



Aula 3:

'Questionários On-Line com o Google Forms'

Docente: Amílcar Moreira

Data & Hora: 29/09/2020, 20:30-22:30

Local: FRANCESINHAS 2, Sala 1.01

Conteúdos do Tutorial

- 1. Criar um Formulário**
- 2. O Ambiente de Trabalho do Google Forms**
- 3. Gestão de Formulários**
 1. Definir o Nome do Formulário
 2. Mover Para/Guardar Numa Pasta
 3. Criar uma Cópia
- 4. Definir o Cabeçalho do Questionário**
 1. Definir o Título
 2. Definir a Descrição do Questionário
 3. Definir a Imagem do Cabeçalho
- 5. Definir a Estrutura do Questionário**
 1. Inserir Secções
 2. Mover Secções
- 6. Inserir Perguntas**
 1. Resposta Curta
 2. Parágrafo (Resposta Longa)
 3. Escolha Múltipla
 4. Caixas de Verificação
 5. Escala Linear
 6. Grelha de Escolha Múltipla
 7. Parágrafo (Resposta Longa)
- 7. Controlar as Respostas dos Inquiridos**
 1. Questões de Resposta Obrigatória
 2. Filtros
- 8. Distribuir o Questionário**
 1. Distribuir o Questionário pelas Redes Sociais
 2. Distribuir o Questionário por Email
- 9. Extrair a Base de Dados**
 1. Definir onde Guardar as Respostas do Formulário
 2. Extrair os Dados



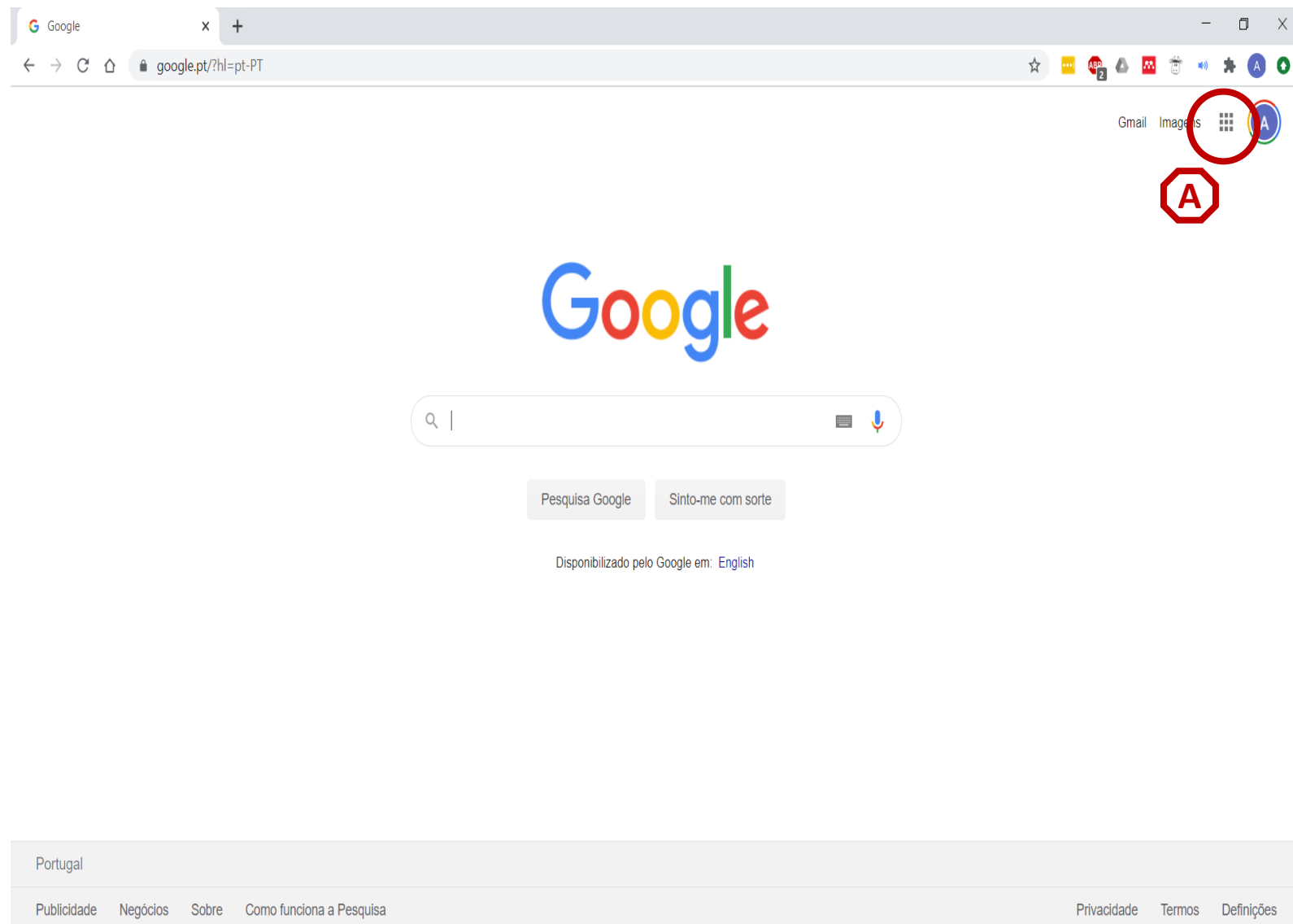
1. Criar um Formulário

ATENÇÃO

Para podermos usar o Google Forms, precisamos de ter/criar uma conta da Google/Gmail


Criar Formulário


- Começamos por clicar o ícone de aplicações do Google 




Google

google.pt/?hl=pt-PT

Gmail Images 



Google Search | 

Pesquisa Google Sinto-me com sorte



Disponibilizado pelo Google em: English

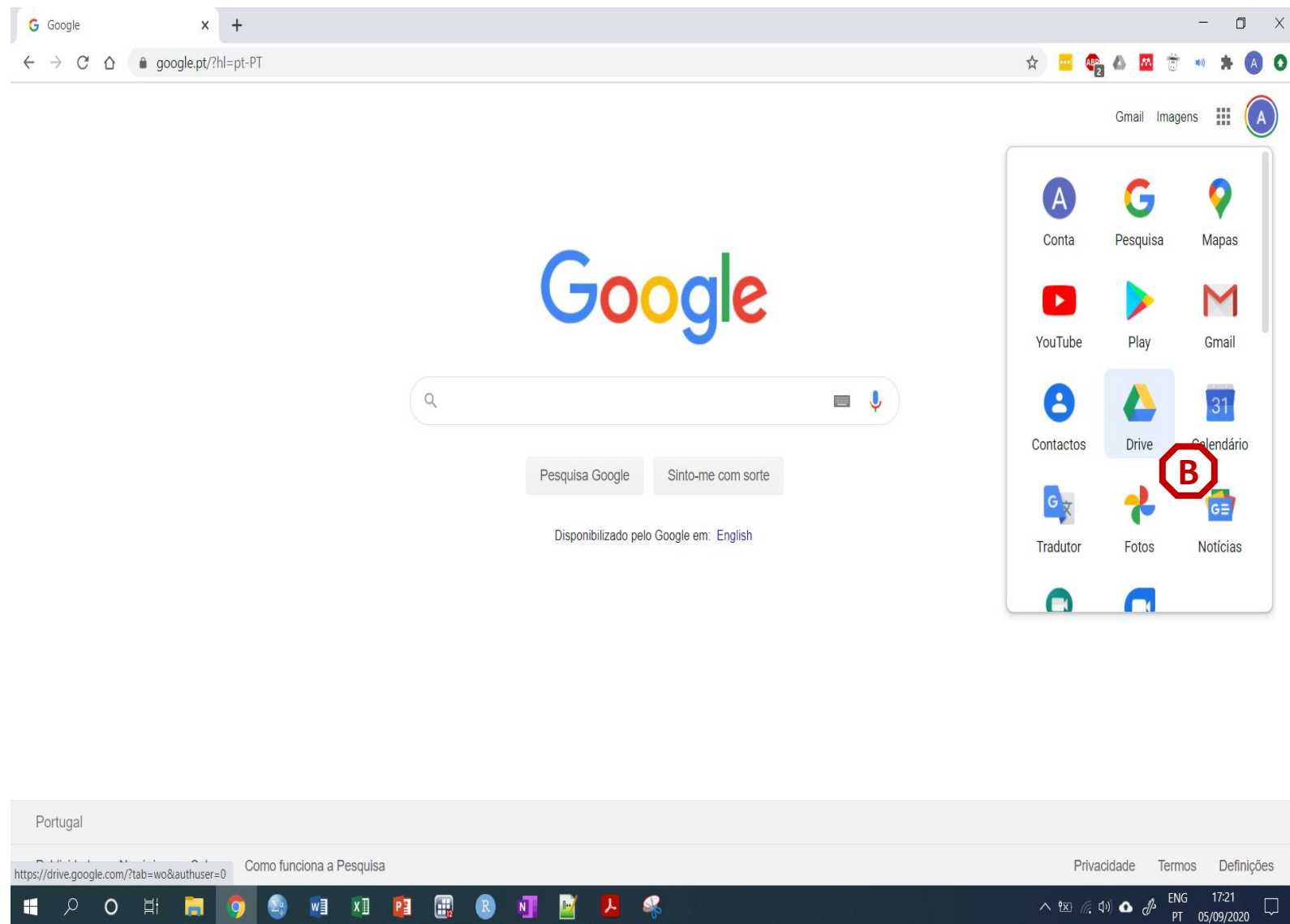
Portugal

Publicidade Negócios Sobre Como funciona a Pesquisa

Privacidade Termos Definições

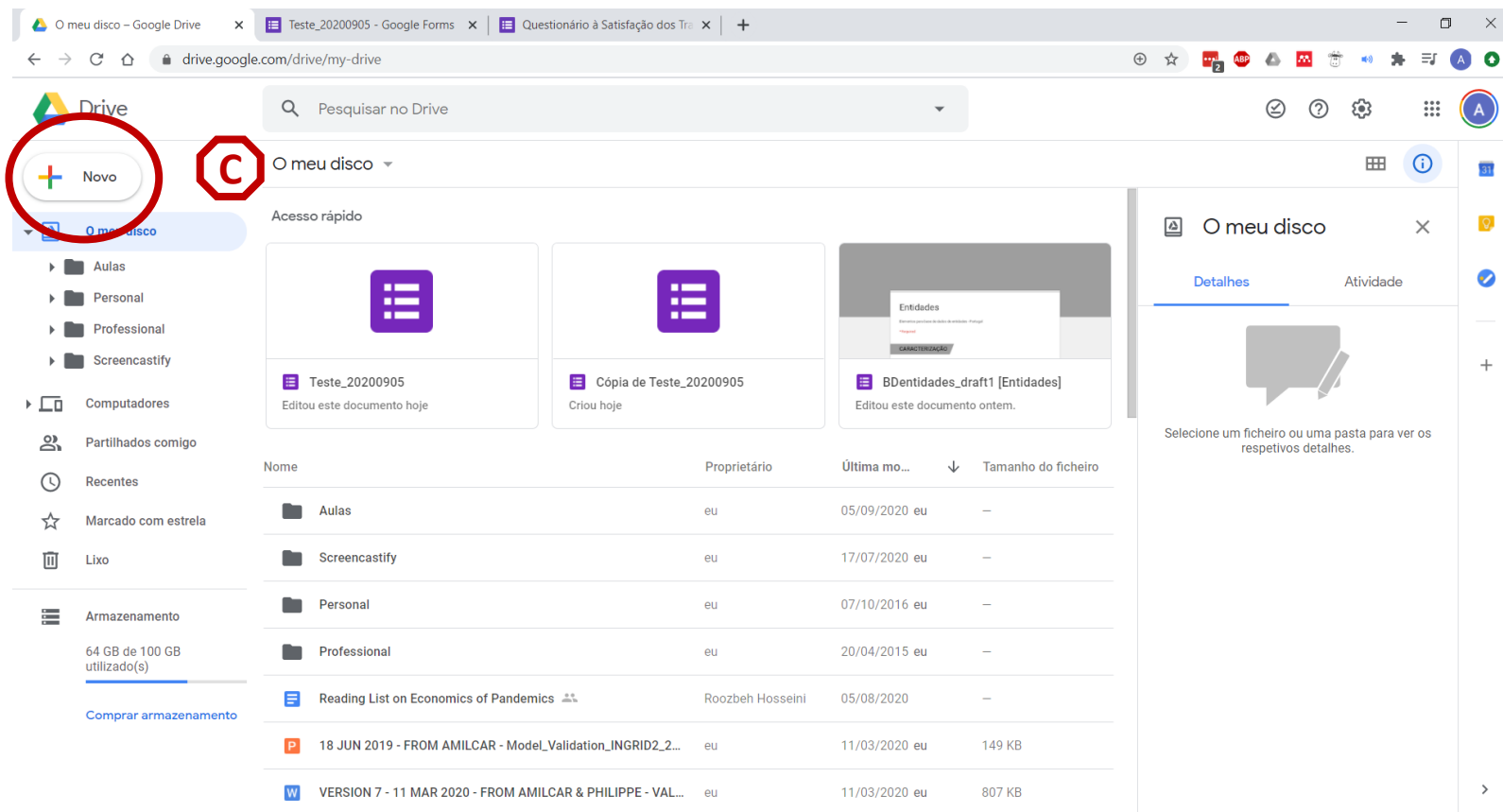
Criar Formulário

- Começamos por clicar o ícone de aplicações do Google 
- Seleccionamos a Google Drive 



Criar Formulário

- Começamos por clicar o ícone de aplicações do Google
- Seleccionamos a Google Drive
- Clicamos o ícone de criação de um novo documento



The screenshot shows the Google Drive web interface. The 'Novo' button (labeled 'C') is circled in red. The 'O meu disco' folder is highlighted in blue (labeled 'B'). The main content area shows a list of files and folders. A table below the 'Acesso rápido' section lists the following items:

Nome	Proprietário	Última mo...	Tamanho do ficheiro
Aulas	eu	05/09/2020	eu
Screencastify	eu	17/07/2020	eu
Personal	eu	07/10/2016	eu
Professional	eu	20/04/2015	eu
Reading List on Economics of Pandemics	Roozbeh Hosseini	05/08/2020	-
18 JUN 2019 - FROM AMILCAR - Model_Validation_INGRID2_2...	eu	11/03/2020	149 KB
VERSION 7 - 11 MAR 2020 - FROM AMILCAR & PHILIPPE - VAL...	eu	11/03/2020	807 KB

Criar Formulário

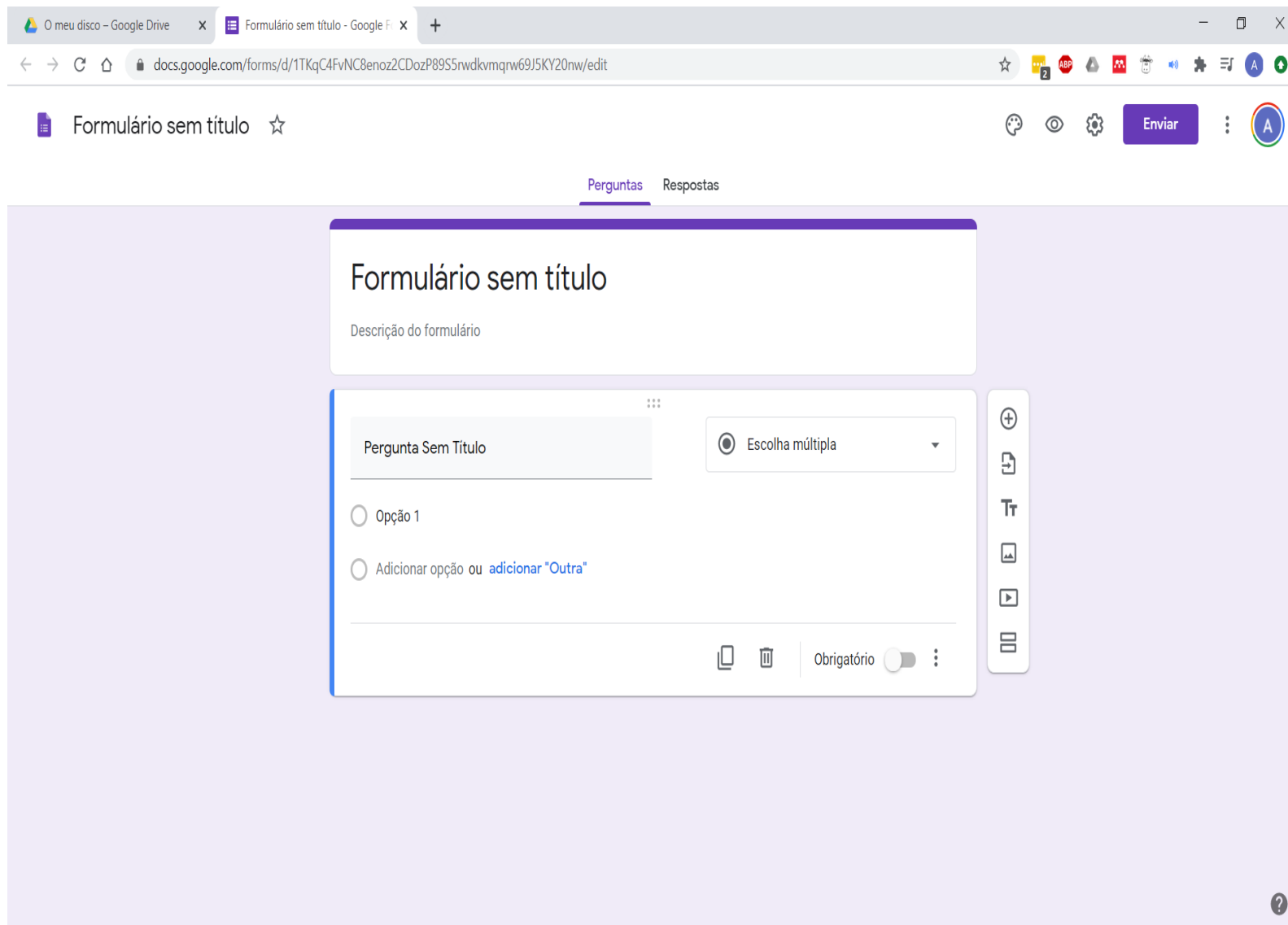
- Começamos por clicar o ícone de aplicações do Google
- Seleccionamos a Google Drive
- Clicamos o ícone de criação de um novo documento
- Seleccionamos 'Formulário do Google'



The screenshot shows the Google Drive web interface. The 'Mais' (More) menu is open, displaying various Google application icons. The 'Formulários do Google' option is highlighted with a red circle and labeled with a red 'D' icon. Other options in the menu include 'Desenhos do Google', 'Google Sites', 'ZIP Extractor', 'Google Jamboard', and 'Script do Google Apps'. The background shows a list of files and folders, including 'Formulário sem título' and 'Formulário sem título'.

Criar Formulário

- Começamos por clicar o ícone de aplicações do Google **A**
- Seleccionamos a Google Drive **B**
- Clicamos o ícone de criação de um novo documento **C**
- Seleccionamos 'Formulário do Google' **D**
- Acabamos de criar um Formulário







2. O Ambiente de Trabalho do Google Forms

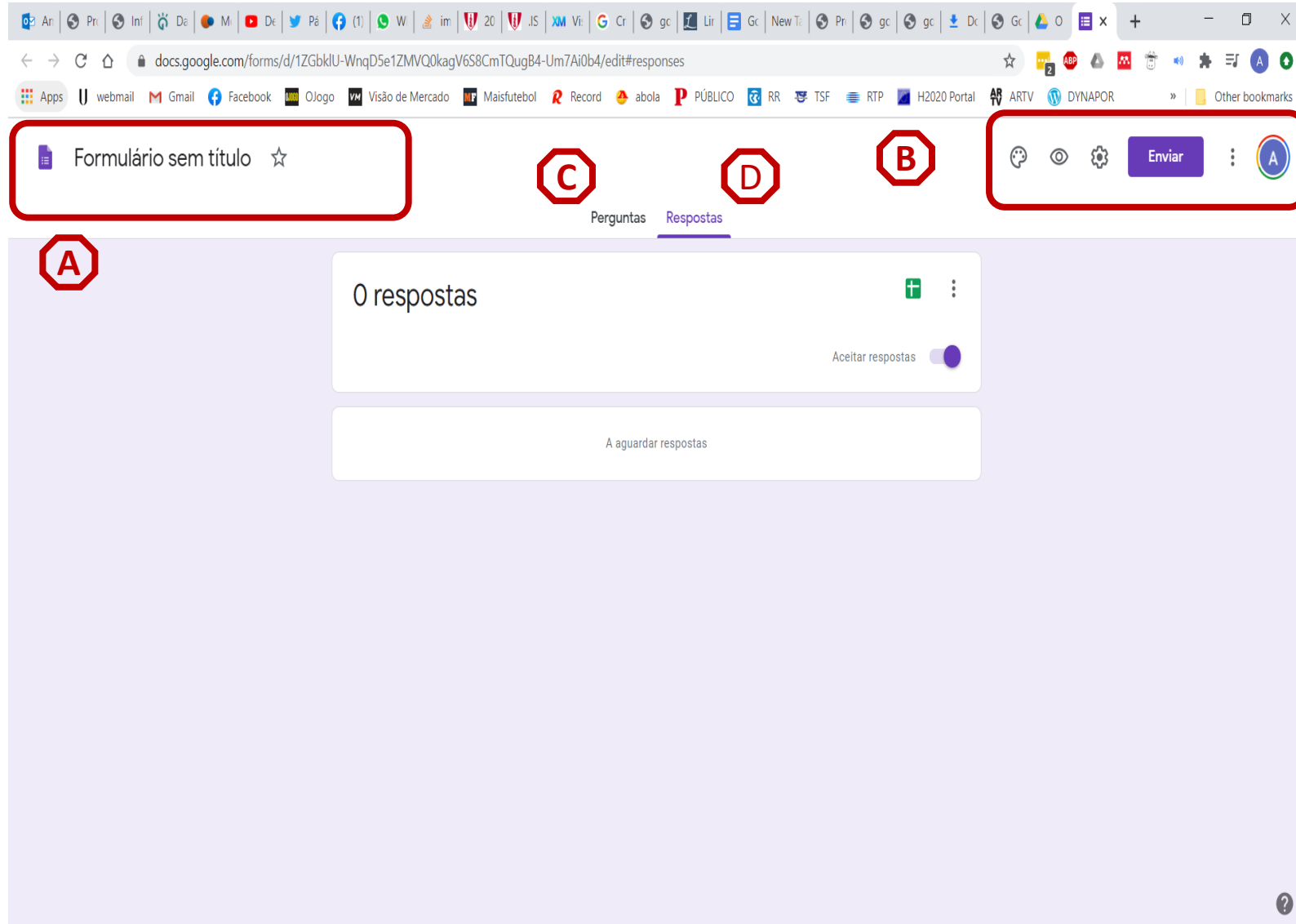
Ambiente de Trabalho

- O ambiente de trabalho do Google Forms está estruturado da seguinte forma
- Área de definição do título do questionário **A**
- Definições, pré-visualização e envio do questionário **B**
- Área de definição das perguntas do questionário **C**

The screenshot shows the Google Forms editor interface. The browser address bar displays the URL: docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8enoz2CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit. The interface includes a top navigation bar with a document icon and the text 'Formulário sem título' (circled in red and labeled 'A'), a central area with 'Perguntas' and 'Respostas' tabs (labeled 'C'), and a right-hand toolbar with an 'Enviar' button (circled in red and labeled 'B'). The main content area shows a form titled 'Formulário sem título' with a description field. Below this, a question titled 'Pergunta Sem Título' is being edited, with a dropdown menu set to 'Escolha múltipla'. The question options are 'Opção 1' and 'Adicionar opção ou adicionar "Outra"'. At the bottom right of the question editor, there is a 'Obrigatório' toggle switch and a vertical toolbar with icons for adding, deleting, and duplicating questions.

Ambiente de Trabalho

- O ambiente de trabalho do Google Forms está estruturado da seguinte forma
- Área de definição do título do questionário 
- Definições, pré-visualização e envio do questionário 
- Área de definição das perguntas do questionário 
- Área de visualização/ descarregamento das respostas 



The screenshot displays the Google Forms interface. At the top, the title 'Formulário sem título' is highlighted with a red box and labeled 'A'. Below the title, there are two tabs: 'Perguntas' and 'Respostas', with 'Respostas' selected and labeled 'D'. The 'Respostas' tab shows '0 respostas' and a toggle for 'Aceitar respostas'. A red box labeled 'B' highlights the 'Enviar' button and the settings gear icon. A red box labeled 'C' highlights the 'Perguntas' tab. A red box labeled 'A' highlights the title area. The interface also shows a 'A aguardar respostas' message and a question mark icon in the bottom right corner.

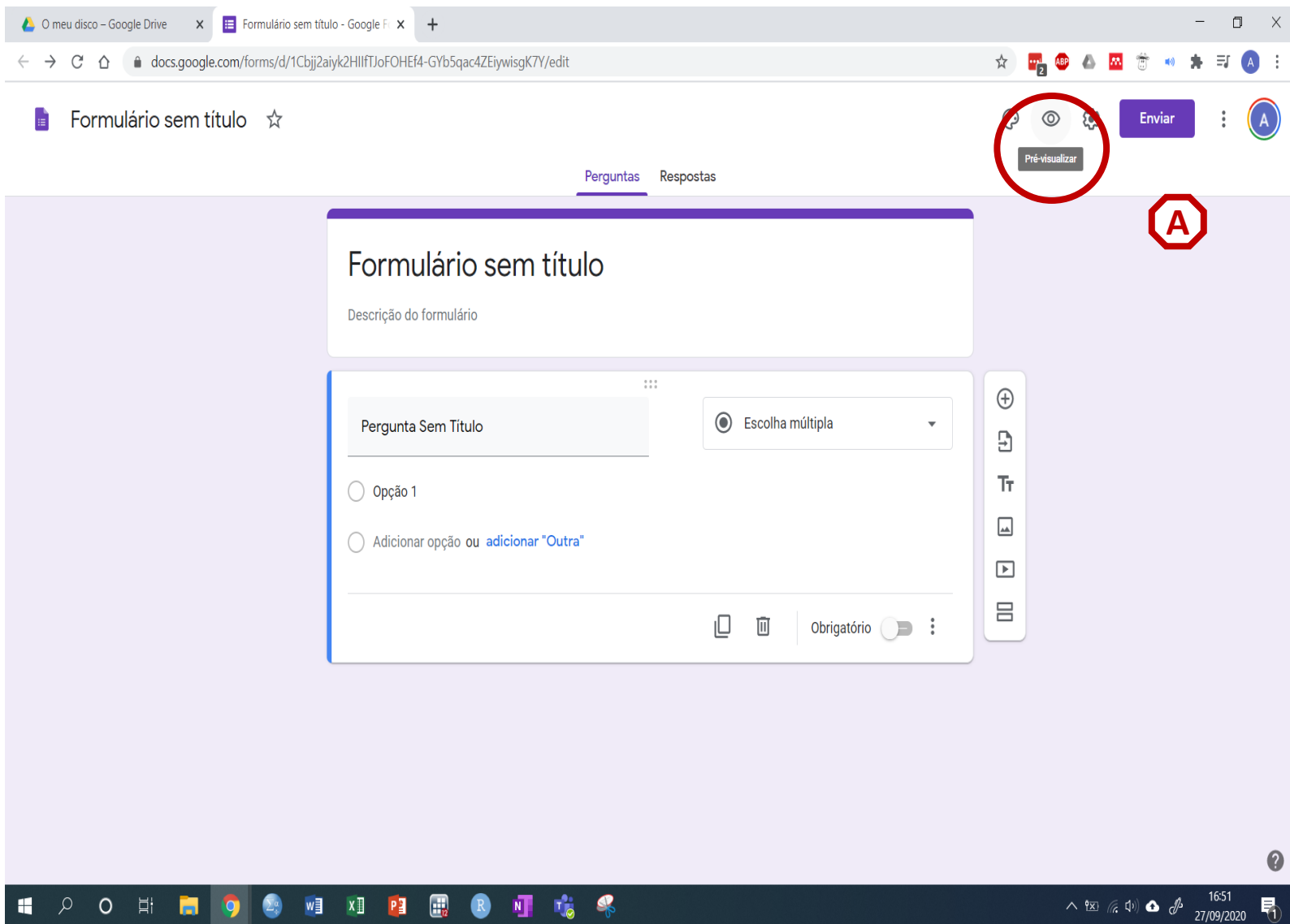
Ambiente de Trabalho

- Para mudarmos as cores e outros aspetos visuais do questionário...
- Clicamos o ícone 'Personalizar o tema'



Ambiente de Trabalho

- Para pré-visualizar o questionário...
- Clicamos o ícone 'Pré-visualizar'



O meu disco - Google Drive x Formulário sem título - Google F x +

docs.google.com/forms/d/1Cbjj2aiyk2HIIFTJoFOHEf4-GYb5qac4ZEiywisgK7Y/edit

Formulário sem título ☆

Perguntas Respostas

Pré-visualizar

Enviar

Formulário sem título

Descrição do formulário

Pergunta Sem Título Escolha múltipla

Opção 1

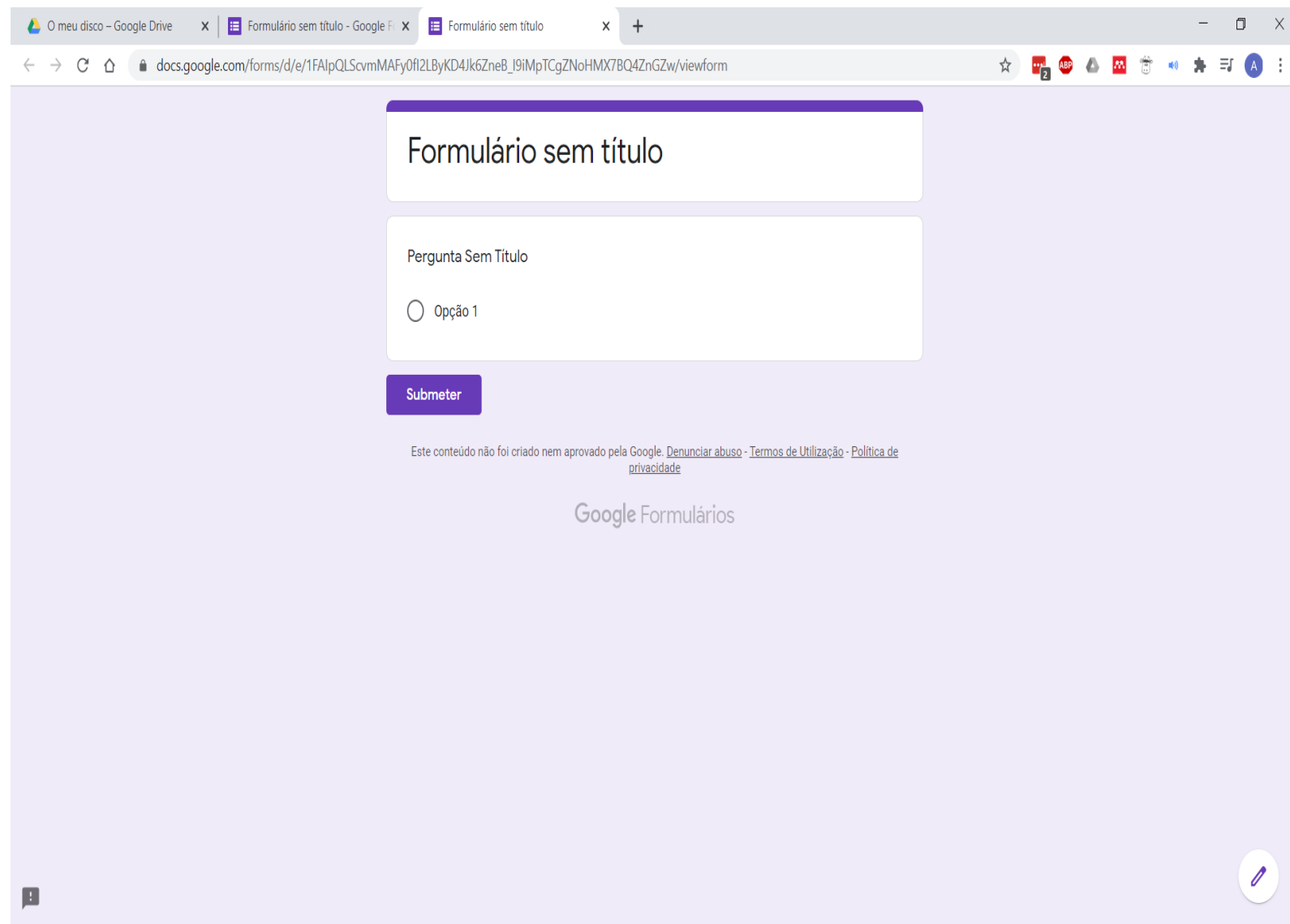
Adicionar opção ou adicionar "Outra"

Obrigatório

16:51 27/09/2020

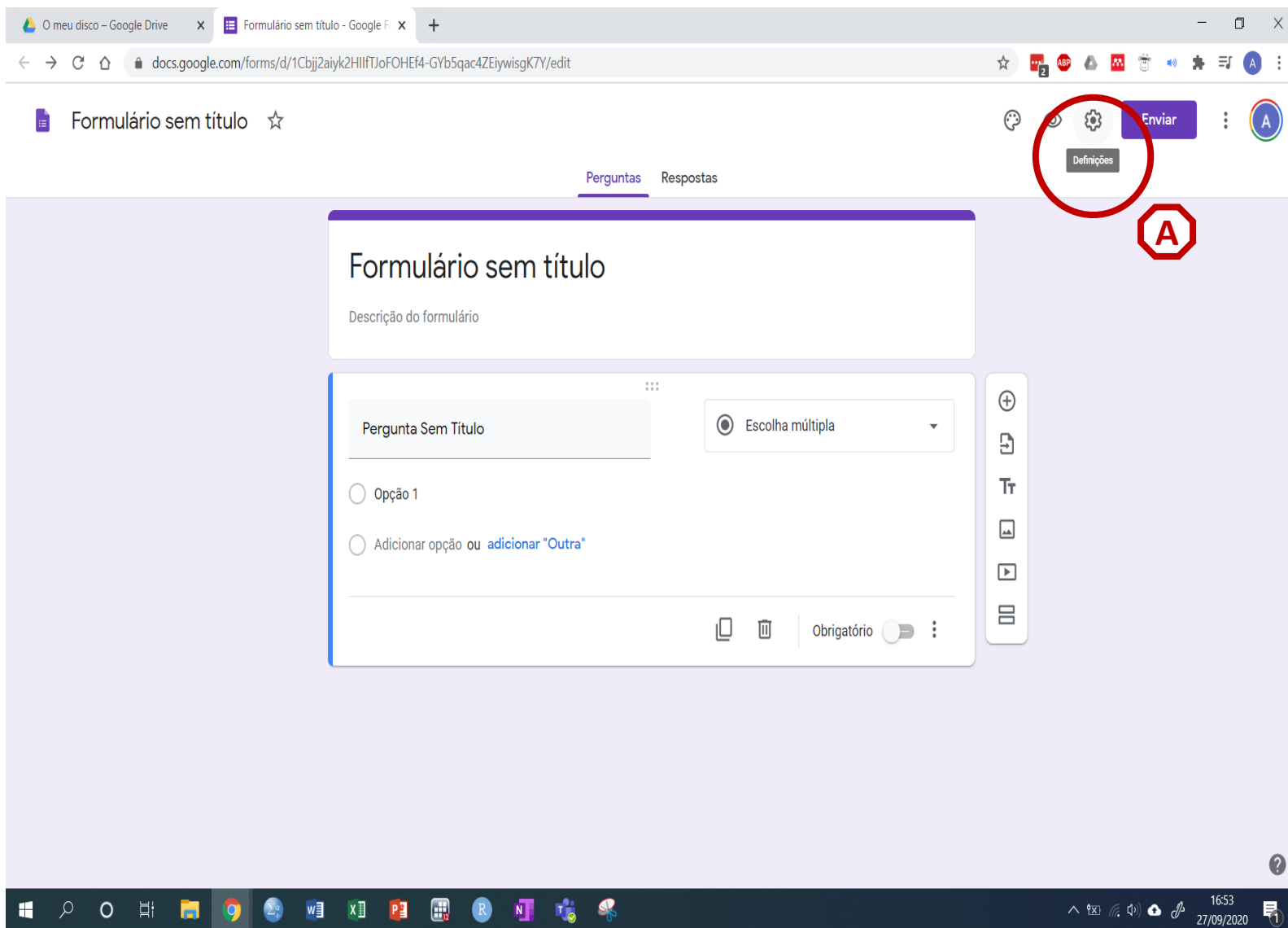
Ambiente de Trabalho

- Para pré-visualizar o questionário...
- Clicamos o ícone 'Pré-visualizar'
- Este será o questionário que o inquirido irá ver



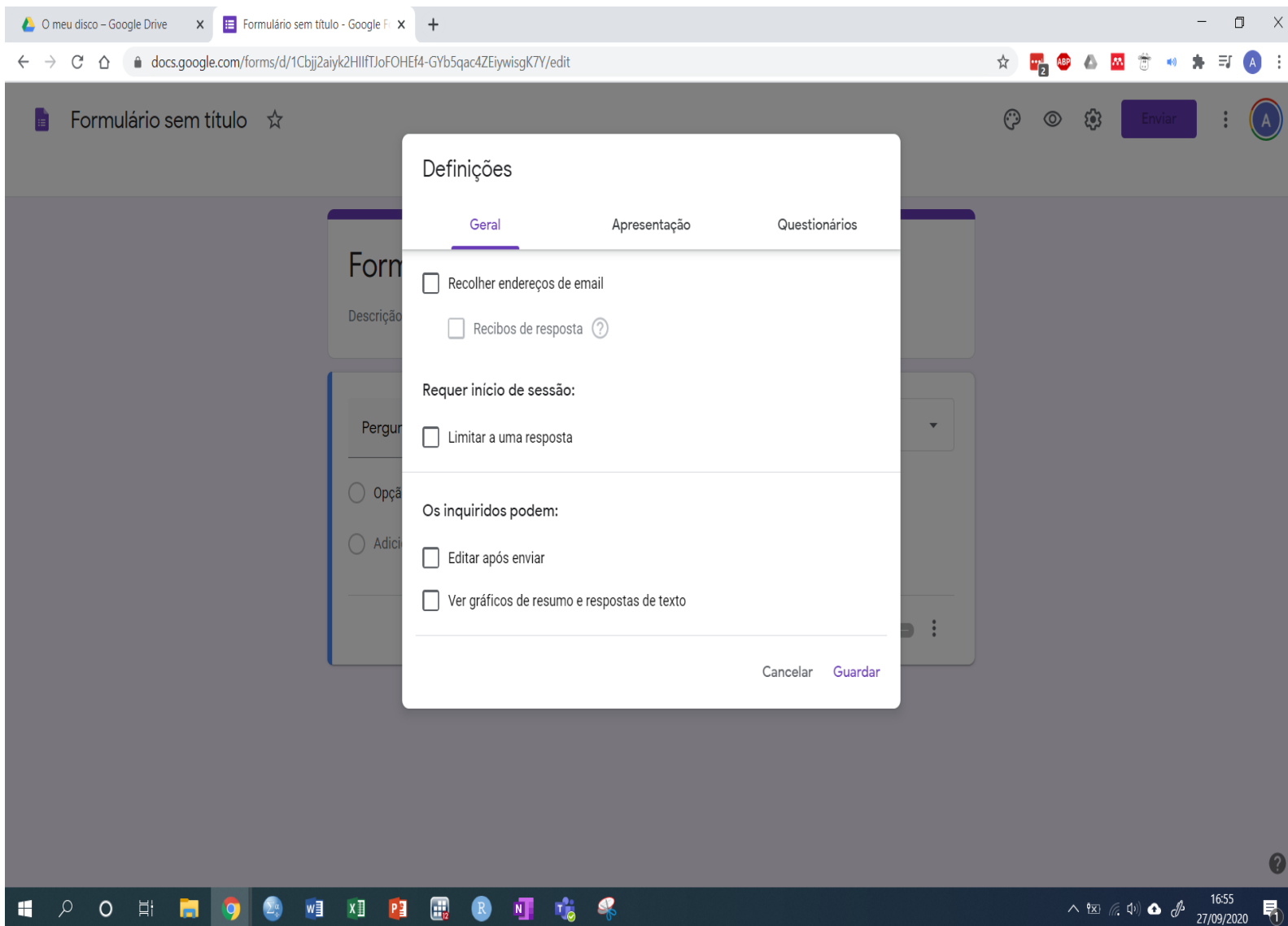
Ambiente de Trabalho

- Para alterar as definições do questionário...
- Clicamos o ícone 'Definições'



Ambiente de Trabalho

- Para alterar as definições do questionário...
- Clicamos o ícone 'Definições'
- Temos disponíveis um conjunto de definições gerais.



O meu disco - Google Drive x Formulário sem título - Google F x +

docs.google.com/forms/d/1Cbjj2aiyk2HIIFTJoFOHEF4-GYb5qac4ZEiywisgK7Y/edit

Formulário sem título ☆

Definições

Geral Apresentação Questionários

Recolher endereços de email

Recibos de resposta ?

Requer início de sessão:

Limitar a uma resposta

Os inquiridos podem:

Editar após enviar

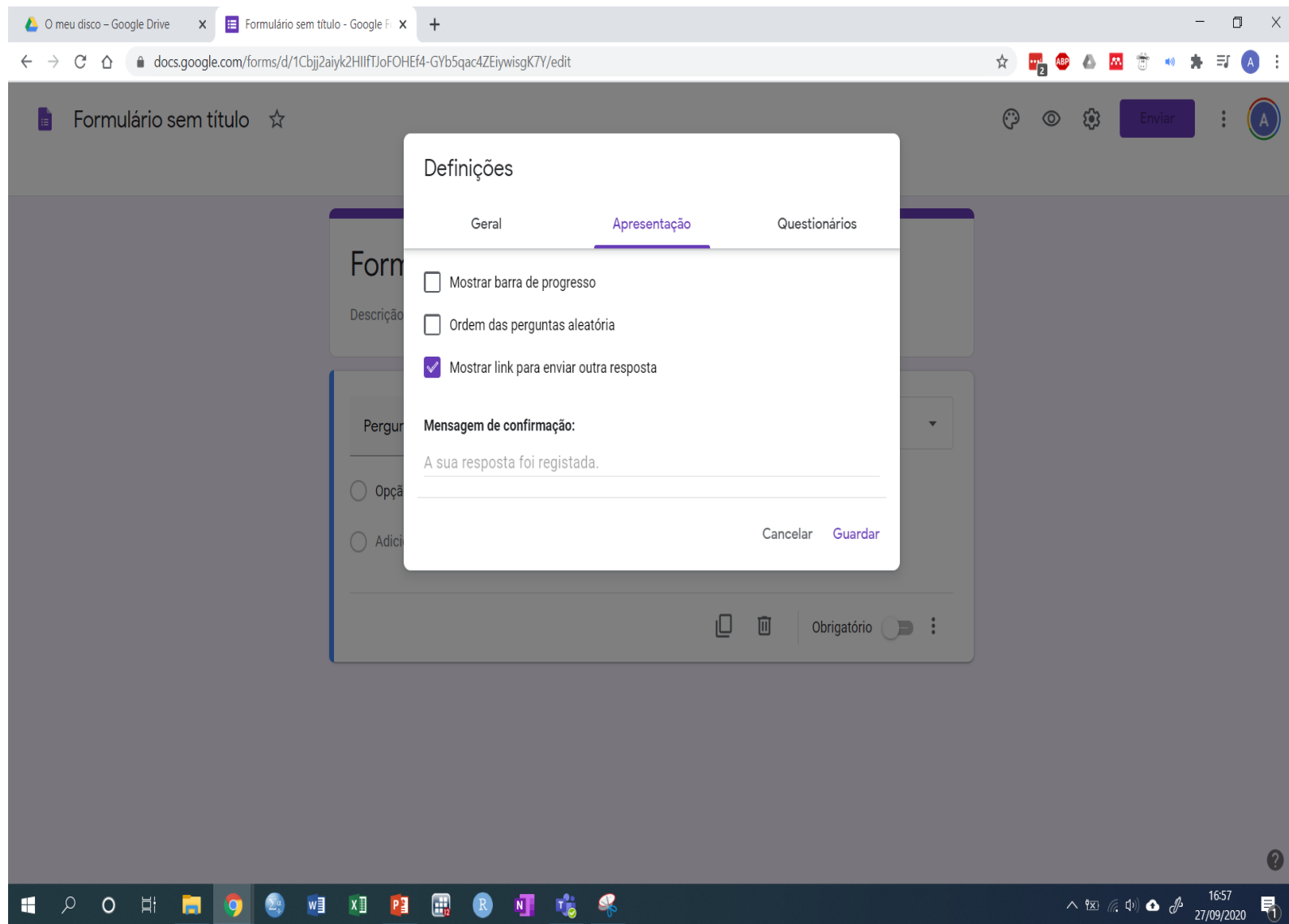
Ver gráficos de resumo e respostas de texto

Cancelar Guardar

Windows taskbar: 16:55 27/09/2020

Ambiente de Trabalho

- Para alterar as definições do questionário...
- Clicamos o ícone 'Definições'
- Temos disponíveis um conjunto de definições gerais...
... Definições de apresentação do formulário...



O meu disco - Google Drive x Formulário sem título - Google F x +

docs.google.com/forms/d/1Cbjj2aiyk2HllfTJoFOHEf4-GYb5qac4ZEiywisgK7Y/edit

Formulário sem título ☆

Definições

Geral Apresentação Questionários

Mostrar barra de progresso

Ordem das perguntas aleatória

Mostrar link para enviar outra resposta

Mensagem de confirmação:

A sua resposta foi registada.

Cancelar Guardar

Obrigatório

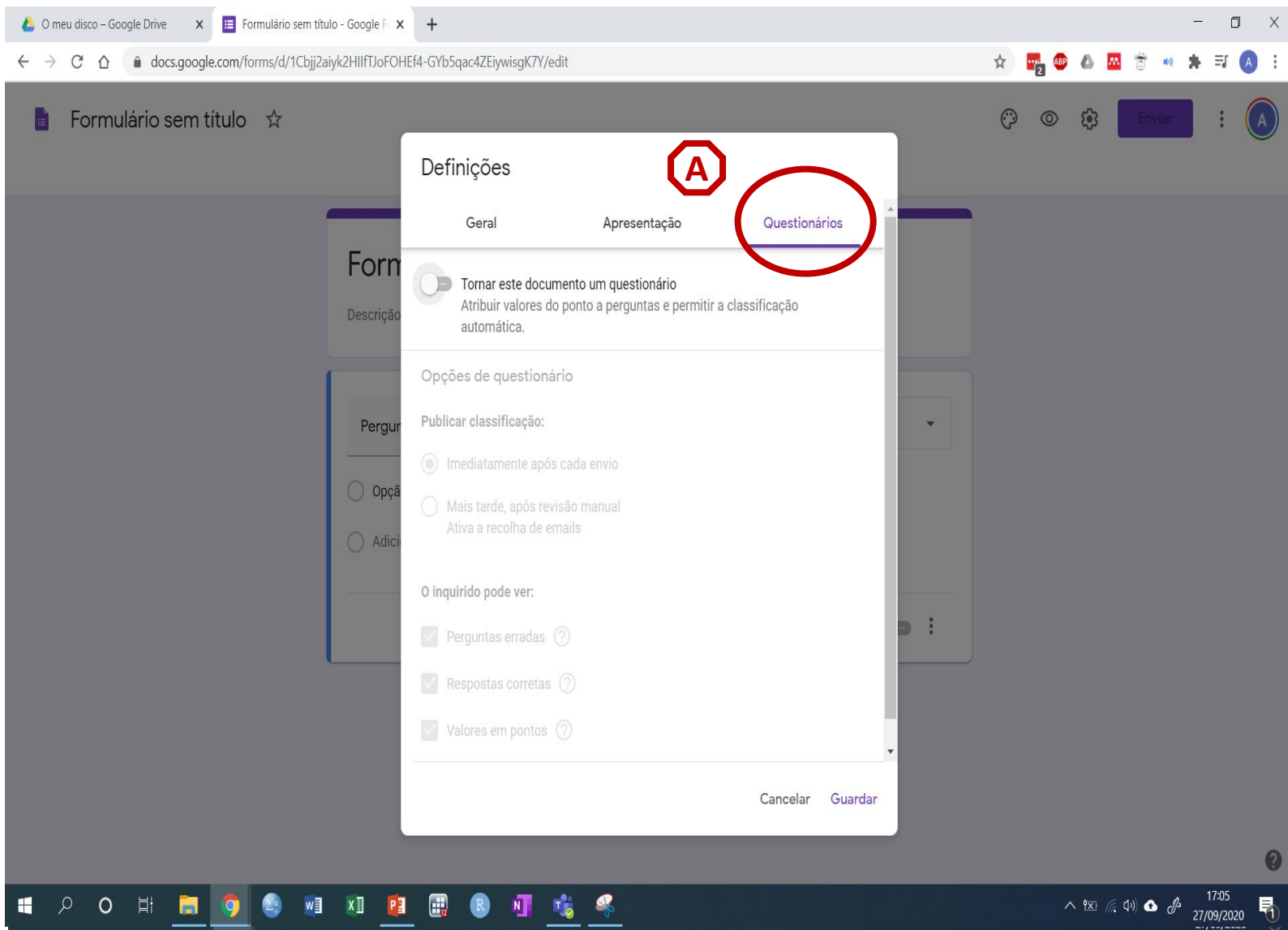
Windows taskbar: 16:57 27/09/2020

Ambiente de Trabalho

- Para alterar as definições do questionário...
- Clicamos o ícone 'Definições'
- Temos disponíveis um conjunto de definições gerais...
 - ... Definições de apresentação do formulário...

... ATENÇÃO!!!

Esta opção 'Questionários' NÃO SE APLICA ao tipo de questionários que estamos a trabalhar!



O meu disco - Google Drive x Formulário sem título - Google F x +

docs.google.com/forms/d/1Cbjj2aiyk2HIIFTJoFOHEF4-GYb5qac4ZEiywisgK7Y/edit

Formulário sem título ☆

Definições

Geral Apresentação **Questionários**

Tornar este documento um questionário
Atribuir valores do ponto a perguntas e permitir a classificação automática.

Opções de questionário

Publicar classificação:

Imediatamente após cada envio
 Mais tarde, após revisão manual
Ativa a recolha de emails

O inquirido pode ver:

Perguntas erradas ?
 Respostas corretas ?
 Valores em pontos ?

Cancelar Guardar

17:05
27/09/2020

3. Gestão de Formulários

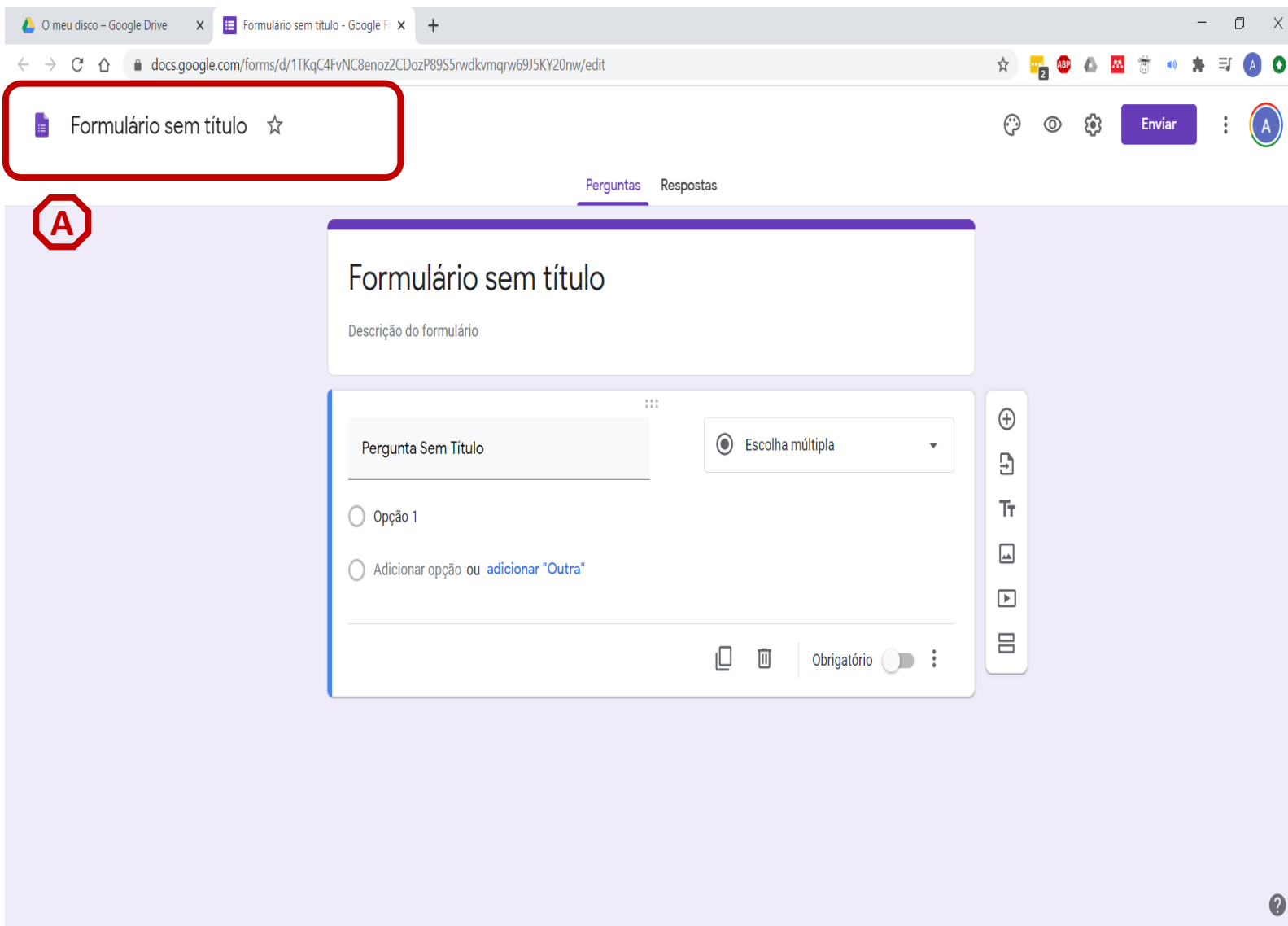
Definir o Nome do Formulário

Mover Para/Guardar Numa Pasta

Criar uma Cópia

Definir o Nome do Formulário

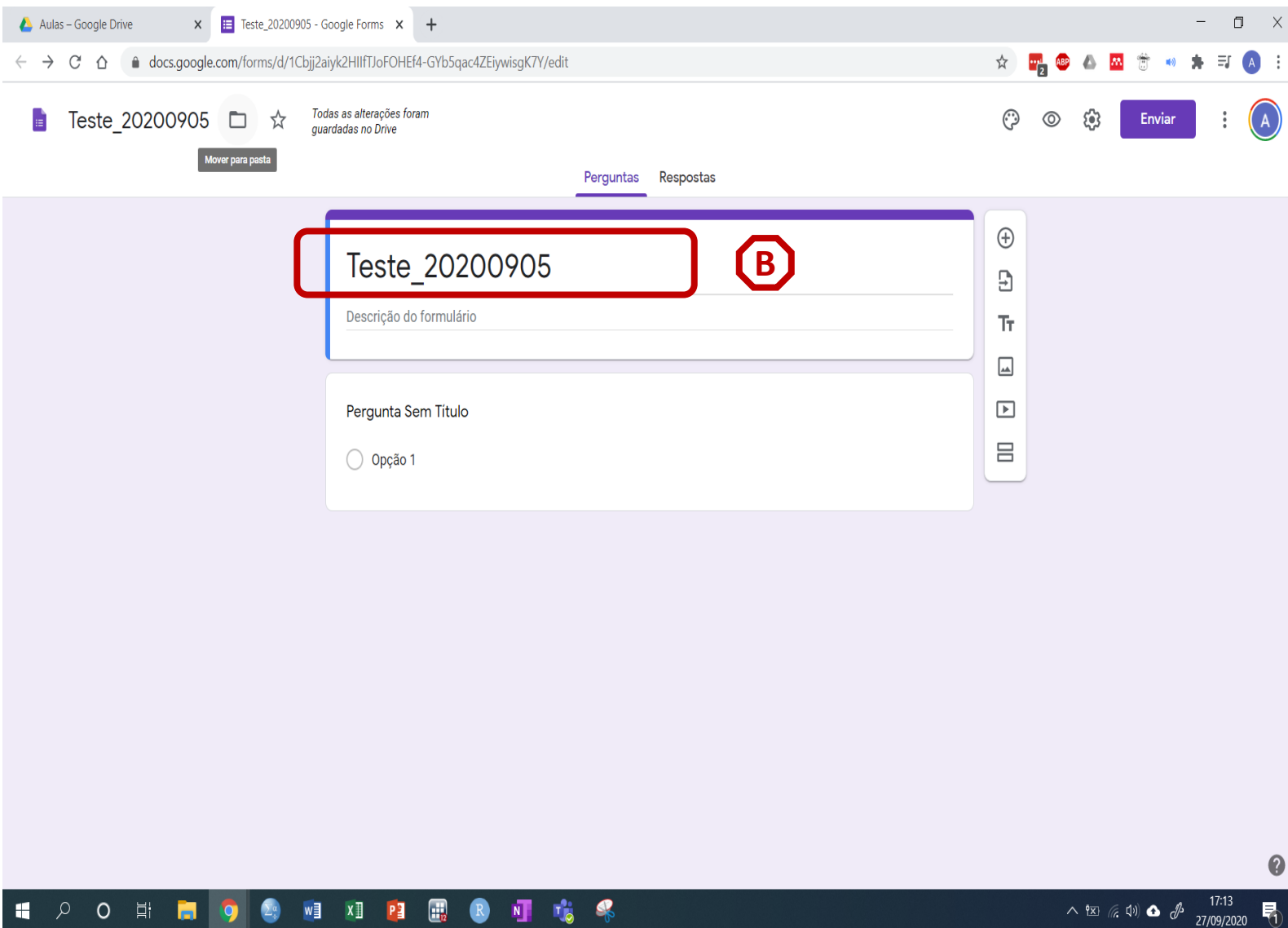
- Como se lembram, esta é a área onde se define o título do questionário
- Vamos dar então um nome ao nosso questionário



The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, the browser address bar displays the URL: docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8enoz2CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit. The page title is "Formulário sem título". The main editing area is divided into two tabs: "Perguntas" (Questions) and "Respostas" (Responses). The "Perguntas" tab is active, showing a form titled "Formulário sem título" with a description field "Descrição do formulário". Below the title, there is a question titled "Pergunta Sem Título" with a dropdown menu set to "Escolha múltipla" (Multiple choice). The question has two options: "Opção 1" and "Adicionar opção ou adicionar 'Outra'". At the bottom right of the question card, there is a "Obrigatório" (Required) toggle switch. The interface includes a sidebar on the right with icons for adding questions, duplicating, deleting, and other actions. A red box highlights the title area, and a red octagon with the letter 'A' is placed next to the title field.

Definir o Nome do Formulário

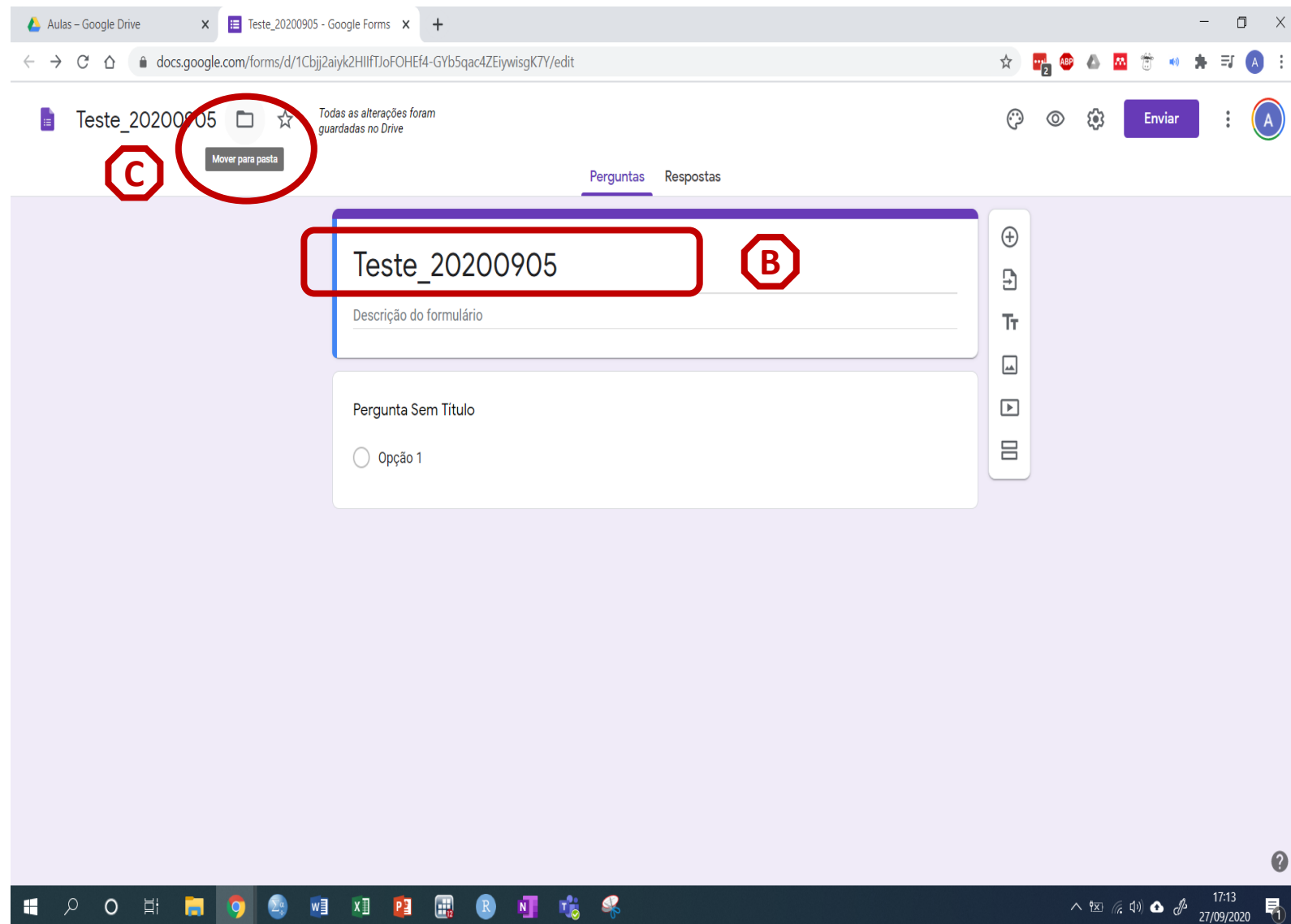
- Como se lembram, esta é a área onde se define o título do questionário A
- Vamos dar então um nome ao nosso questionário ('Teste_20200905')
- Reparem em 2 coisas:
 - O nome do questionário aparece também no 'Cabeçalho' B



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The browser address bar displays the URL: docs.google.com/forms/d/1Cbjj2aiyk2HlITJoFOHEf4-GYb5qac4ZEiywisgK7Y/edit. The form title 'Teste_20200905' is highlighted with a red box, labeled 'A'. Below the title is the 'Descrição do formulário' field. The form content includes a question titled 'Pergunta Sem Título' with a radio button option labeled 'Opção 1'. The title 'Teste_20200905' also appears in the top right header area, labeled 'B'. The interface includes a 'Mover para pasta' button, a 'Enviar' button, and a 'Perguntas' / 'Respostas' toggle. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 17:13 on 27/09/2020.

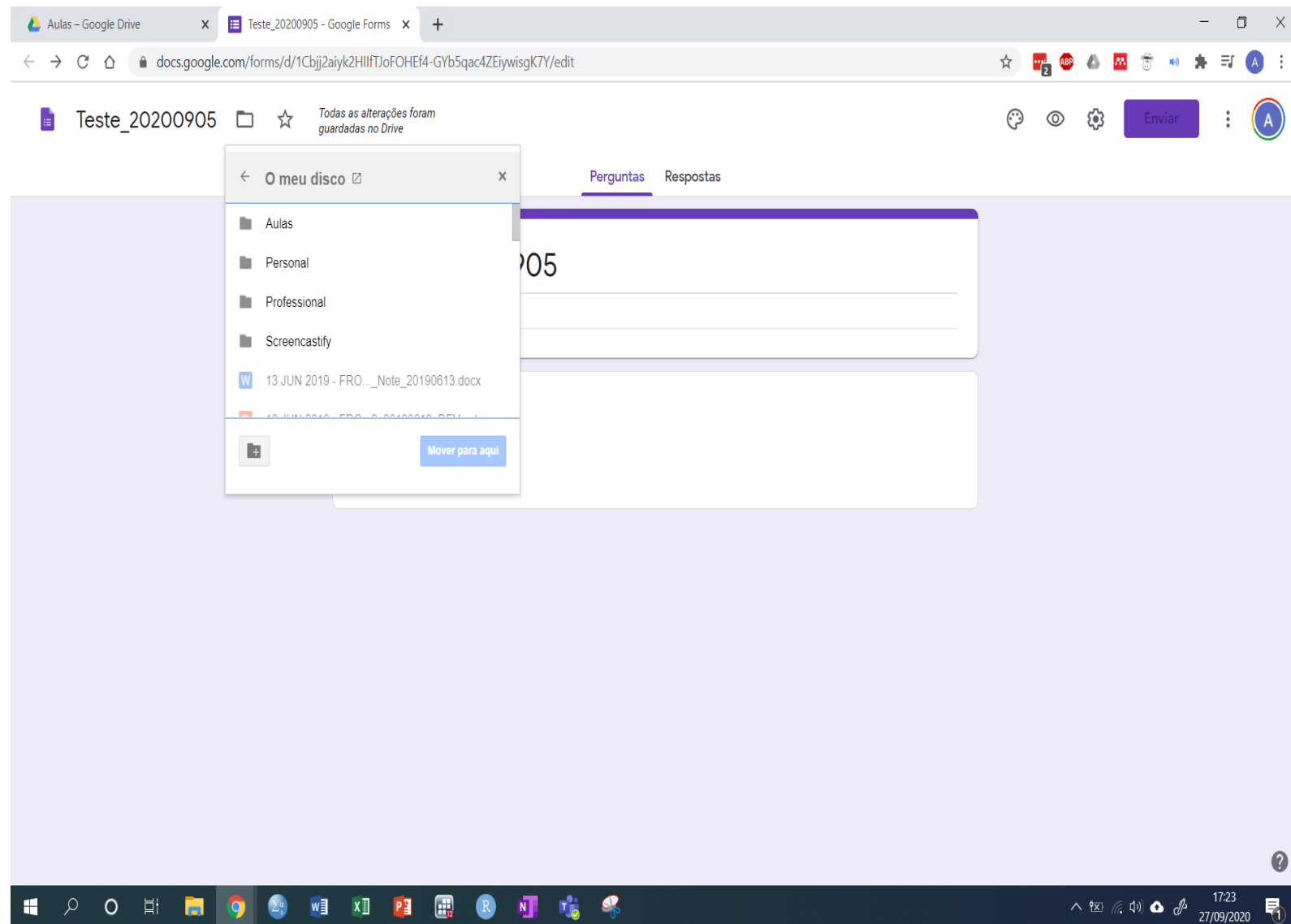
Definir o Nome do Formulário

- Como se lembram, esta é a área onde se define o título do questionário
- Vamos dar então um nome ao nosso questionário ('Teste_20200905')
- Reparem em 2 coisas:
 - O nome do questionário aparece também no 'Cabeçalho'
 - Aparece um ícone que nos permite definir a pasta onde queremos guardar o nosso questionário



Mover Para/ Guardar Numa Pasta

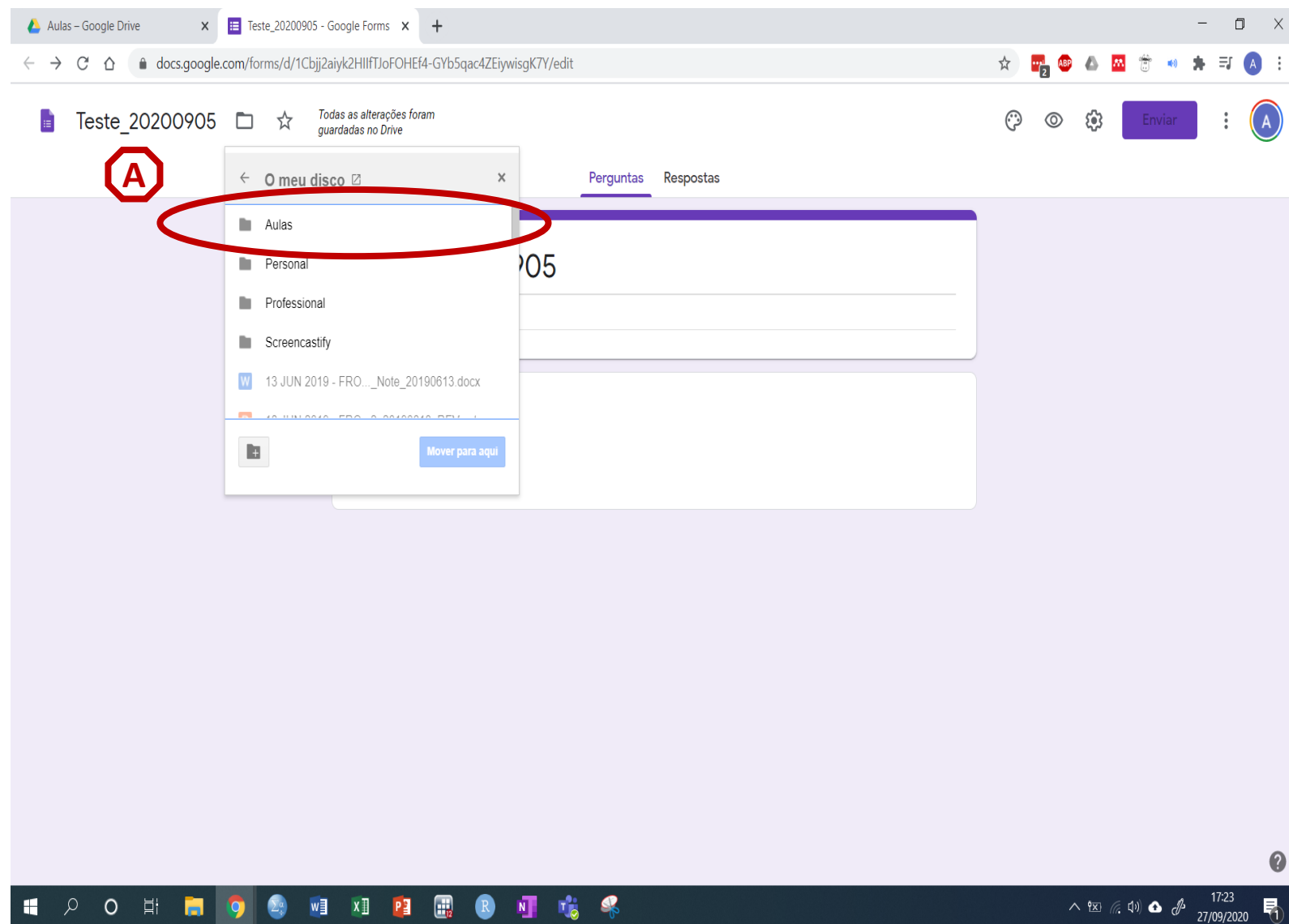
- Se clicarmos no ícone, aparecemos uma janela com as pastas existentes no nosso Google Drive.



The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The active tab is the Google Forms editor, displaying a form titled 'Teste_20200905'. A file manager overlay titled 'O meu disco' is open, showing a list of folders and files. The folders listed are 'Aulas', 'Personal', 'Professional', and 'Screencastify'. Below the folders, there are two files: '13 JUN 2019 - FRO..._Note_20190613.docx' and '16 JUN 2019 - FRO..._20190616 REV...'. A blue button labeled 'Mover para aqui' is visible at the bottom of the file manager overlay. The background shows the Google Forms editor interface with a 'Enviar' button and a 'Perguntas' tab selected. The Windows taskbar is visible at the bottom of the screen, showing the time as 17:23 on 27/09/2020.

Mover Para/ Guardar Numa Pasta

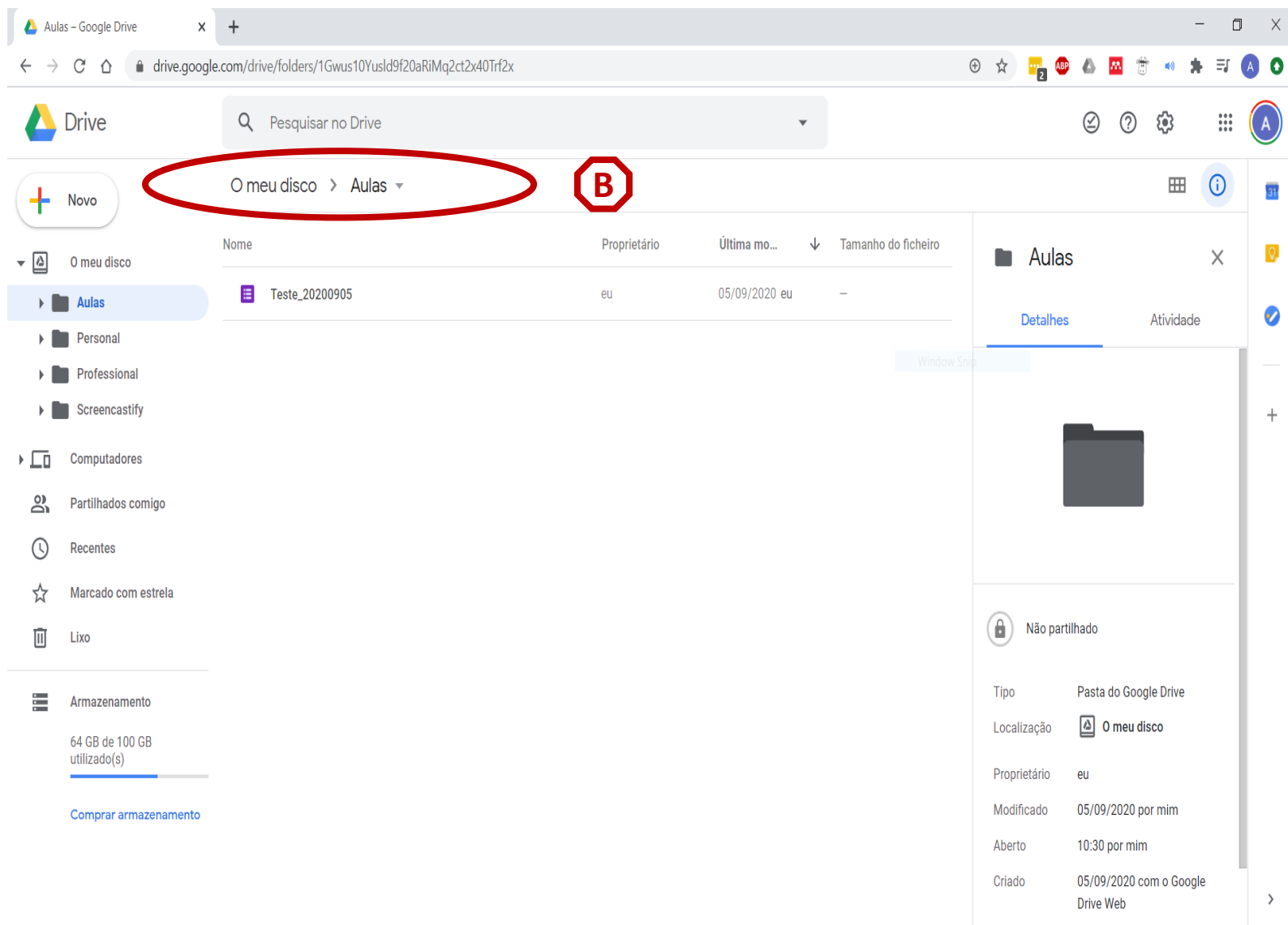
- Se clicarmos no ícone, aparecemos uma janela com as pastas existentes no nosso Google Drive.
- Neste caso, vou seleccionar a pasta 'Aulas' onde vou guardar o questionário que vamos criar



The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The address bar shows the URL 'docs.google.com/forms/d/1Cbjj2aiyk2HlITJoFOHEf4-GYb5qac4ZEiywisgK7Y/edit'. The main content area displays the Google Forms editor for 'Teste_20200905'. A file manager overlay titled 'O meu disco' is open, showing a list of folders and files. The 'Aulas' folder is highlighted with a red circle. A red octagonal icon with the letter 'A' is positioned to the left of the file manager. The file manager also shows a 'Mover para aqui' button at the bottom. The Windows taskbar is visible at the bottom of the screen, showing the time as 17:23 on 27/09/2020.

Mover Para/ Guardar Numa Pasta

- Se clicarmos no ícone, aparecemos uma janela com as pastas existentes no nosso Google Drive.
- Neste caso, vou seleccionar a pasta 'Aulas' onde vou guardar o questionário que vamos criar
- Como se pode confirmar, o questionário foi criado na pasta que eu escolhi.



The screenshot shows the Google Drive web interface. The breadcrumb path 'O meu disco > Aulas' is circled in red. A red octagonal icon with the letter 'B' is positioned to the right of the breadcrumb. The left sidebar shows the 'Aulas' folder selected. The main area displays a table of files and folders. The right sidebar shows the details for the 'Aulas' folder.

Nome	Proprietário	Última mo...	Tamanho do ficheiro
Teste_20200905	eu	05/09/2020 eu	-



Tipo	Localização	Proprietário	Modificado	Aberto	Criado
Pasta do Google Drive	O meu disco	eu	05/09/2020 por mim	10:30 por mim	05/09/2020 com o Google Drive Web

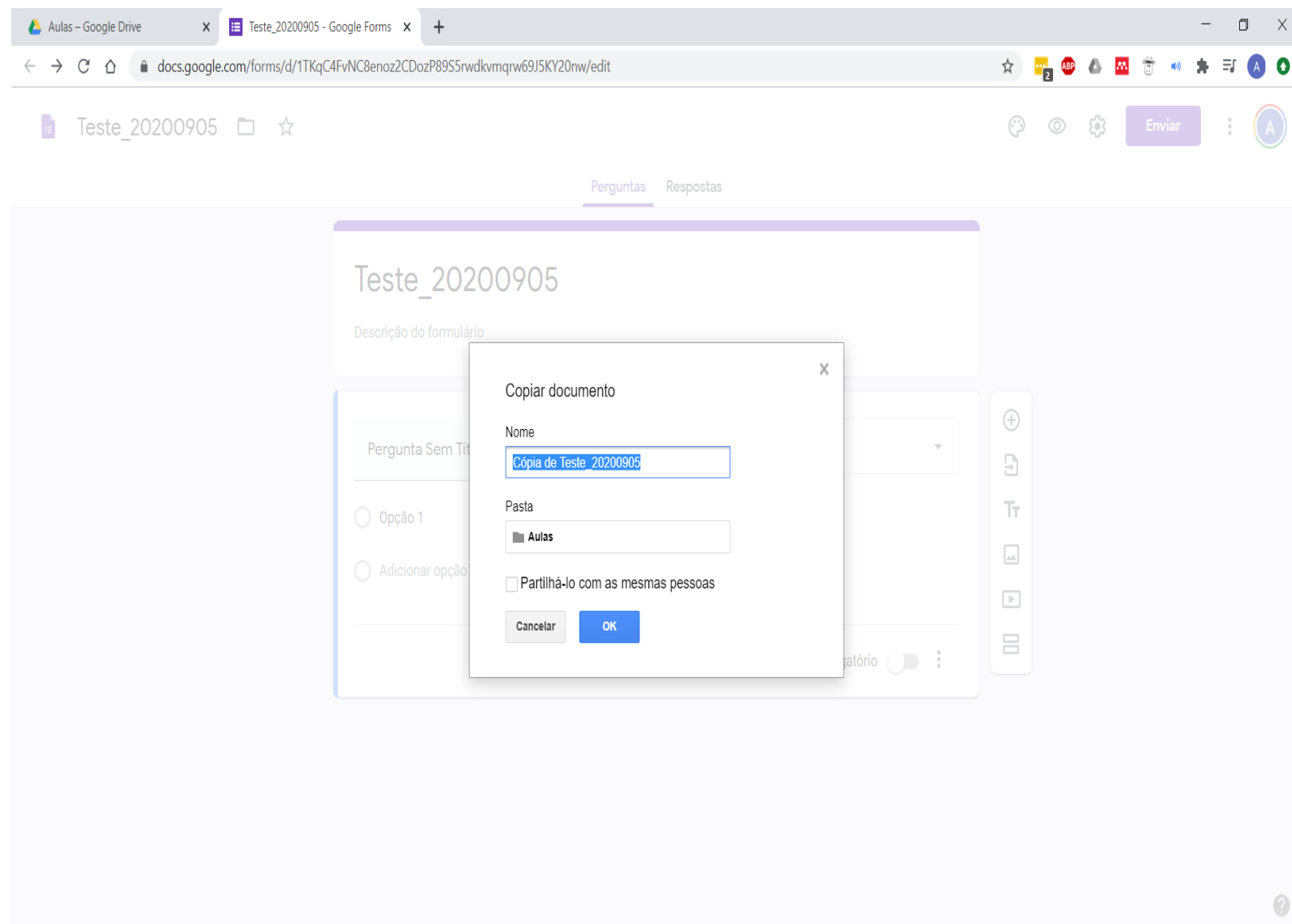
Guardar uma Cópia do Formulário

- Por norma, é importante ir guardando cópias de segurança do nosso trabalho...
- Começamos por clicar o ícone 'Definições'
- Depois selecionamos 'Fazer uma cópia'



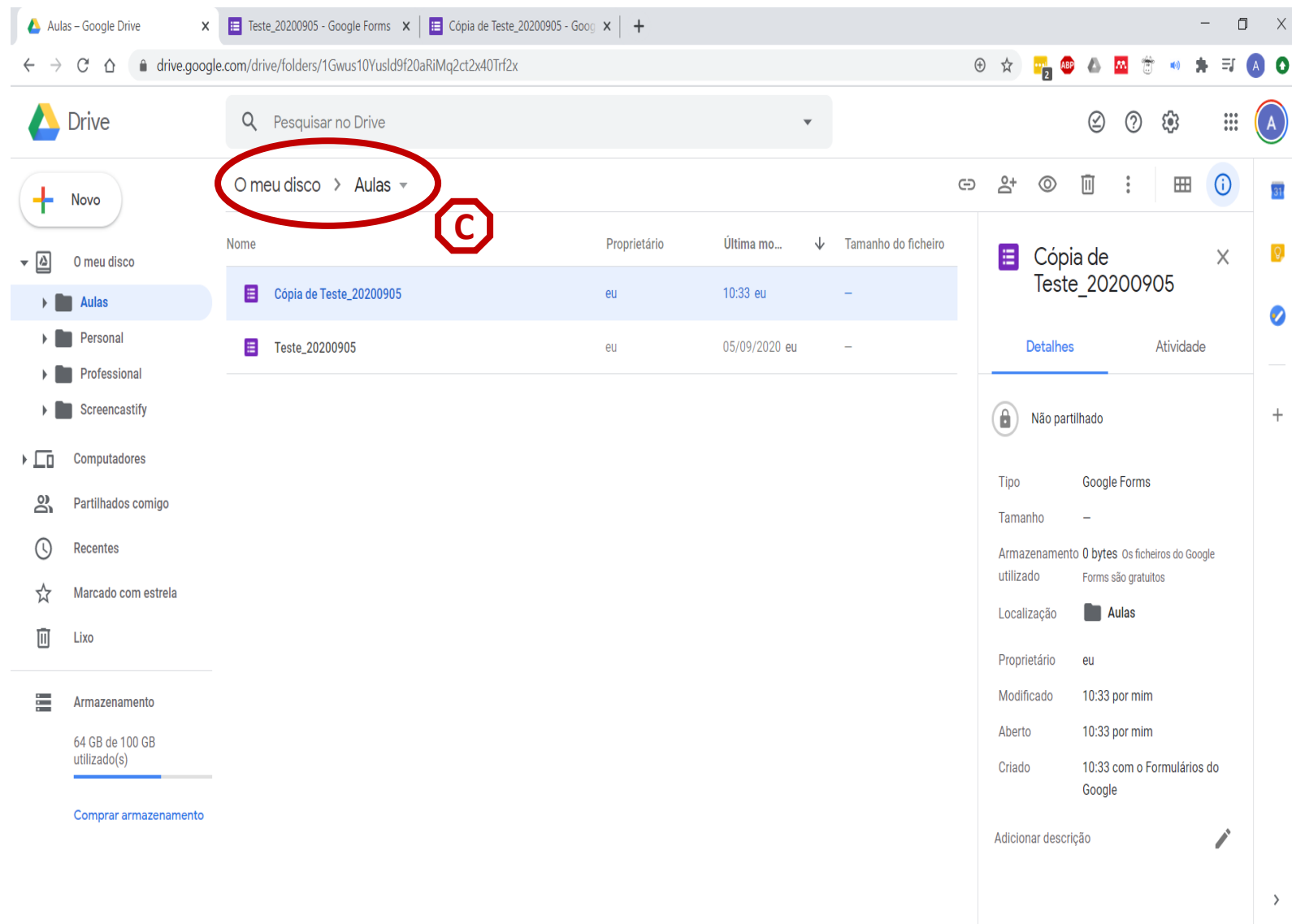
Guardar uma Cópia do Formulário

- Por norma, é importante ir guardando cópias de segurança do nosso trabalho...
- Começamos por clicar o ícone ‘Definições’ 
- Depois selecionamos ‘Fazer uma cópia’ 
- Vamos dar um nome ao nosso formulário e clicar ‘OK’



Guardar uma Cópia do Formulário

- Por norma, é importante ir guardando cópias de segurança do nosso trabalho...
- Começamos por clicar o ícone 'Definições'
- Depois selecionamos 'Fazer uma cópia'
- Vamos dar um nome ao nosso formulário e clicar 'OK'
- A cópia fica gravada na mesma pasta do formulário original



The screenshot shows a Google Drive interface. The breadcrumb path is 'O meu disco > Aulas', with 'Aulas' circled in red and labeled 'C'. The file list shows two items: 'Cópia de Teste_20200905' and 'Teste_20200905'. The details panel on the right shows information for the selected file, including 'Tipo: Google Forms', 'Localização: Aulas', and 'Proprietário: eu'. The file is marked as 'Não partilhado'.

Nome	Proprietário	Última mo...	Tamanho do ficheiro
Cópia de Teste_20200905	eu	10:33 eu	-
Teste_20200905	eu	05/09/2020 eu	-

Propriedade	Valor
Tipo	Google Forms
Tamanho	-
Armazenamento utilizado	0 bytes Os ficheiros do Google Forms são gratuitos
Localização	Aulas
Proprietário	eu
Modificado	10:33 por mim
Aberto	10:33 por mim
Criado	10:33 com o Formulários do Google



4. Definir o Cabeçalho do Questionário

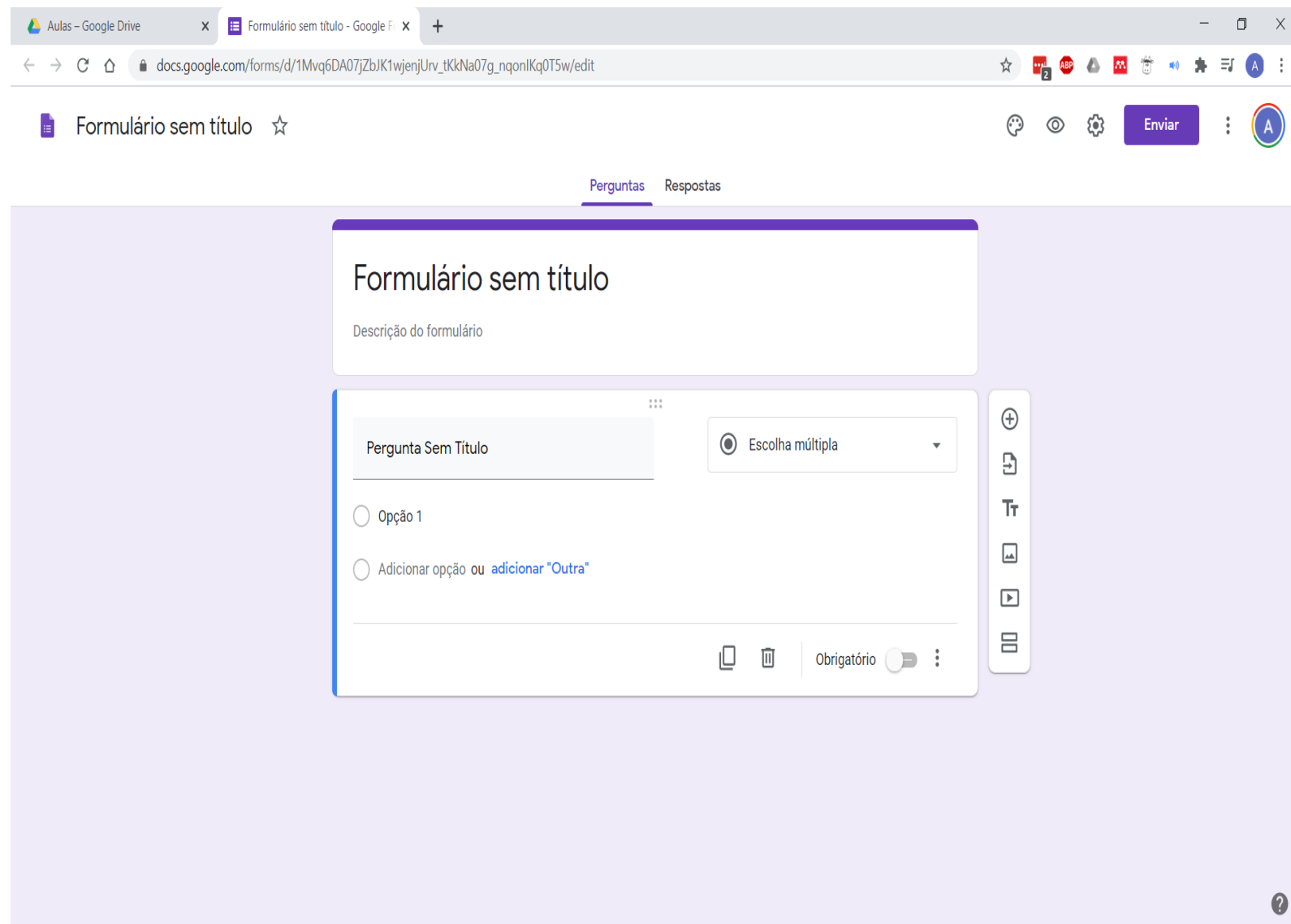
Definir o Título

Definir a Descrição do Questionário

Definir a Imagem do Cabeçalho

Definir o Título

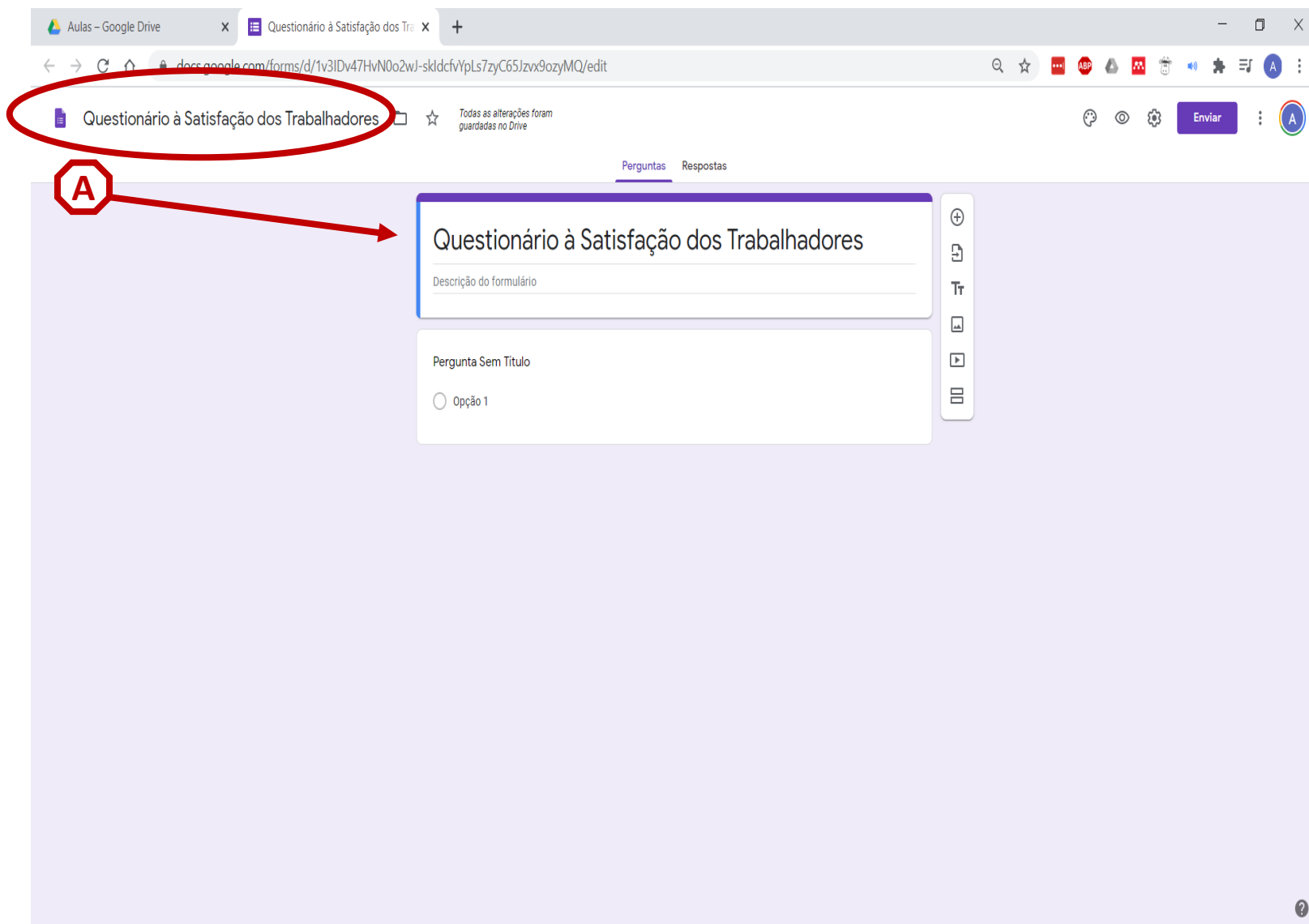
- Vamos imaginar que queremos que estamos a construir um questionário à satisfação dos trabalhadores da empresa 'XXXX'
- Vamos começar por criar um novo formulário



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The browser address bar displays the URL: docs.google.com/forms/d/1Mvq6DA07jZbJK1wjenjUrv_tKkNa07g_nqonIKq0T5w/edit. The page title is "Formulário sem título". The interface includes a "Perguntas" (Questions) tab and a "Respostas" (Responses) tab. The main content area shows a form titled "Formulário sem título" with a description field "Descrição do formulário". Below this, a question titled "Pergunta Sem Título" is configured as a "Escolha múltipla" (Multiple choice) question. The question options are "Opção 1" and "Adicionar opção ou adicionar 'Outra'". The "Obrigatório" (Required) toggle is currently turned off. A vertical toolbar on the right side of the question editor contains icons for adding, duplicating, deleting, and moving questions.

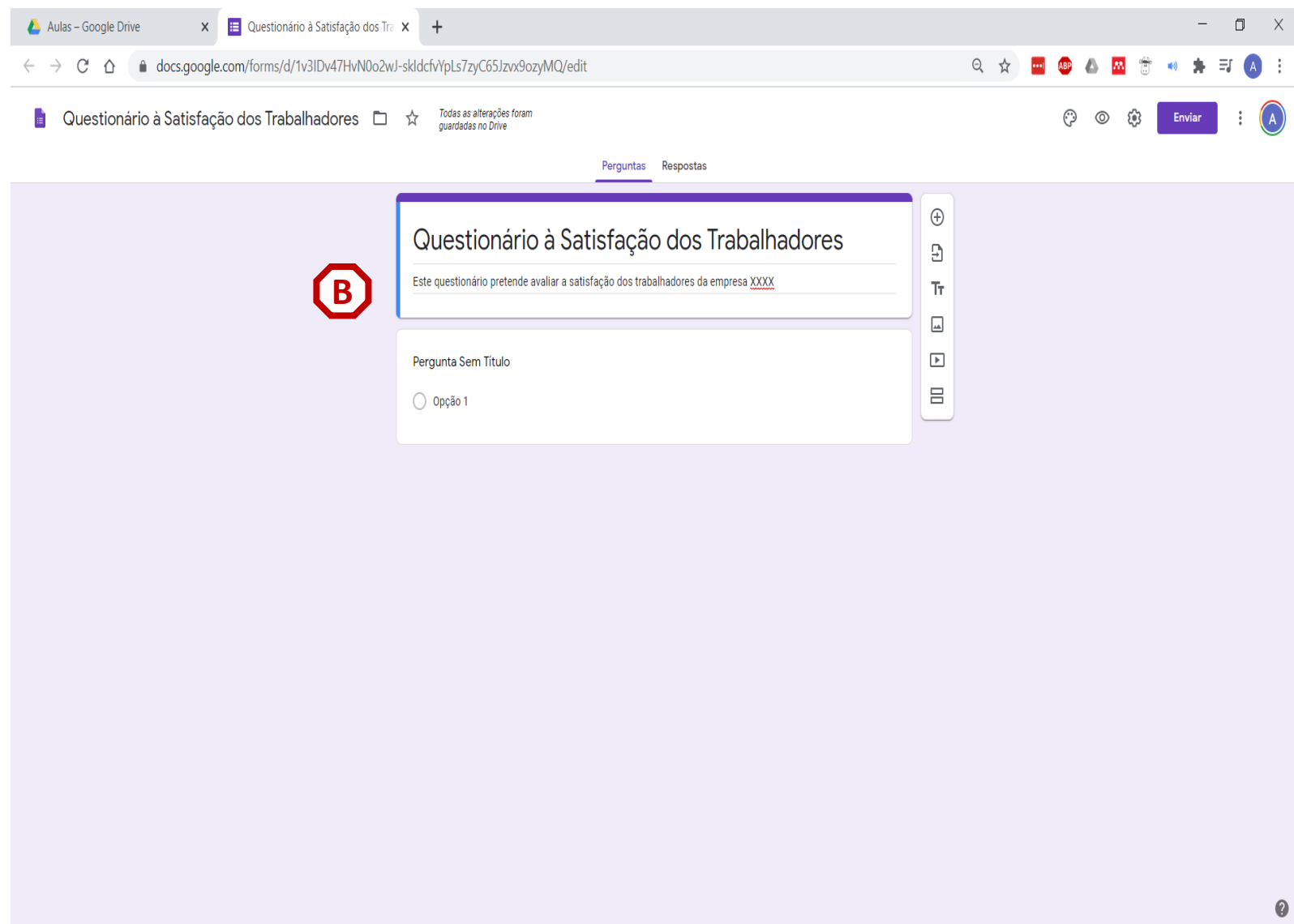
Definir o Título

- Vamos imaginar que queremos que estamos a construir um questionário à satisfação dos trabalhadores da empresa 'XXXX'
- Vamos começar por criar um novo formulário
- Vamos começar por definir o título do questionário que criamos
- O título é automaticamente acrescentado ao cabeçalho do questionário



Definir a Descrição do Questionário

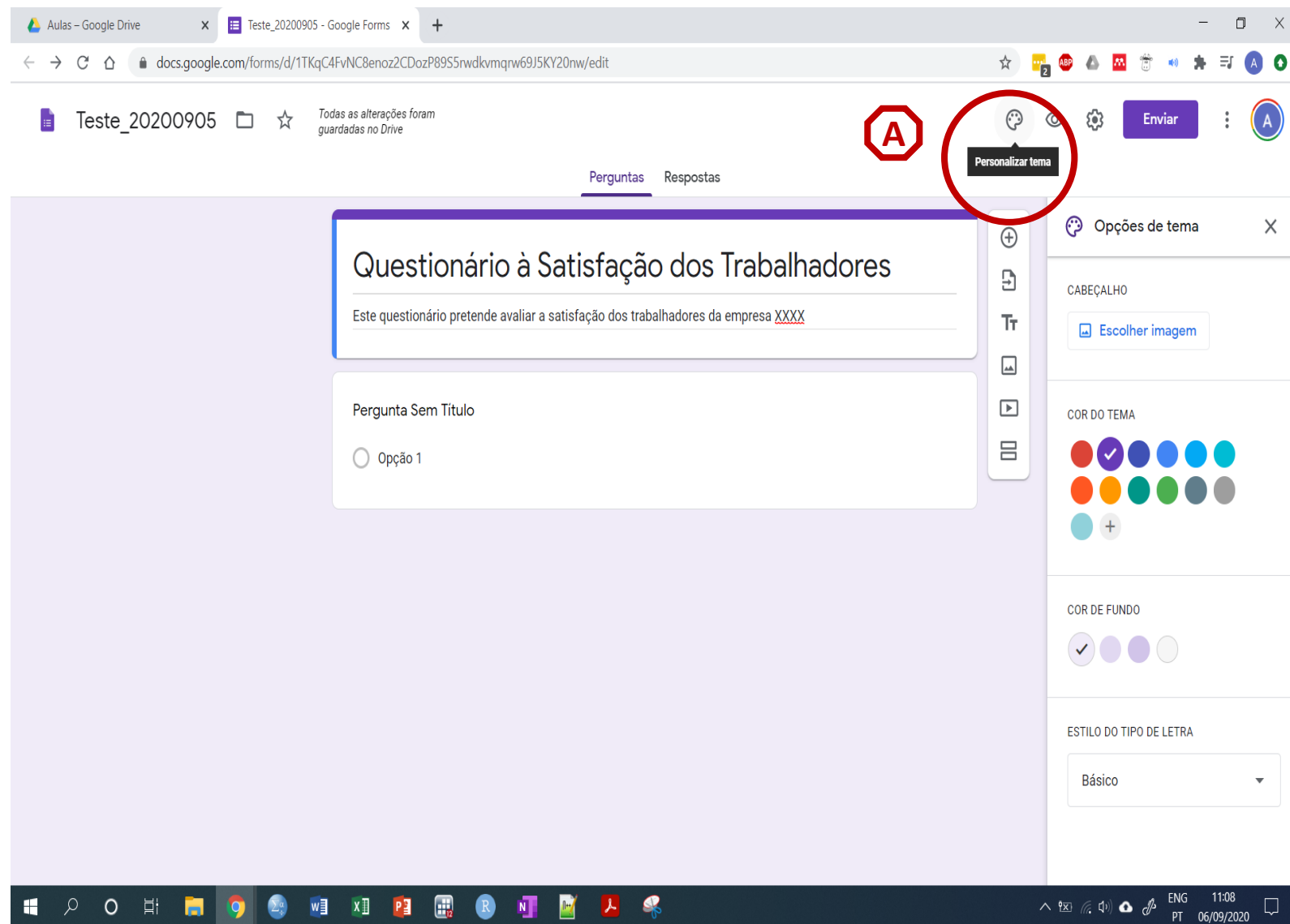
- Depois, vamos introduzir um breve texto que explique o objetivo do inquérito ao participante



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The browser address bar displays the URL: docs.google.com/forms/d/1v3IDv47HvN0o2wj-sklcdfvYpLs7zyC65Jzvx9ozyMQ/edit. The form title is "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores". Below the title, there is a description: "Este questionário pretende avaliar a satisfação dos trabalhadores da empresa XXXX". A question titled "Pergunta Sem Título" is visible below the description, with a radio button option labeled "Opção 1". The interface includes a top navigation bar with "Perguntas" and "Respostas" tabs, and a right-hand sidebar with various editing tools.

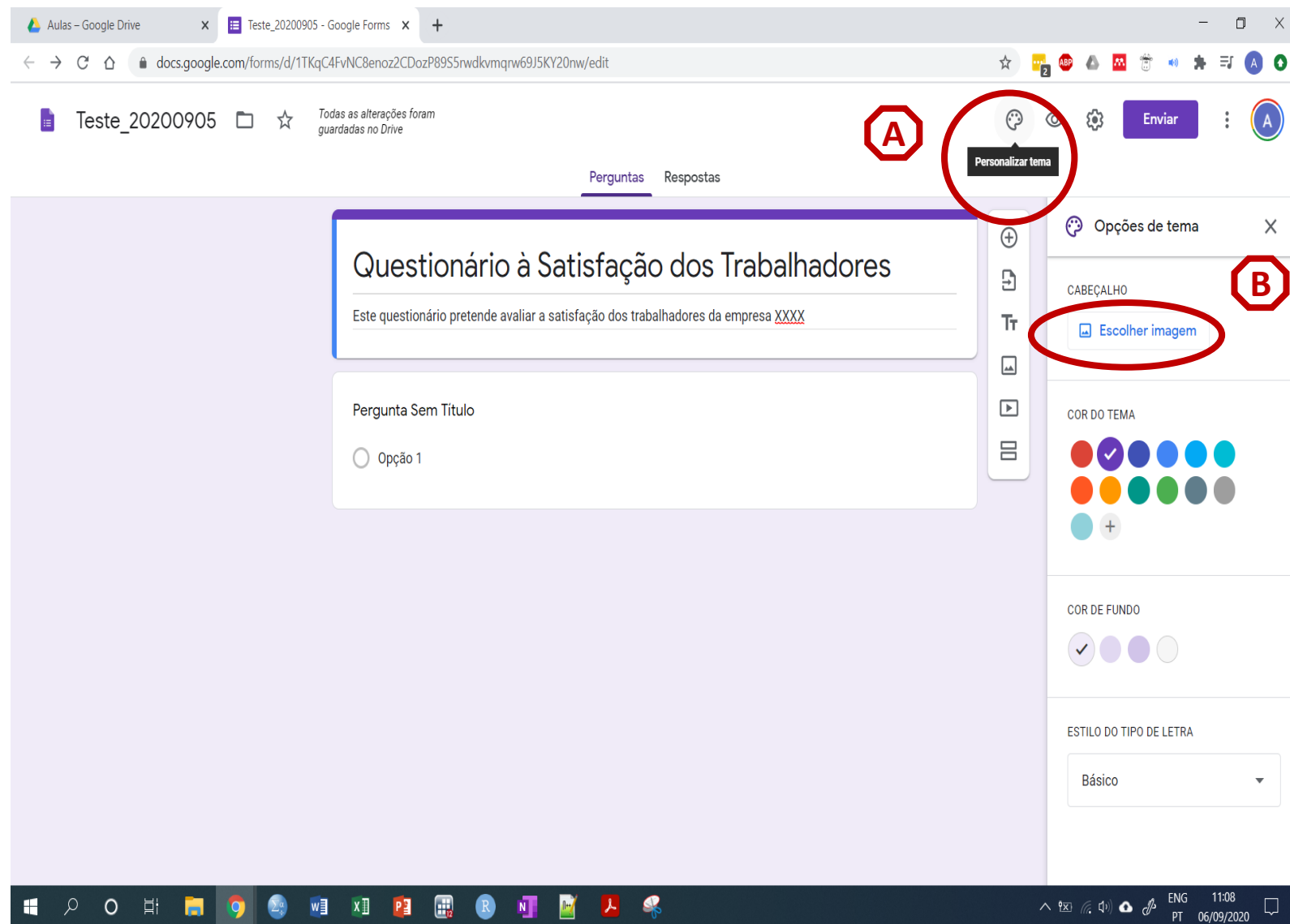
Definir a Imagem do Cabeçalho

- Podemos também adicionar uma imagem no cabeçalho para tornar o questionário mais apelativo...
- Começamos por clicar o ícone 'Personalizar o tema'



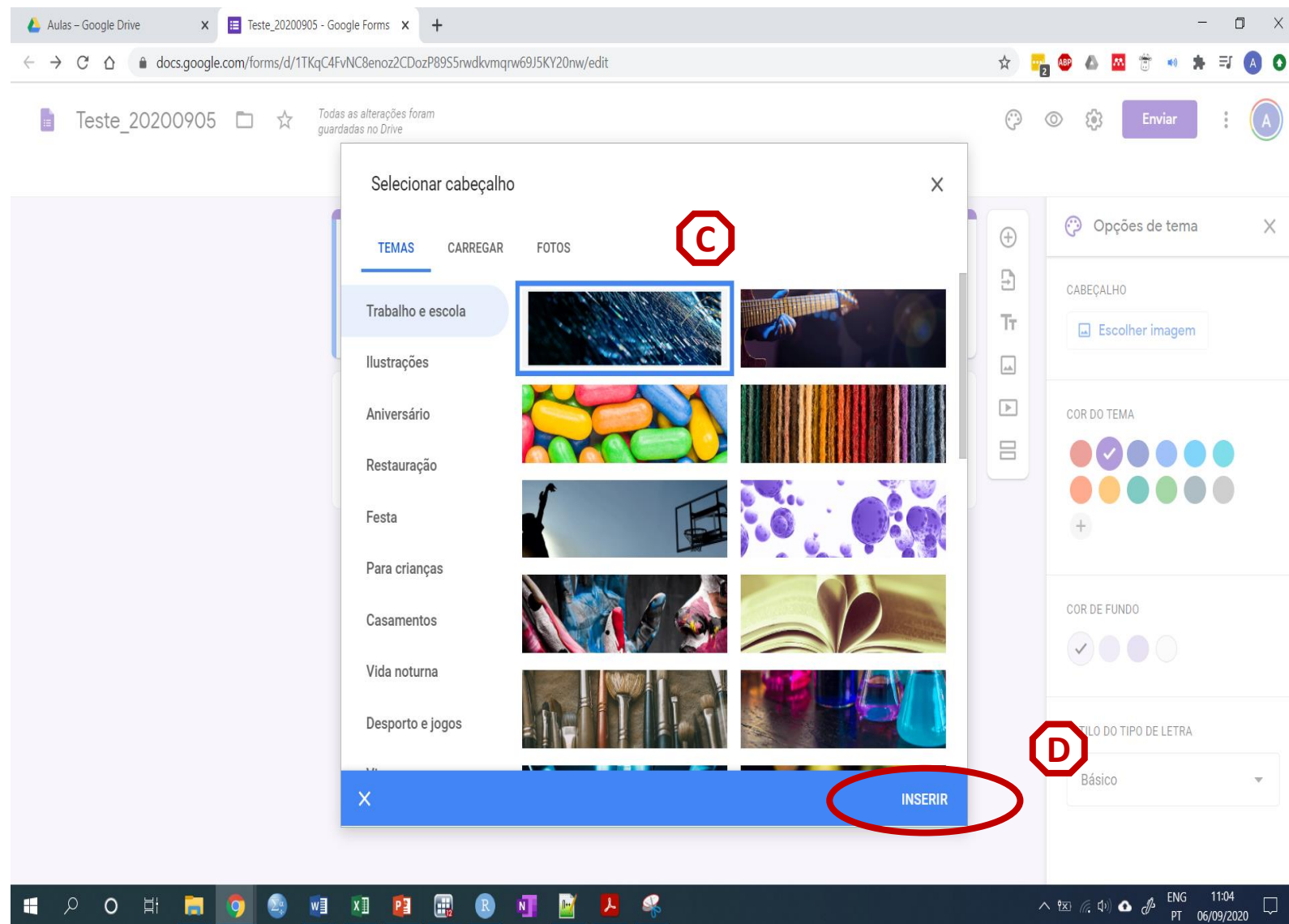
Inserir a Imagem do Cabeçalho

- Podemos também adicionar uma imagem no cabeçalho para tornar o questionário mais apelativo...
- Começamos por clicar o ícone 'Personalizar o tema' A
- Depois clicamos 'Escolher imagem' B



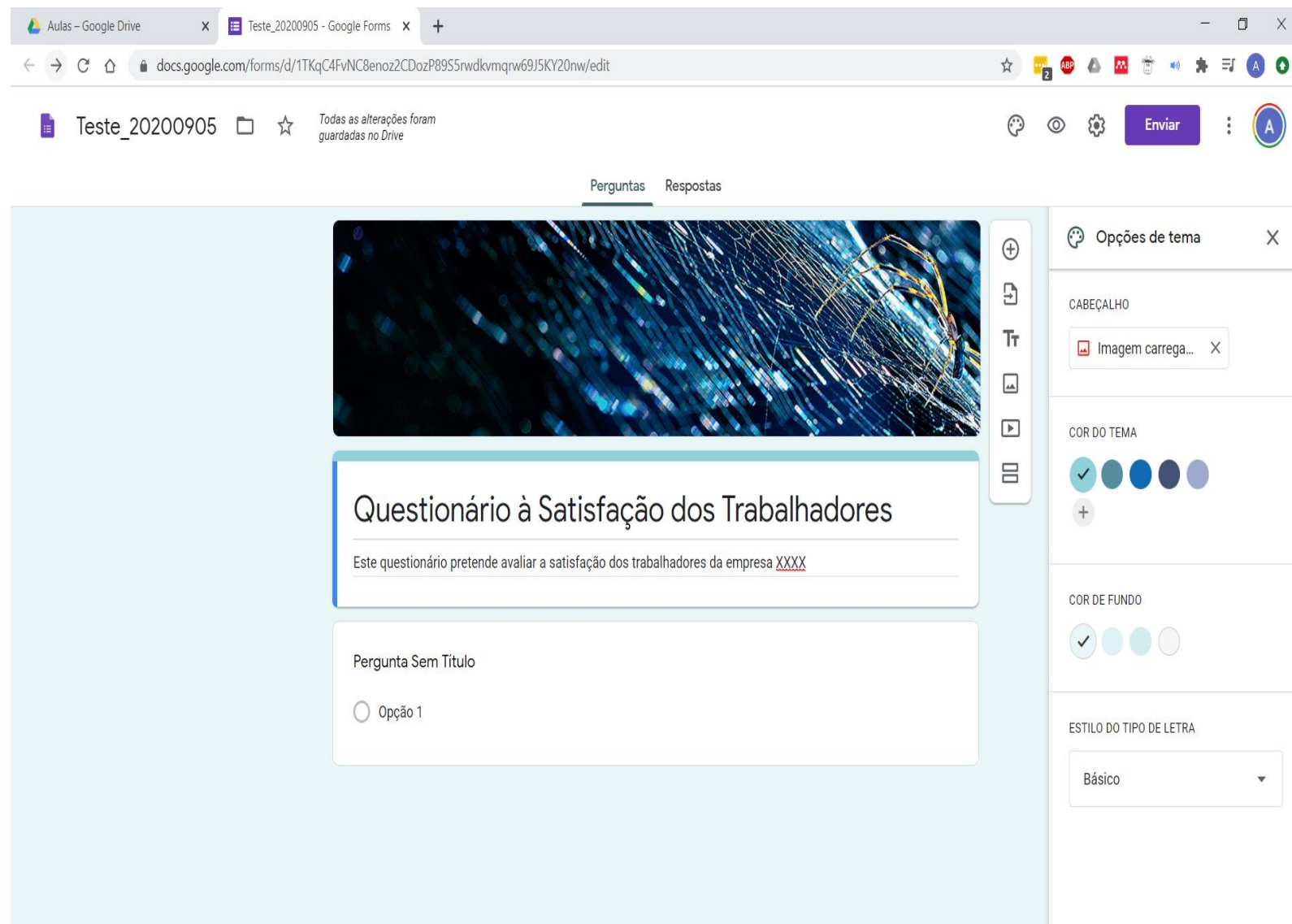
Inserir a Imagem do Cabeçalho

- Podemos adicionar uma imagem no cabeçalho para tornar o questionário mais apelativo...
- Começamos por clicar o ícone 'Personalizar o tema' **A**
- Depois clicamos 'Escolher imagem' **B**
- Vamos seleccionar a imagem que preferimos **C**
- E clicar 'Inserir' **D**



Inserir a Imagem do Cabeçalho

- Podemos adicionar uma imagem no cabeçalho para tornar o questionário mais apelativo...
- Começamos por clicar o ícone ‘Personalizar o tema’ **A**
- Depois clicamos ‘Escolher imagem’ **B**
- Vamos seleccionar a imagem que preferimos **C**
- E clicar ‘Inserir’ **D**
- E o resultado final é...





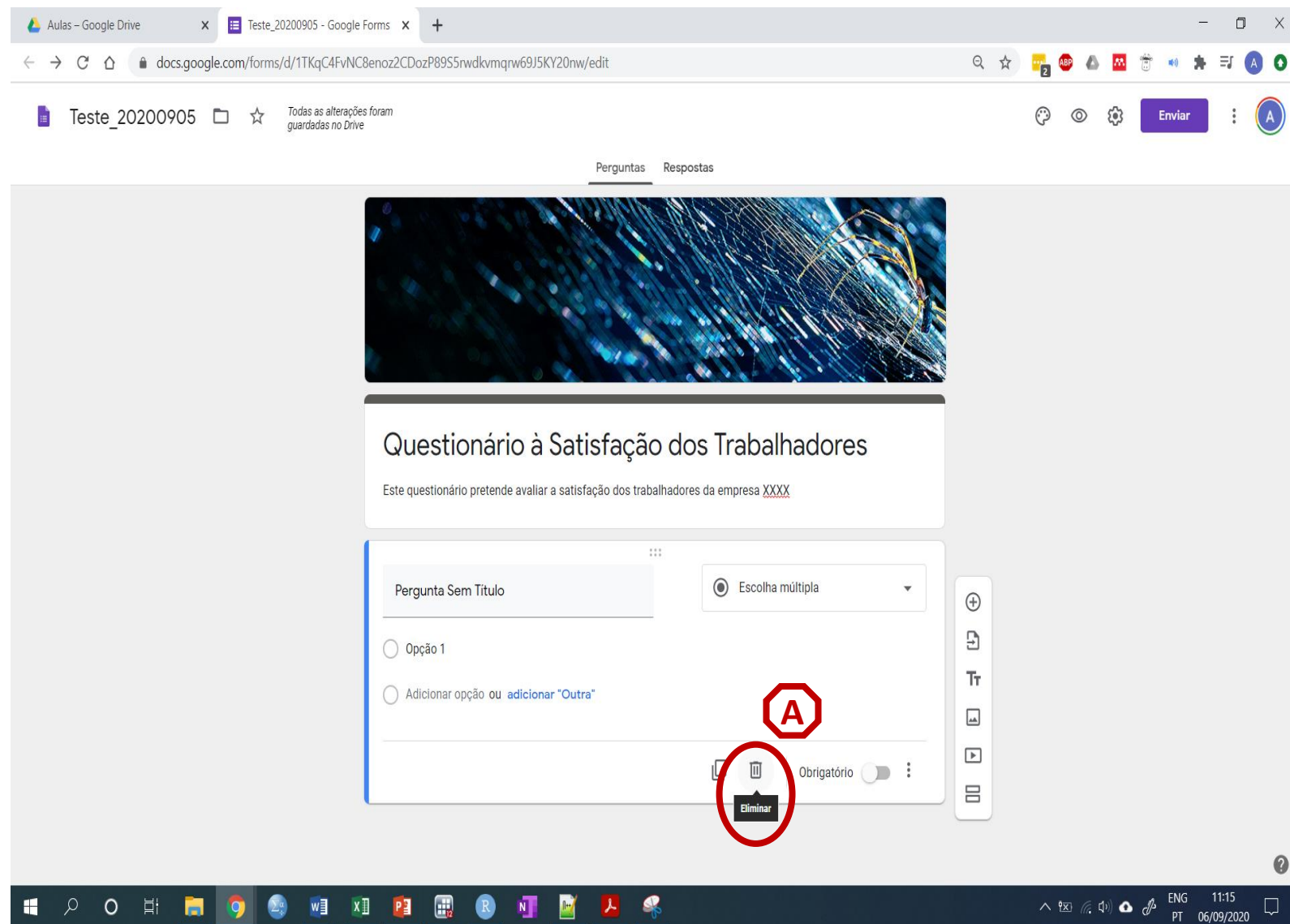
5. Definir a Estrutura do Questionário

Inserir Secções

Mover Secções

Inserir Secções

- Depois de definir o cabeçalho, vamos definir a estrutura do questionário...
- Tratando-se de um inquérito à satisfação dos trabalhadores vamos assumir que o questionário irá ser estruturado em três secções:
 - Dados Pessoais
 - Condições de Trabalho
 - Satisfação no Trabalho
- Mas antes, vamos apagar a questão que vem por default na plataforma



Aulas - Google Drive x Teste_20200905 - Google Forms x +

docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8enoz2CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit

Teste_20200905 ☆ Todas as alterações foram guardadas no Drive

Enviar

Perguntas Respostas

Questionário à Satisfação dos Trabalhadores

Este questionário pretende avaliar a satisfação dos trabalhadores da empresa XXXX

Pergunta Sem Título Escolha múltipla

Opção 1

Adicionar opção ou adicionar "Outra"

Eliminar Obrigatório

ENG 11:15
PT 06/09/2020

Inserir Secções

- Vamos então começar por adicionar a primeira secção



Aulas - Google Drive x Teste_20200905 - Google Forms x +

docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8enoz2CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit

Teste_20200905 ☆ Todas as alterações foram guardadas no Drive

Enviar

Perguntas Respostas

Questionário à Satisfação dos Trabalhadores

Este questionário pretende avaliar a satisfação dos trabalhadores da empresa XXXX

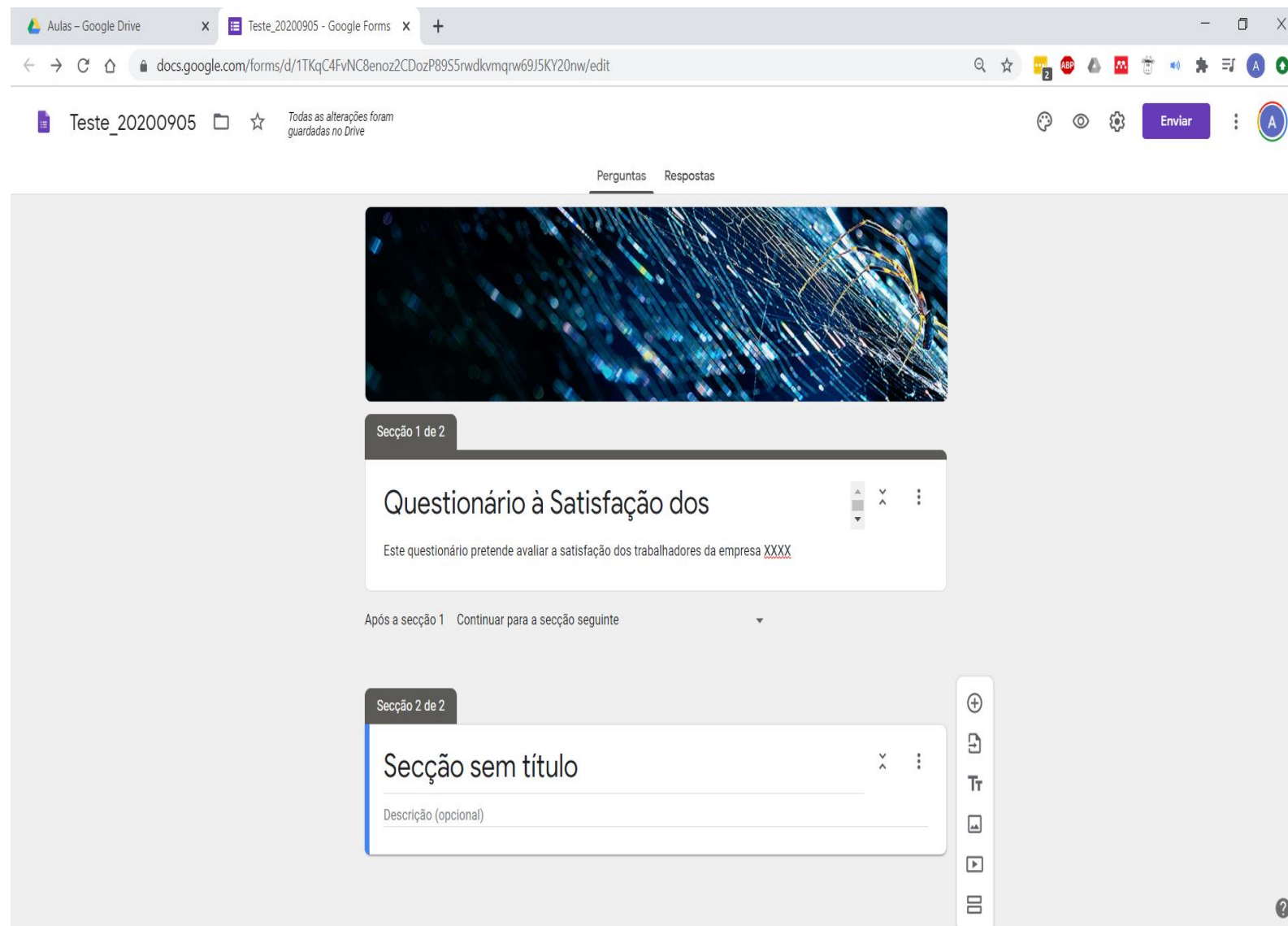
Adicionar secção

Adicionar secção

ENG PT 11:16 06/09/2020

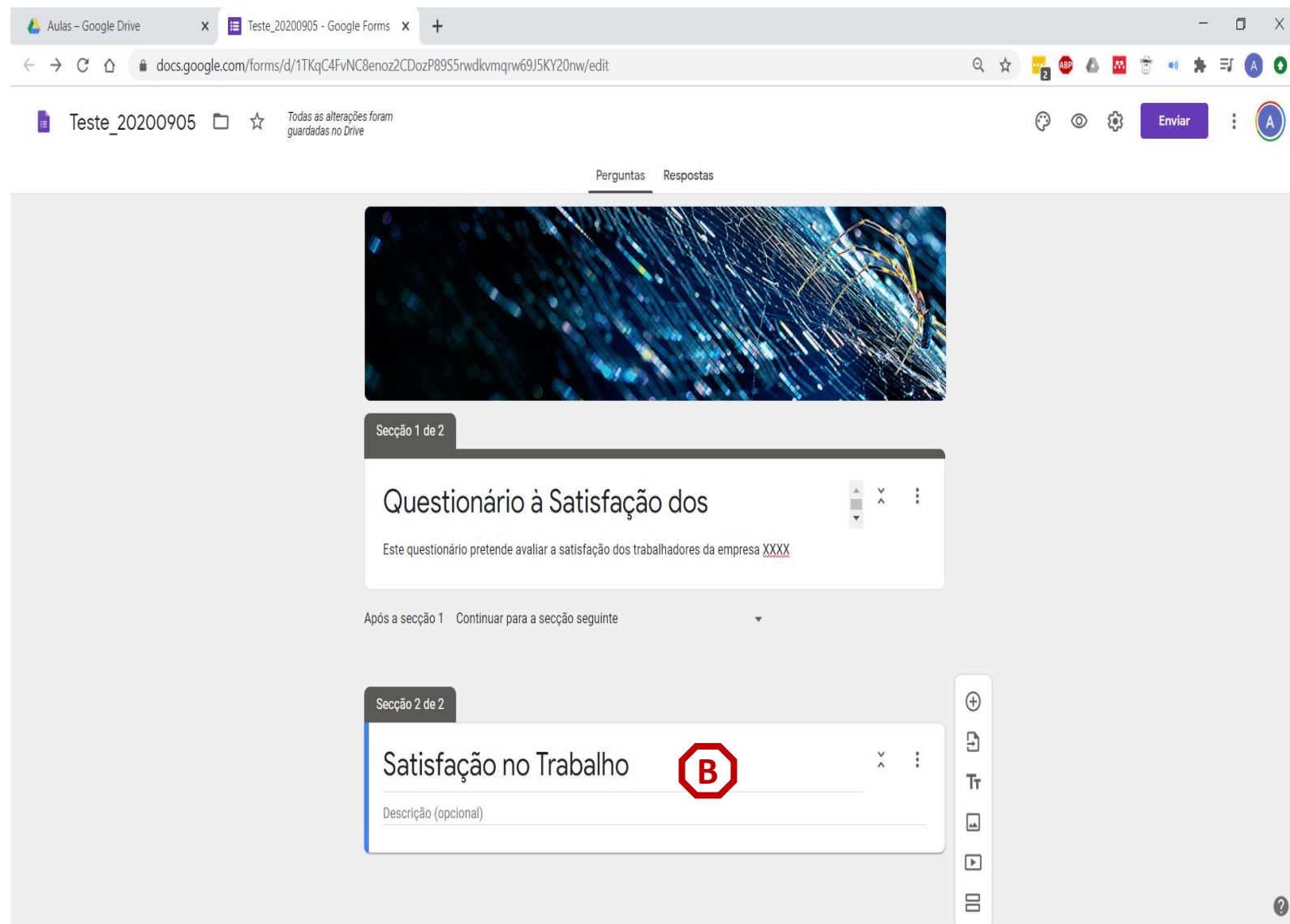
Inserir Secções

- Vamos então começar por adicionar a primeira secção



Inserir Secções

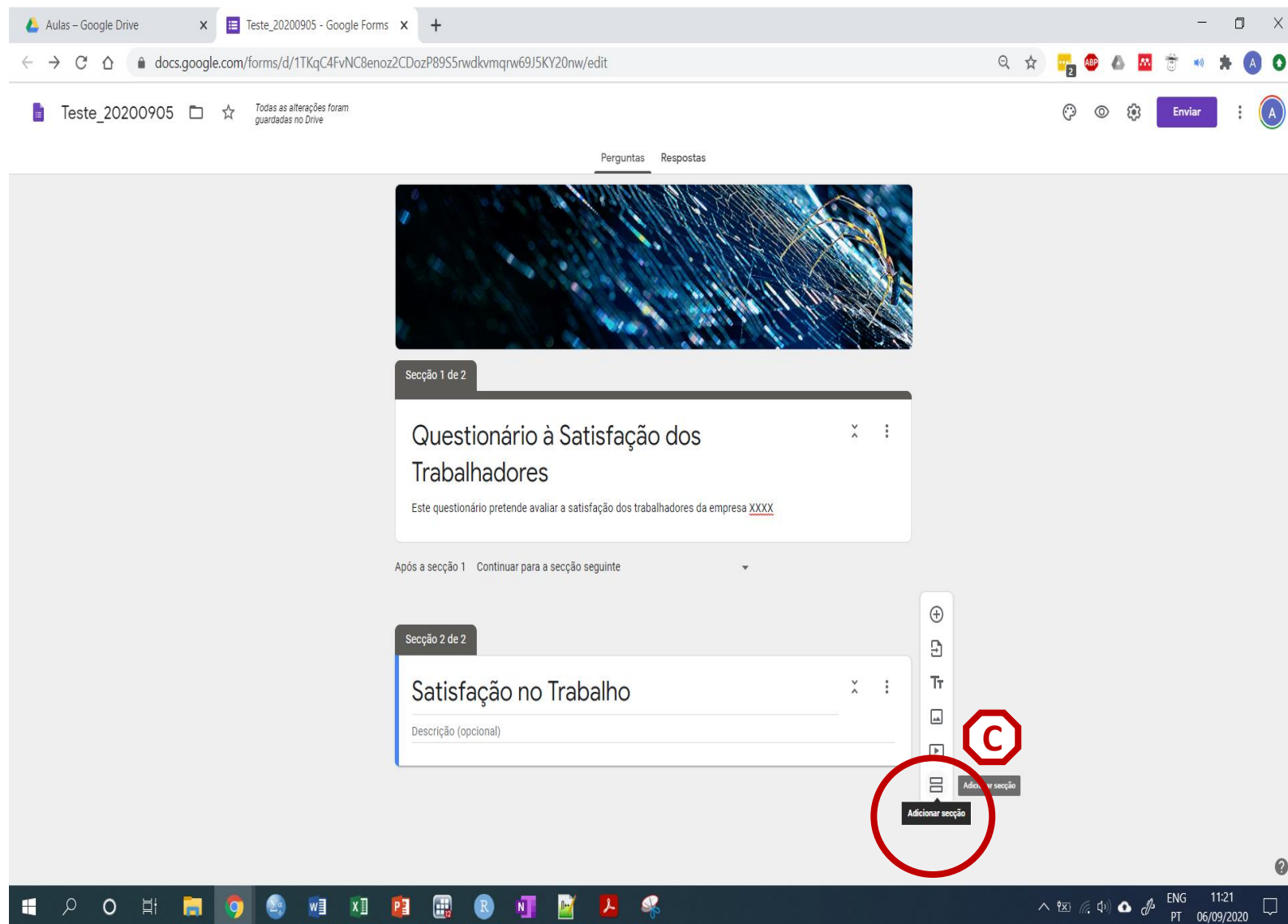
- Vamos então começar por adicionar a primeira secção **A**
- Esta secção será para as perguntas sobre a 'Satisfação no Trabalho' **B**



The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, there are two tabs: 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8eno2CD0zP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit. Below the address bar, there is a navigation bar with 'Perguntas' and 'Respostas' tabs. The main content area shows a form titled 'Questionário à Satisfação dos' with a description: 'Este questionário pretende avaliar a satisfação dos trabalhadores da empresa XXXX'. Below the title, there is a section labeled 'Secção 1 de 2'. At the bottom, there is a section labeled 'Secção 2 de 2' with the title 'Satisfação no Trabalho' and a description field 'Descrição (opcional)'. A red octagon with the letter 'B' is overlaid on the title of the second section. On the right side, there is a vertical toolbar with various icons for adding and editing elements.

Inserir Secções

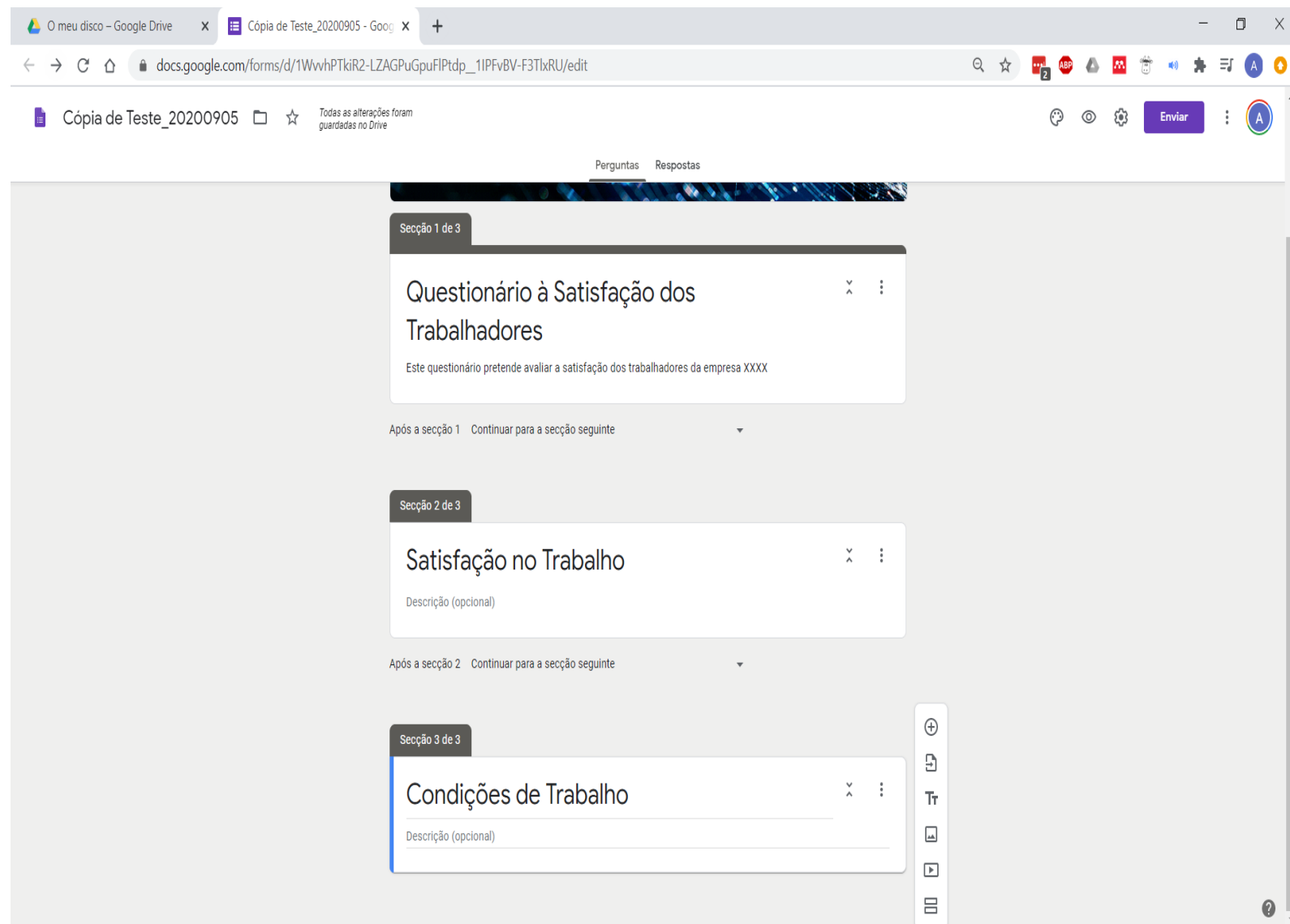
- Vamos então começar por adicionar a primeira secção **A**
- Esta secção será para as perguntas sobre a 'Satisfação no Trabalho' **B**
- De seguida, criamos uma secção será para as perguntas sobre 'Condições no Trabalho' **C**



The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, there are two tabs: 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The browser address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8eno22CDozP8955rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit. The form title is 'Teste_20200905' and it includes a note: 'Todas as alterações foram guardadas no Drive'. The form content is divided into two sections: 'Secção 1 de 2' titled 'Questionário à Satisfação dos Trabalhadores' and 'Secção 2 de 2' titled 'Satisfação no Trabalho'. A red circle highlights the 'Adicionar secção' button in the bottom right corner of the editor.

Inserir Secções

- Vamos então começar por adicionar a primeira secção **A**
- Esta secção será para as perguntas sobre a 'Satisfação no Trabalho' **B**
- De seguida, criamos uma secção será para as perguntas sobre 'Condições no Trabalho' **C**



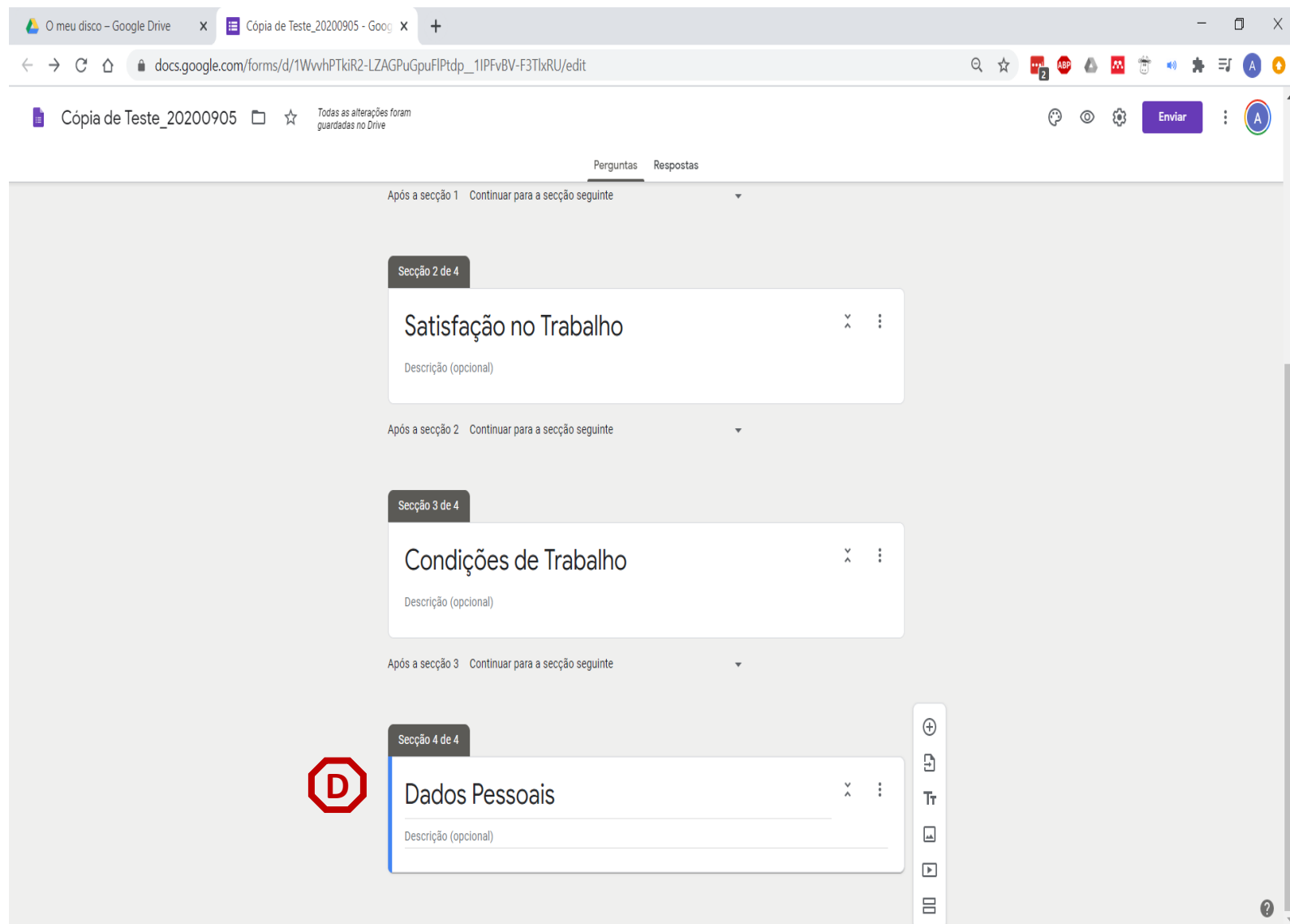
The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, there are two tabs: 'O meu disco - Google Drive' and 'Cópia de Teste_20200905 - Google Docs'. The address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/1WvvhPTkiR2-LZAGPuGpuFIptdp_1IPFvBV-F3TixRU/edit. Below the address bar, there is a navigation bar with a search icon, a star icon, and a purple 'Enviar' button. The main content area displays three sections of the form:

- Secção 1 de 3:** 'Questionário à Satisfação dos Trabalhadores'. Description: 'Este questionário pretende avaliar a satisfação dos trabalhadores da empresa XXXX'. Below the description is a dropdown menu with the text 'Após a secção 1 Continuar para a secção seguinte'.
- Secção 2 de 3:** 'Satisfação no Trabalho'. Description: 'Descrição (opcional)'. Below the description is a dropdown menu with the text 'Após a secção 2 Continuar para a secção seguinte'.
- Secção 3 de 3:** 'Condições de Trabalho'. Description: 'Descrição (opcional)'. This section is currently selected and highlighted with a blue border.

On the right side of the form, there is a vertical toolbar with icons for adding, deleting, and rearranging sections.

Inserir Secções

- Vamos então começar por adicionar a primeira secção **A**
- Esta secção será para as perguntas sobre a 'Satisfação no Trabalho' **B**
- De seguida, criamos uma secção será para as perguntas sobre 'Condições no Trabalho' **C**
- E outra sobre as questões sobre 'Dados Pessoais' **D**



Mover Secções

- Vamos imaginar que queremos mover a secção 'Dados Pessoais' para o início do questionário...
- Vamos começar por clicar no ícone para mover secções





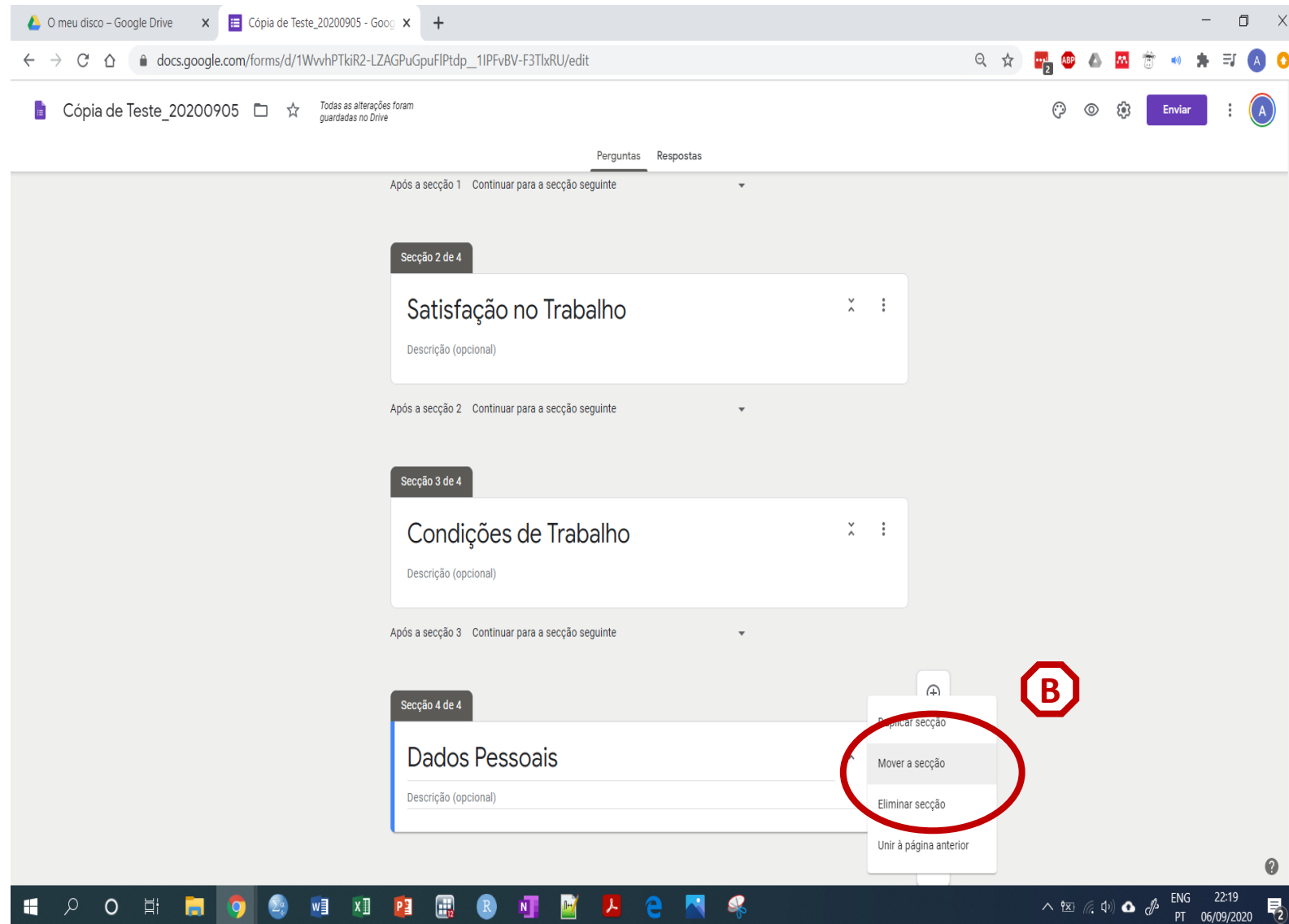
The screenshot displays the Google Forms editor interface. At the top, there are two tabs: 'O meu disco - Google Drive' and 'Cópia de Teste_20200905 - Goo...'. The browser address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/1WvvhPTkiR2-LZAGPuGpuFIptdp_1IPFvBV-F3TlxRU/edit. Below the address bar, there is a notification: 'Cópia de Teste_20200905' and 'Todas as alterações foram guardadas no Drive'. The main content area shows three sections of the form:

- Secção 2 de 4: Satisfação no Trabalho (Descrição (opcional))
- Secção 3 de 4: Condições de Trabalho (Descrição (opcional))
- Secção 4 de 4: Dados Pessoais (Descrição (opcional))




The 'Dados Pessoais' section is highlighted with a red circle, and a red octagonal icon with the letter A is placed next to it. The interface includes a top navigation bar with 'Perguntas' and 'Respostas' tabs, and a right sidebar with various editing tools.

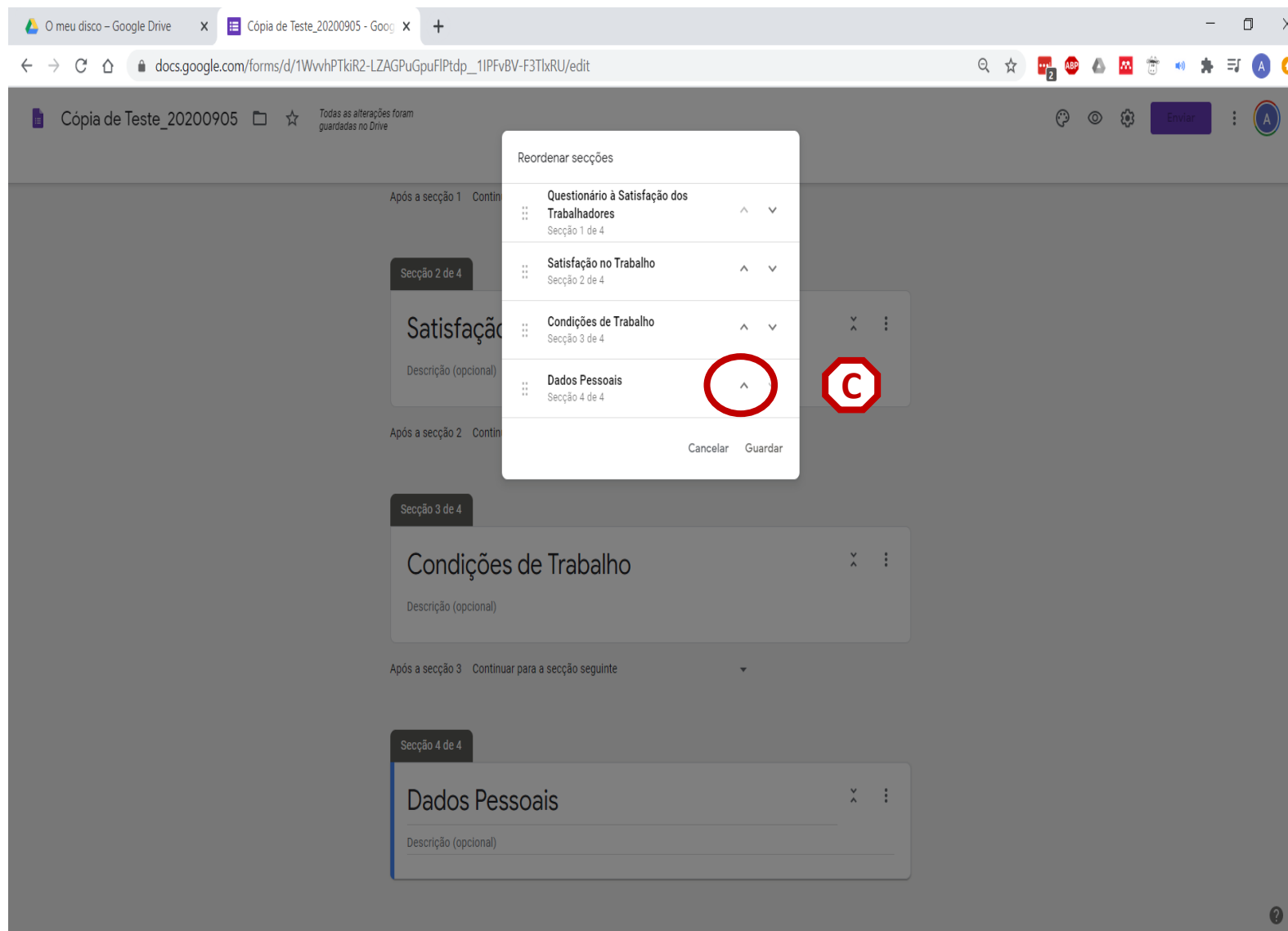
Mover Secções

- Vamos imaginar que queremos mover a secção 'Dados Pessoais' para o início do questionário...
- Vamos começar por clicar no ícone para mover secções... 
- ... e seleccionar a opção 'Mover a secção' 






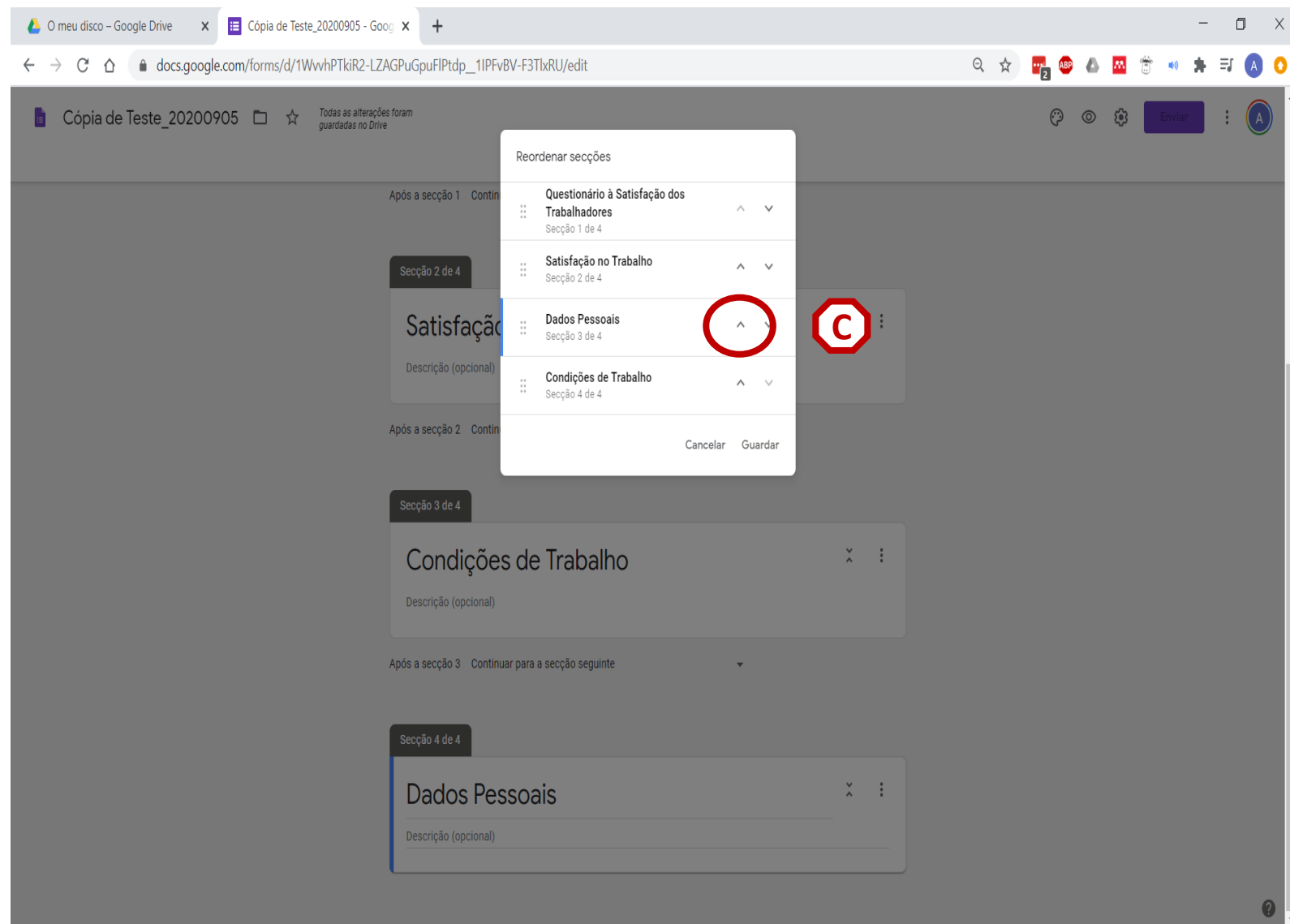
Mover Secções

- Vamos imaginar que queremos mover a secção ‘Dados Pessoais’ para o início do questionário...
- Vamos começar por clicar no ícone para mover secções... 
- ... e seleccionar a opção ‘Mover a secção’ 
- De seguida clicamos na seta para movimentar na direcção pretendida... 



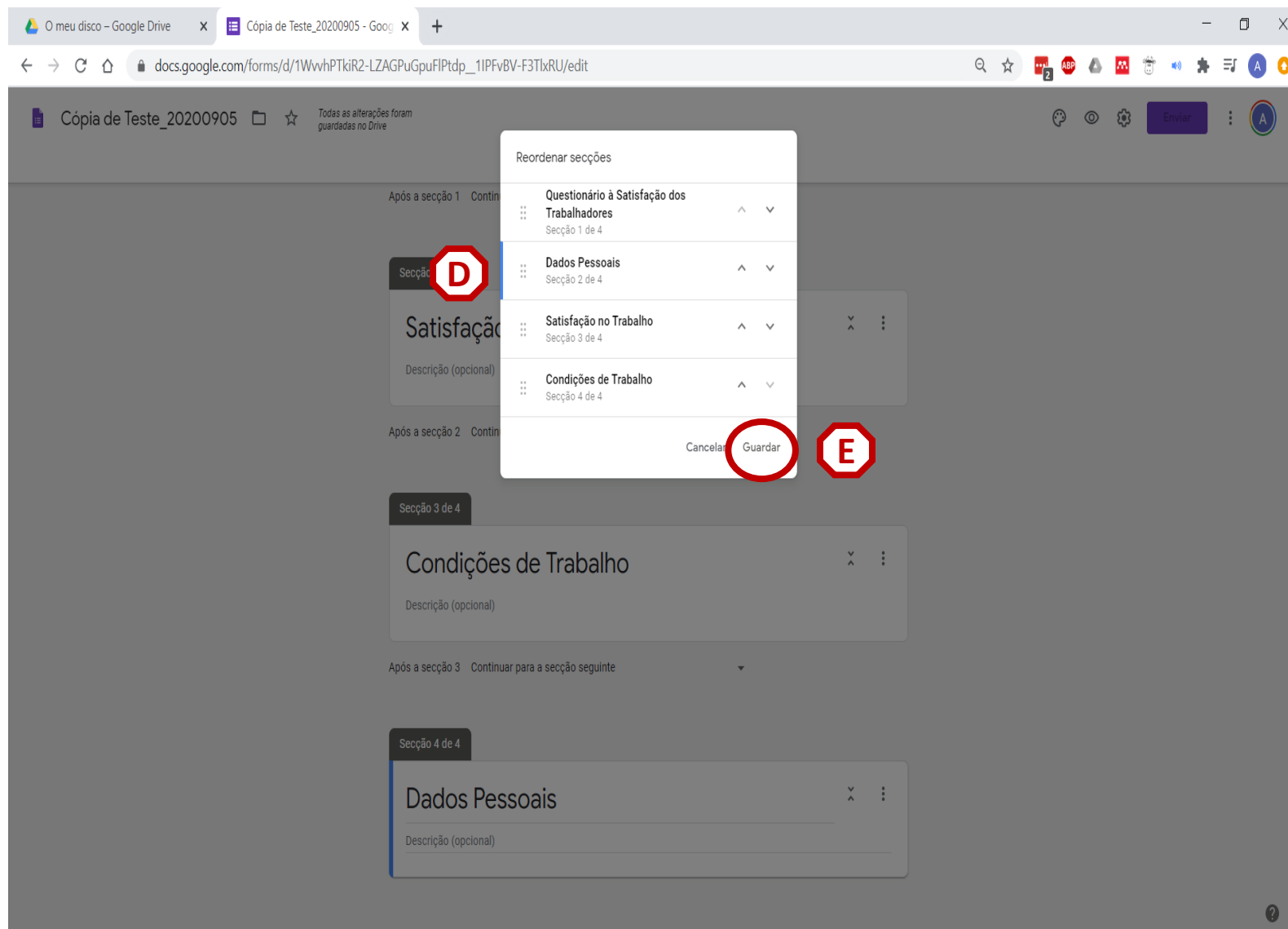
Mover Secções

- Vamos imaginar que queremos mover a secção 'Dados Pessoais' para o início do questionário...
- Vamos começar por clicar no ícone para mover secções... 
- ... e seleccionar a opção 'Mover a secção' 
- De seguida clicamos na seta para movimentar na direcção pretendida... 








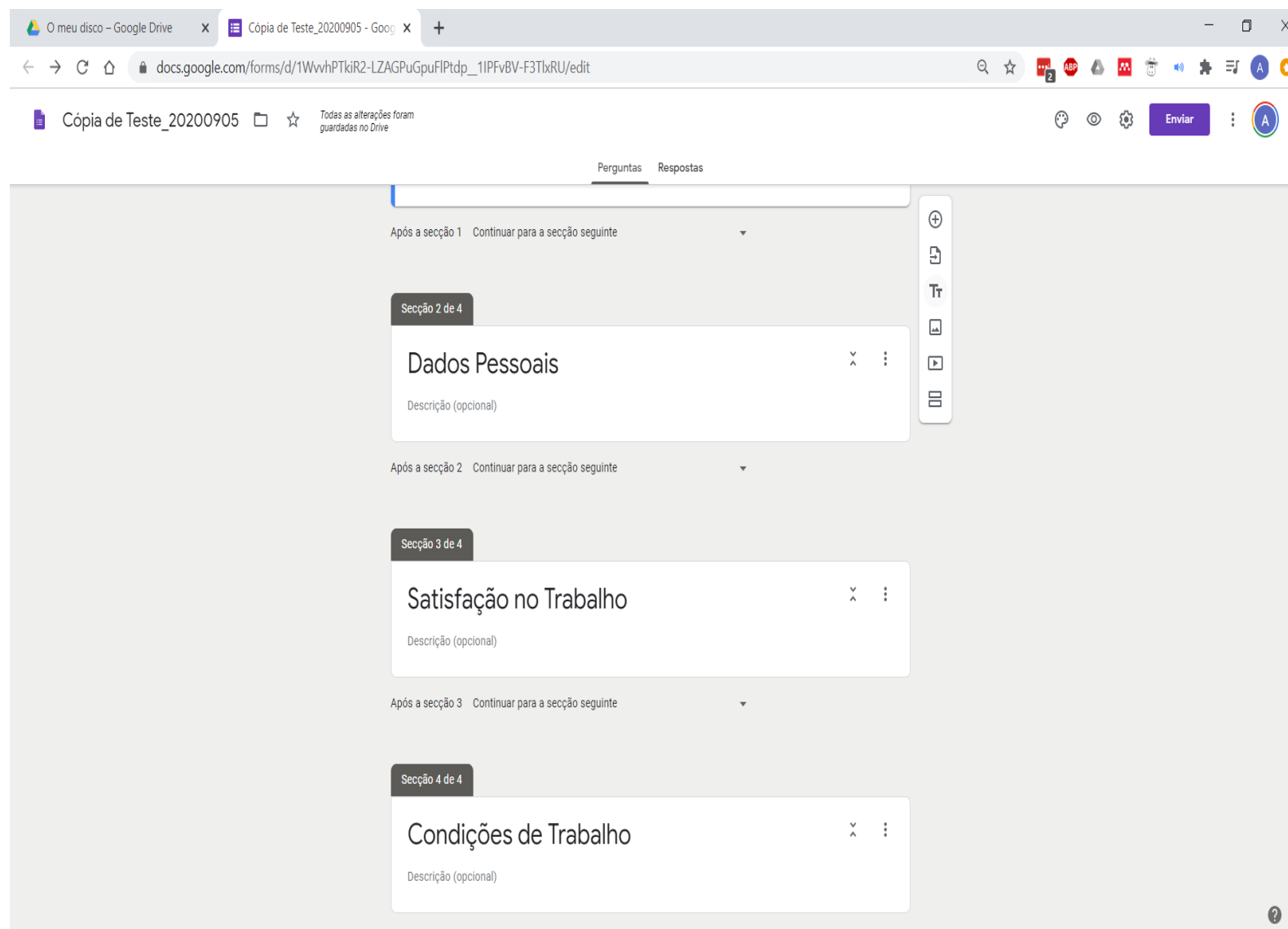
Mover Secções

- Vamos imaginar que queremos mover a secção 'Dados Pessoais' para o início do questionário...
- Vamos começar por clicar no ícone para mover secções... **A**
- ... e seleccionar a opção 'Mover a secção' **B**
- De seguida clicamos na seta para movimentar na direcção pretendida... **C**
- Até chegar à posição pretendida **D**
- No fim, guardamos as alterações à ordem das secções. **E**



Mover Secções

- Vamos imaginar que queremos mover a secção 'Dados Pessoais' para o início do questionário...
- Vamos começar por clicar no ícone para mover secções... 
- ... e seleccionar a opção 'Mover a secção' 
- De seguida clicamos na seta para movimentar na direcção pretendida... 
- Até chegar à posição pretendida 
- No fim, guardamos as alterações à ordem das secções. 





6. Inserir Perguntas

Resposta Curta

Escolha Múltipla

Caixas de Verificação

Escala Linear

Grelha de Escolha Múltipla

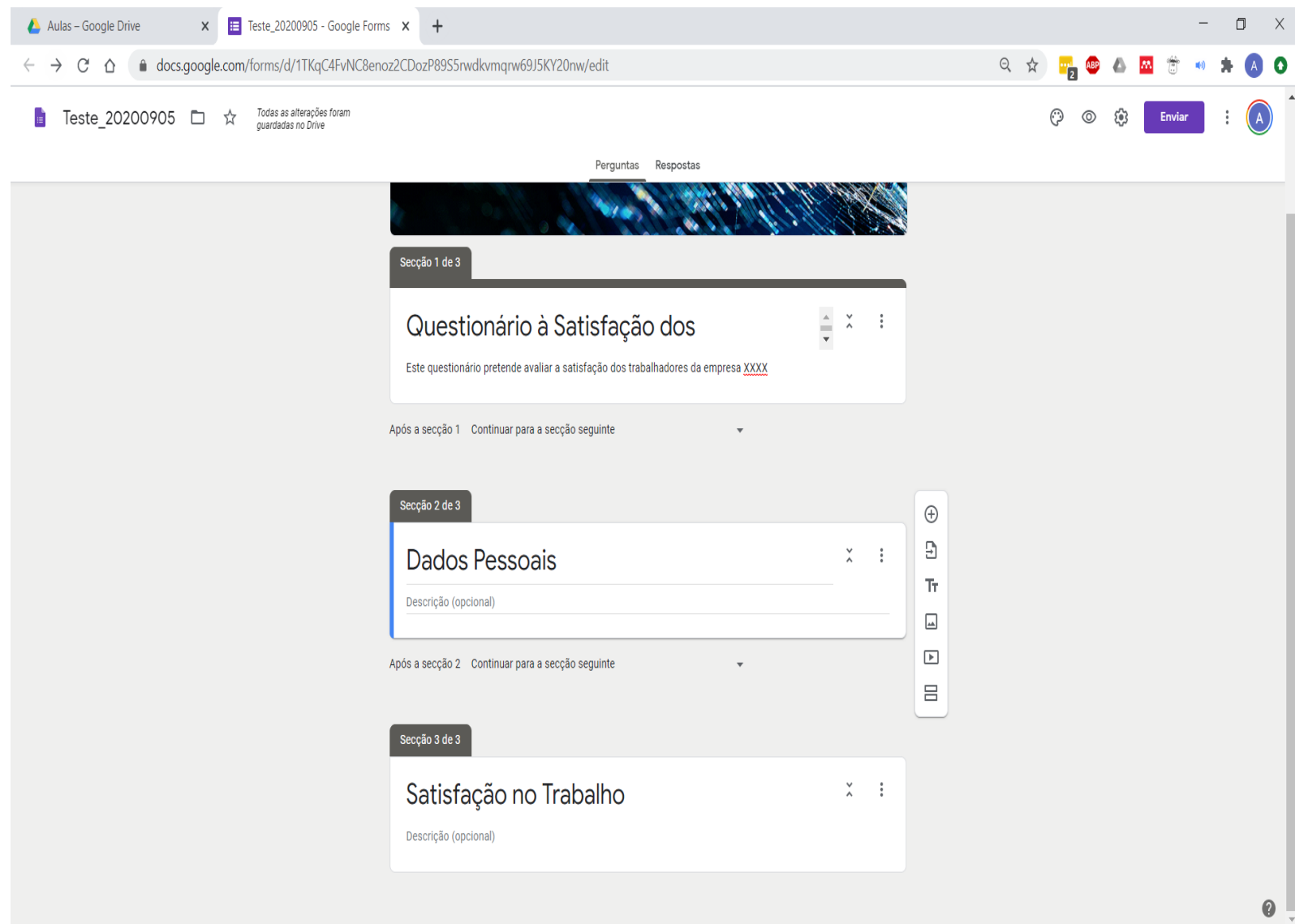
Parágrafo (Resposta Longa)

6. Inserir Perguntas

Resposta Curta

Pergunta: Resposta Curta

- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre a idade do/a inquirido/a



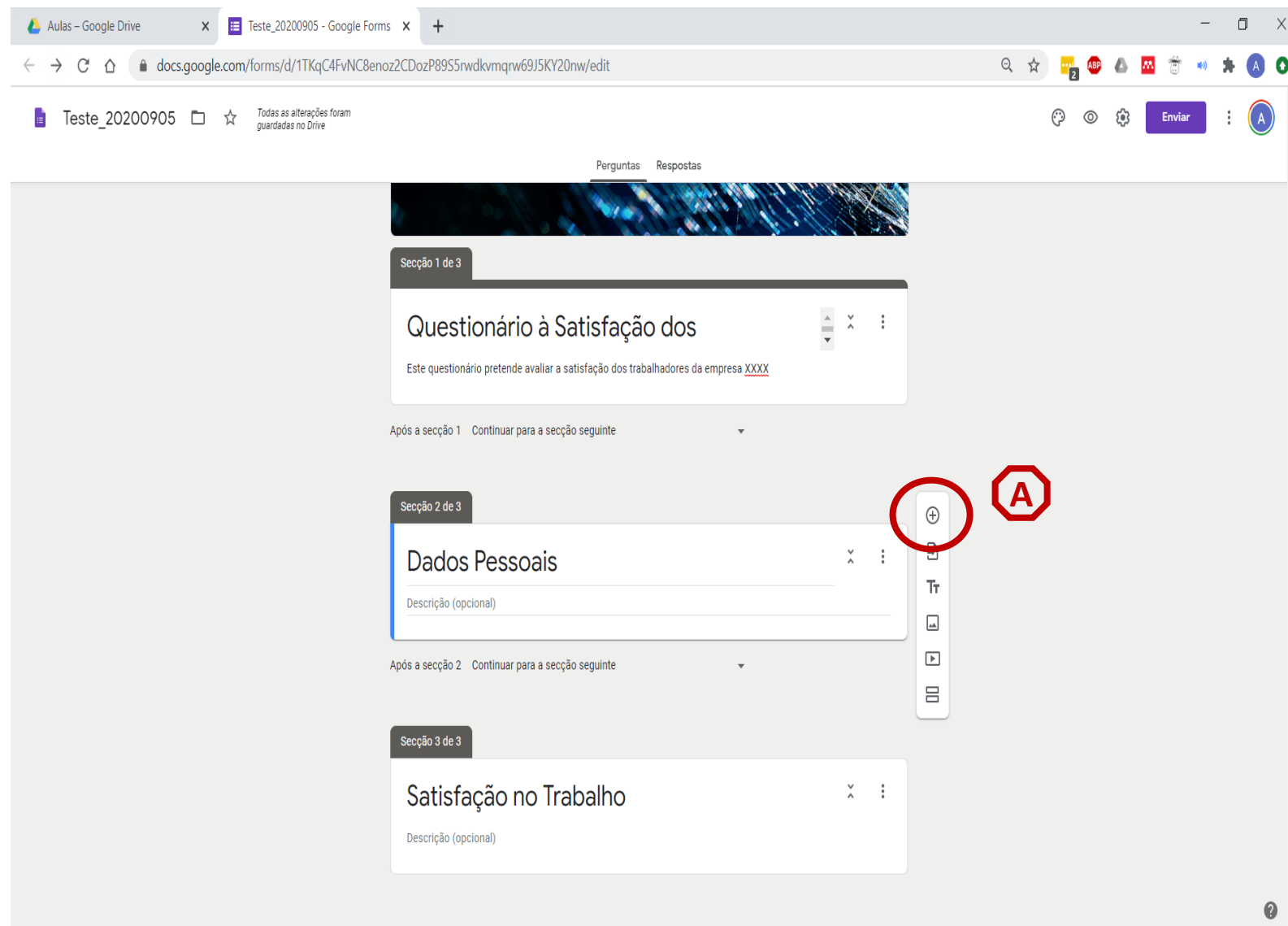
The screenshot displays the Google Forms editor interface for a questionnaire titled "Questionário à Satisfação dos". The form is divided into three sections:

- Secção 1 de 3:** "Questionário à Satisfação dos". Description: "Este questionário pretende avaliar a satisfação dos trabalhadores da empresa XXXX".
- Secção 2 de 3:** "Dados Pessoais". Description: "Descrição (opcional)".
- Secção 3 de 3:** "Satisfação no Trabalho". Description: "Descrição (opcional)".

Navigation options include "Após a secção 1 Continuar para a secção seguinte" and "Após a secção 2 Continuar para a secção seguinte". A vertical toolbar on the right side of the editor provides options for adding, deleting, and rearranging sections.

Pergunta: Resposta Curta

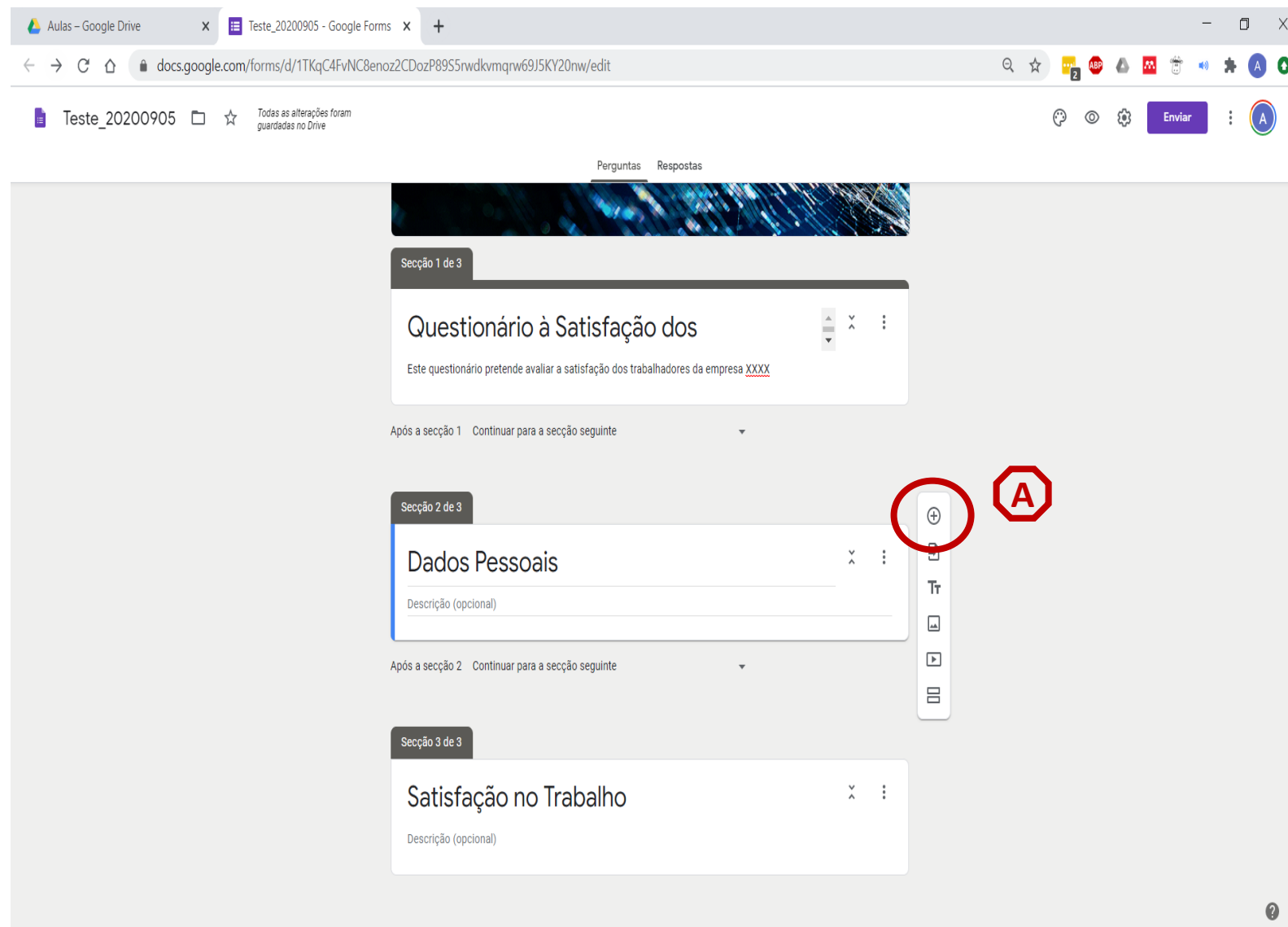
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre a idade do/a inquirido/a
- Na secção ‘Dados Pessoais’, clicamos o ícone para adicionar uma pergunta



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The browser tabs at the top include 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The URL is 'docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8enoz2CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit'. The form is titled 'Teste_20200905' and has a note: 'Todas as alterações foram guardadas no Drive'. The form is divided into three sections: 'Secção 1 de 3' (Questionário à Satisfação dos), 'Secção 2 de 3' (Dados Pessoais), and 'Secção 3 de 3' (Satisfação no Trabalho). A red circle highlights the plus icon in the 'Dados Pessoais' section, indicating where to click to add a question.

Pergunta: Resposta Curta

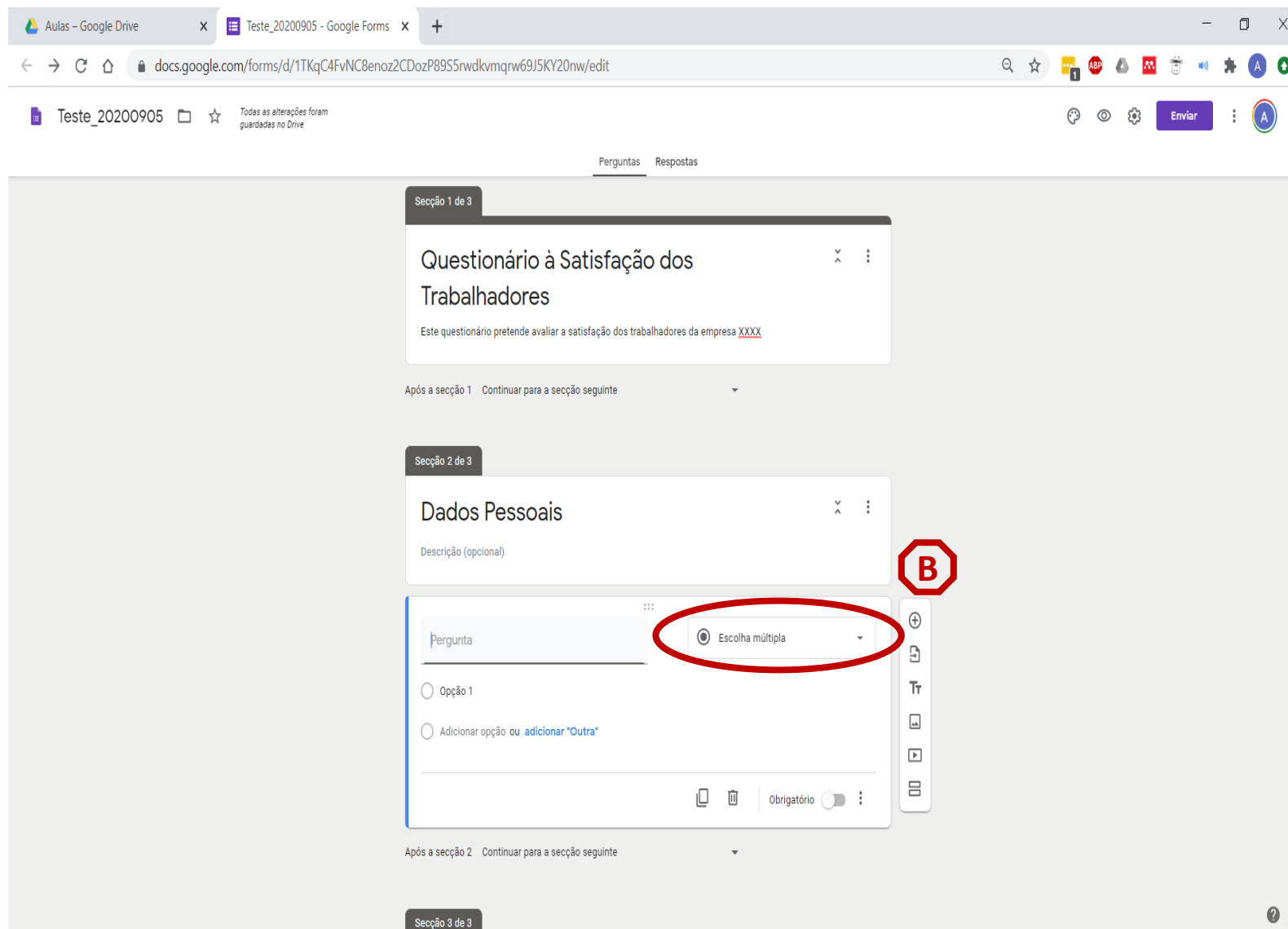
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre a idade do/a inquirido/a
- Na secção 'Dados Pessoais', clicamos o ícone para adicionar uma pergunta



The screenshot shows the Google Forms editor interface in a browser. The browser tabs include 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8enoz2CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit. The form title is 'Teste_20200905' and it is noted that 'Todas as alterações foram guardadas no Drive'. The form content is divided into three sections: 'Secção 1 de 3' titled 'Questionário à Satisfação dos' with a description 'Este questionário pretende avaliar a satisfação dos trabalhadores da empresa XXXX'; 'Secção 2 de 3' titled 'Dados Pessoais' with a description 'Descrição (opcional)'; and 'Secção 3 de 3' titled 'Satisfação no Trabalho' with a description 'Descrição (opcional)'. A vertical toolbar on the right side of the 'Dados Pessoais' section contains icons for adding, deleting, and editing questions. The top icon, a plus sign inside a circle, is circled in red. A red octagonal icon with the letter 'A' is placed to the right of this toolbar.

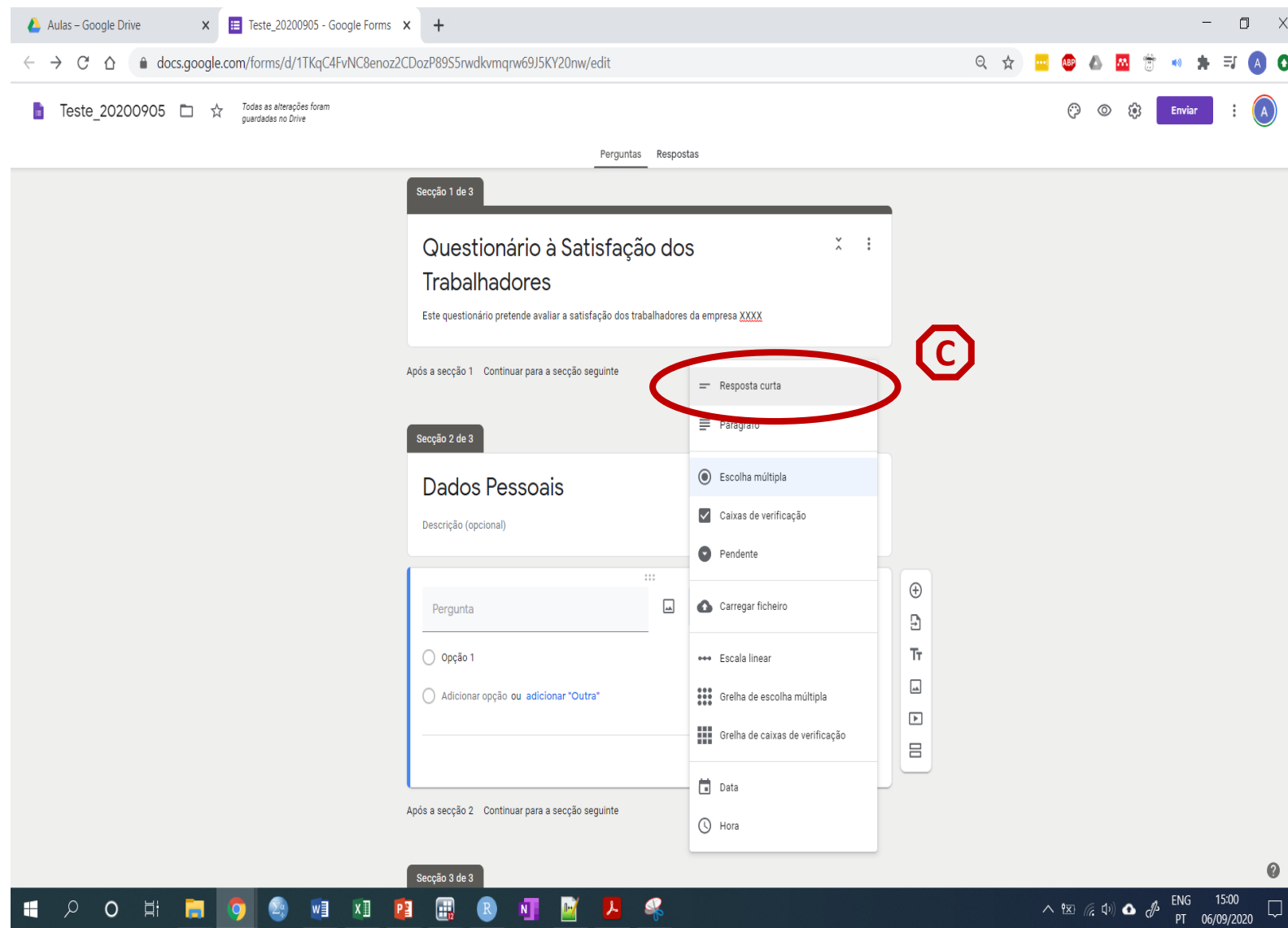
Pergunta: Resposta Curta

- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre a idade do/a inquirido/a
- Na secção ‘Dados Pessoais’, clicamos o ícone para adicionar uma pergunta **A**
- Como o ‘default’ é a ‘Resposta Múltipla’, precisamos de mudar o tipo de pergunta
- Vamos então clicar no botão que determina o tipo de pergunta... **B**



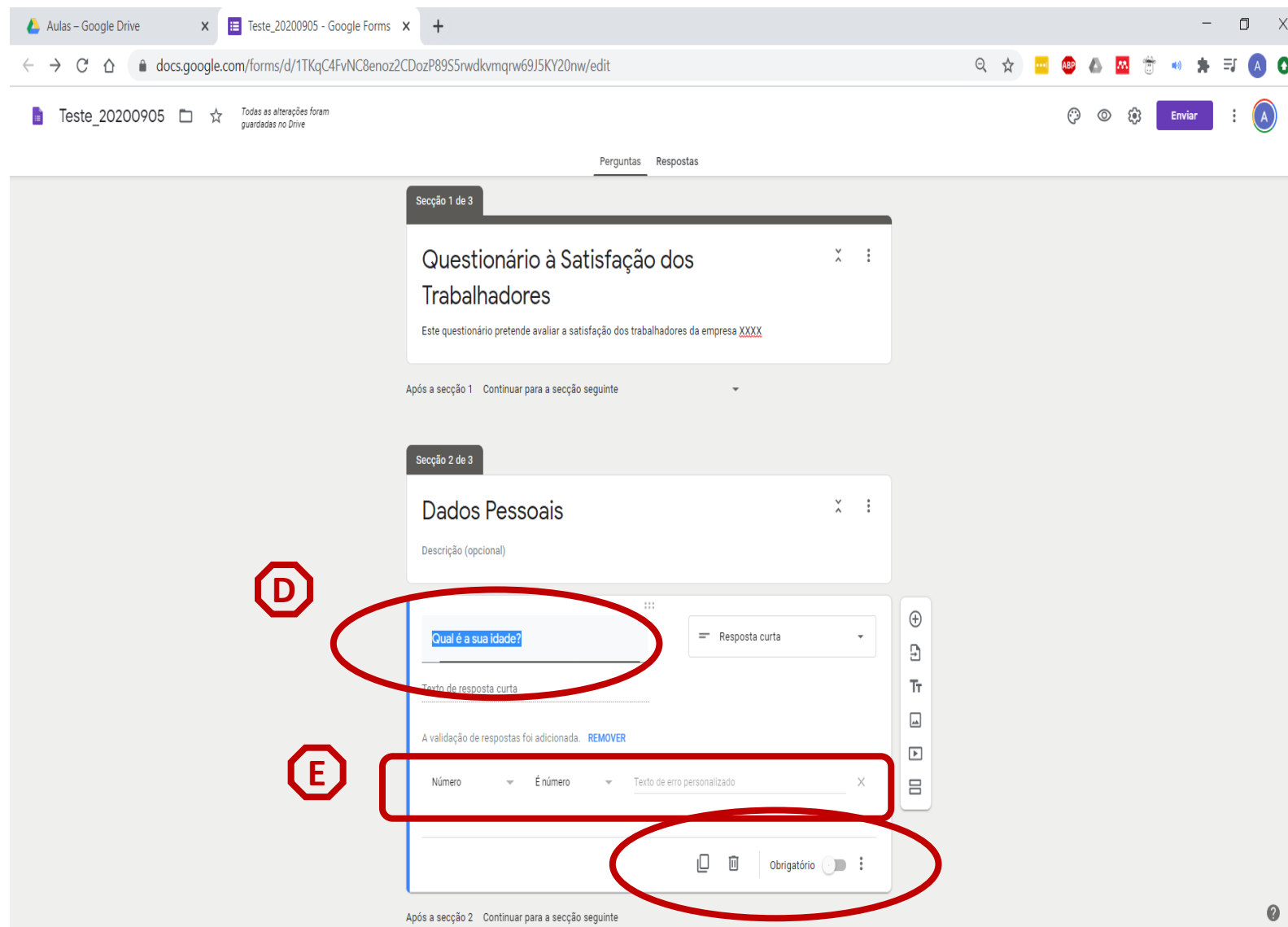
Pergunta: Resposta Curta

- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre a idade do/a inquirido/a
- Na secção ‘Dados Pessoais’, clicamos o ícone para adicionar uma pergunta **A**
- Como o ‘default’ é a ‘Resposta Múltipla’, precisamos de mudar o tipo de pergunta
- Vamos então clicar no botão que determina o tipo de pergunta... **B**
- E seleccionar a opção ‘Resposta curta’ **C**



Pergunta: Resposta Curta

- Vamos inserir o texto da questão **D**
- Reparem que o Google Forms oferece um conjunto de opções para limitar as respostas que podem ser dadas, reduzindo assim a possibilidade de erro nas respostas **E**



Pergunta: Resposta Curta

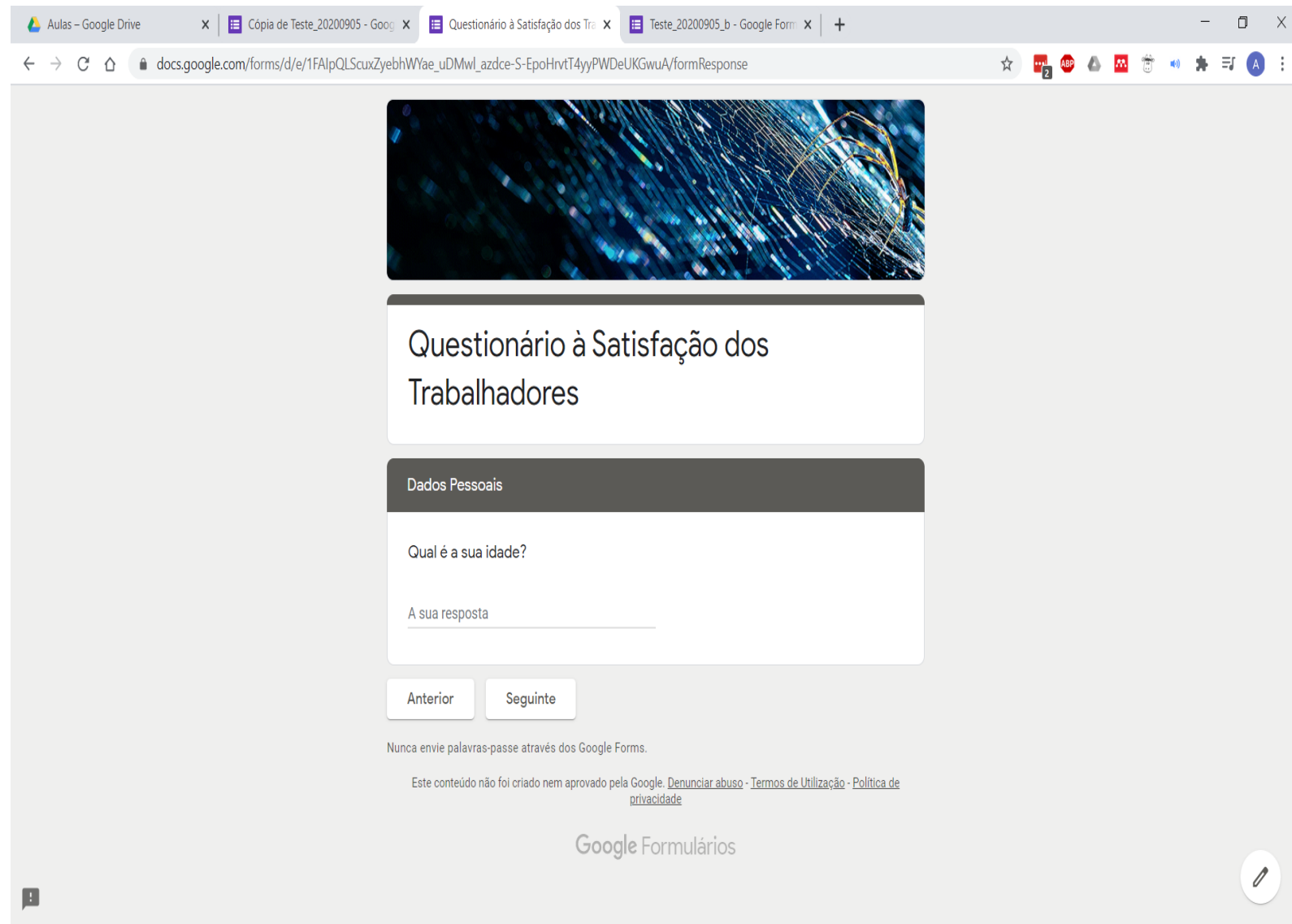
- Se clicarmos no ícone 'Pré-visualizar'



The screenshot shows a Google Forms editor window. The browser tabs include 'Aulas - Google Drive', 'Cópia de Teste_20200905 - Goo...', 'Questionário à Satisfação dos Tr...', and 'Teste_20200905_b - Google Form'. The address bar shows 'docs.google.com/forms/d/1WvvhPTkiR2-LZAGPuGpuFIPtdp__1IPFvBV-F3TlxRU/edit'. The form title is 'Cópia de Teste_20200905'. The 'Pré-visualizar' button is circled in red. A red octagonal icon with the letter F is placed over the 'Pré-visualizar' button and another one is placed over the 'Dados Pessoais' section header. The form content includes a section titled 'Dados Pessoais' with a question 'Qual é a sua idade?' set to 'Resposta curta'. The 'Obrigatório' toggle is turned on.

Pergunta: Resposta Curta

- Se clicarmos no ícone ‘Pré-visualizar’
- Podemos visualizar como é que a questão irá aparecer ao inquirido.



The screenshot shows a web browser displaying a Google Forms preview. The browser tabs include 'Aulas - Google Drive', 'Cópia de Teste_20200905 - Goo...', 'Questionário à Satisfação dos Tr...', and 'Teste_20200905_b - Google Form'. The address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScuxZyebhWYae_uDMwI_azdce-S-EpoHvtT4yyPWDeUKGwuA/formResponse. The form content includes a header image of fiber optic cables, the title 'Questionário à Satisfação dos Trabalhadores', a section header 'Dados Pessoais', and a question 'Qual é a sua idade?' with a text input field labeled 'A sua resposta'. Navigation buttons 'Anterior' and 'Seguinte' are visible. At the bottom, there is a disclaimer: 'Nunca envie palavras-passe através dos Google Forms.' and 'Este conteúdo não foi criado nem aprovado pela Google. Denunciar abuso - Termos de Utilização - Política de privacidade'. The Google Forms logo is at the bottom center, and a pencil icon is in the bottom right corner.

6. Inserir Perguntas

Escolha Múltipla

Pergunta: Escolha Múltipla

- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre o género do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta



Aulas - Google Drive x Teste_20200905 - Google Forms x +

docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8enoz2CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit

Teste_20200905 ☆ Todas as alterações foram guardadas no Drive

Enviar

Perguntas Respostas

Secção 2 de 3

Dados Pessoais

Descrição (opcional)

Qual é a sua idade?

Resposta curta

Adicionar pergunta

Texto de resposta curta

A validação de respostas foi adicionada. REMOVER

Número É número Texto de erro personalizado

Obrigatório

Após a secção 2 Continuar para a secção seguinte


Secção 3 de 3

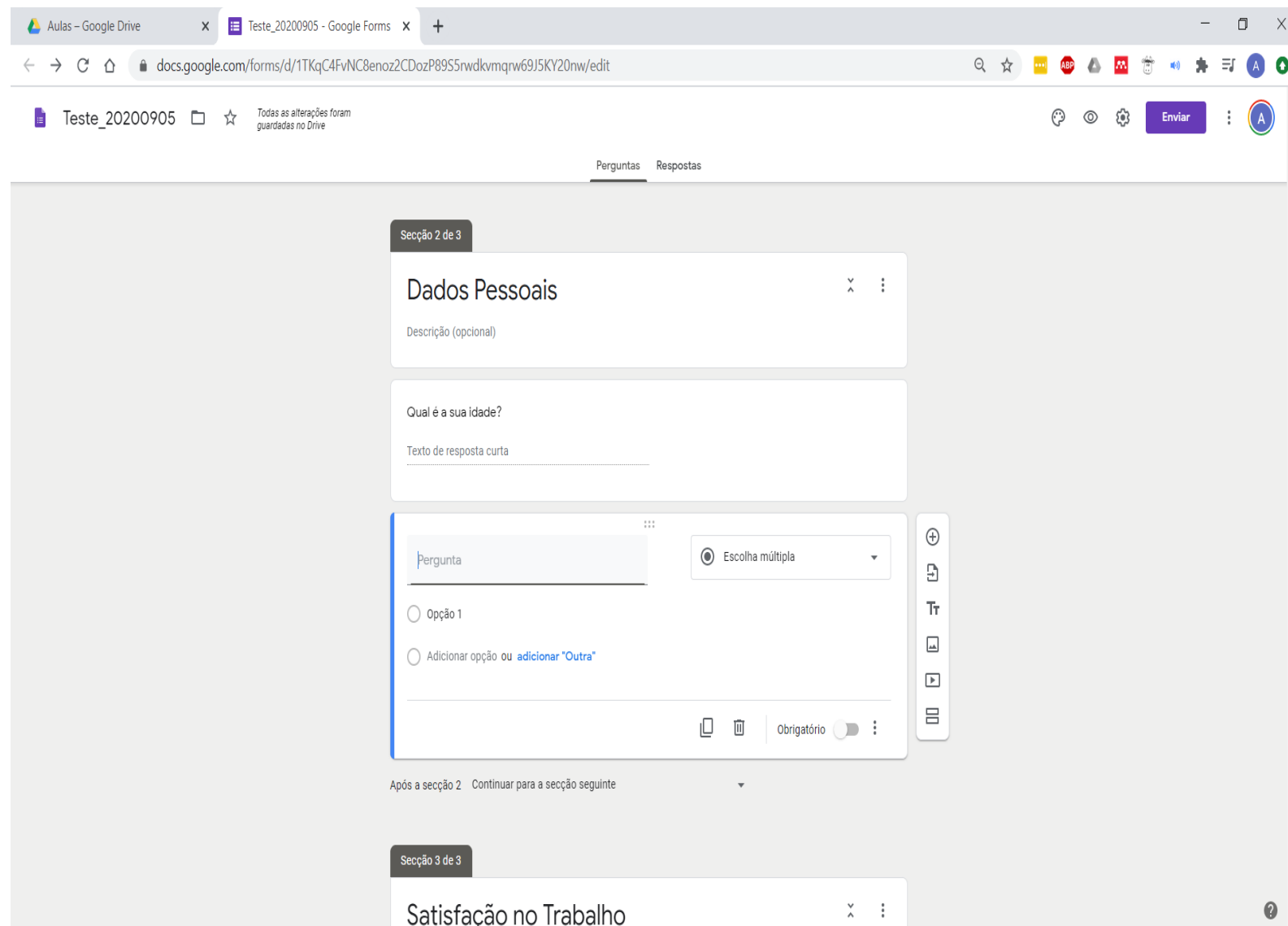
Satisfação no Trabalho

Descrição (opcional)

15:09 06/09/2020

Pergunta: Escolha Múltipla

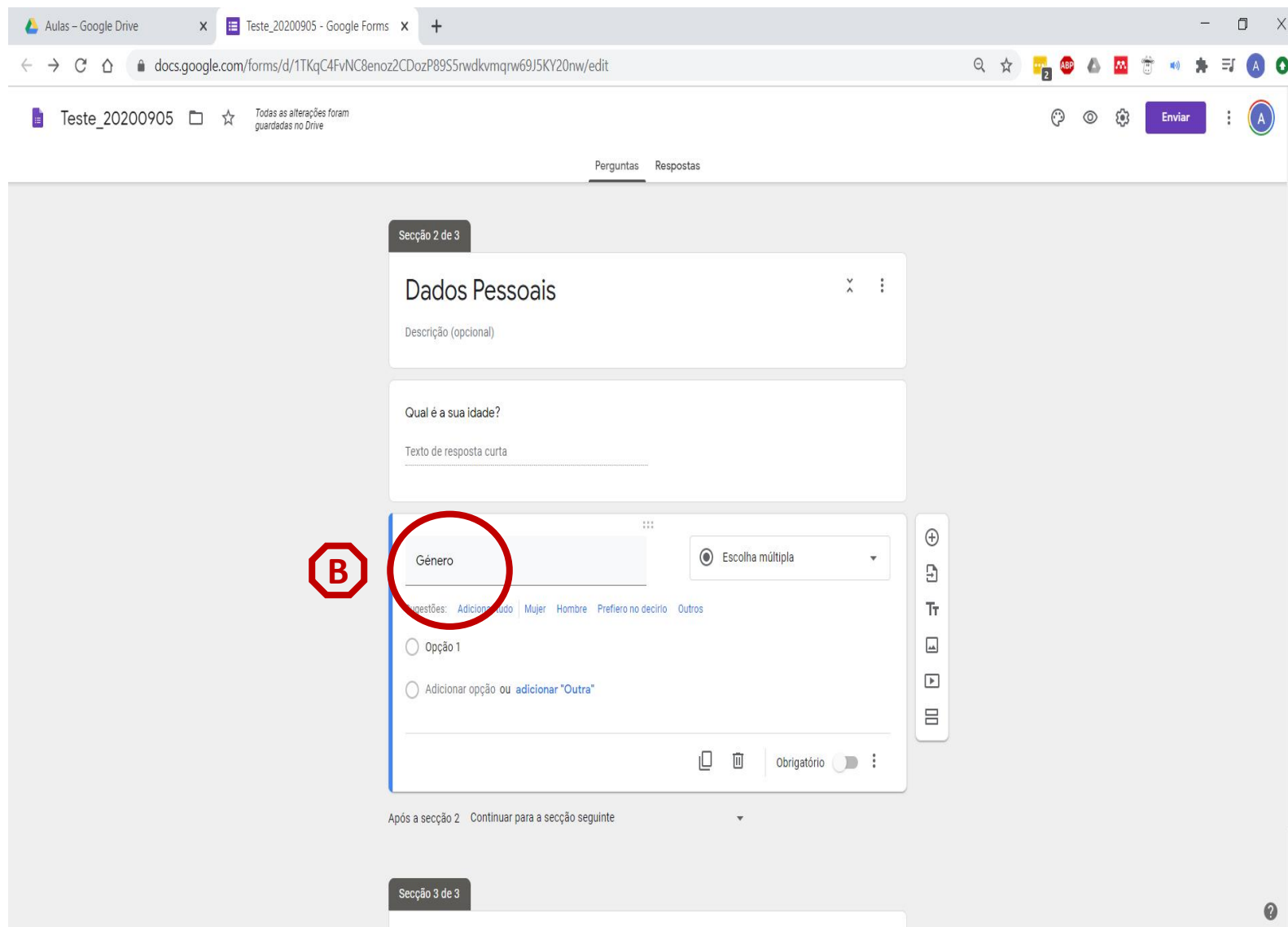
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre o género do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta 
- Neste caso, não temos de alterar o tipo de pergunta...



The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, there are browser tabs for 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The address bar shows the URL 'docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8enoz2CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit'. The form is titled 'Teste_20200905' and has a note 'Todas as alterações foram guardadas no Drive'. The form is divided into sections: 'Secção 2 de 3' and 'Secção 3 de 3'. The current section, 'Secção 2 de 3', contains a question titled 'Dados Pessoais' with a description '(opcional)'. Below this, there is a question 'Qual é a sua idade?' with a 'Texto de resposta curta' field. The main question being edited is 'Pergunta' with the type 'Escolha múltipla'. It has two options: 'Opção 1' and 'Adicionar opção ou adicionar "Outra"'. There are icons for adding, deleting, and making the question mandatory. The bottom of the screen shows 'Após a secção 2 Continuar para a secção seguinte' and the start of 'Secção 3 de 3' with the question 'Satisfação no Trabalho'.

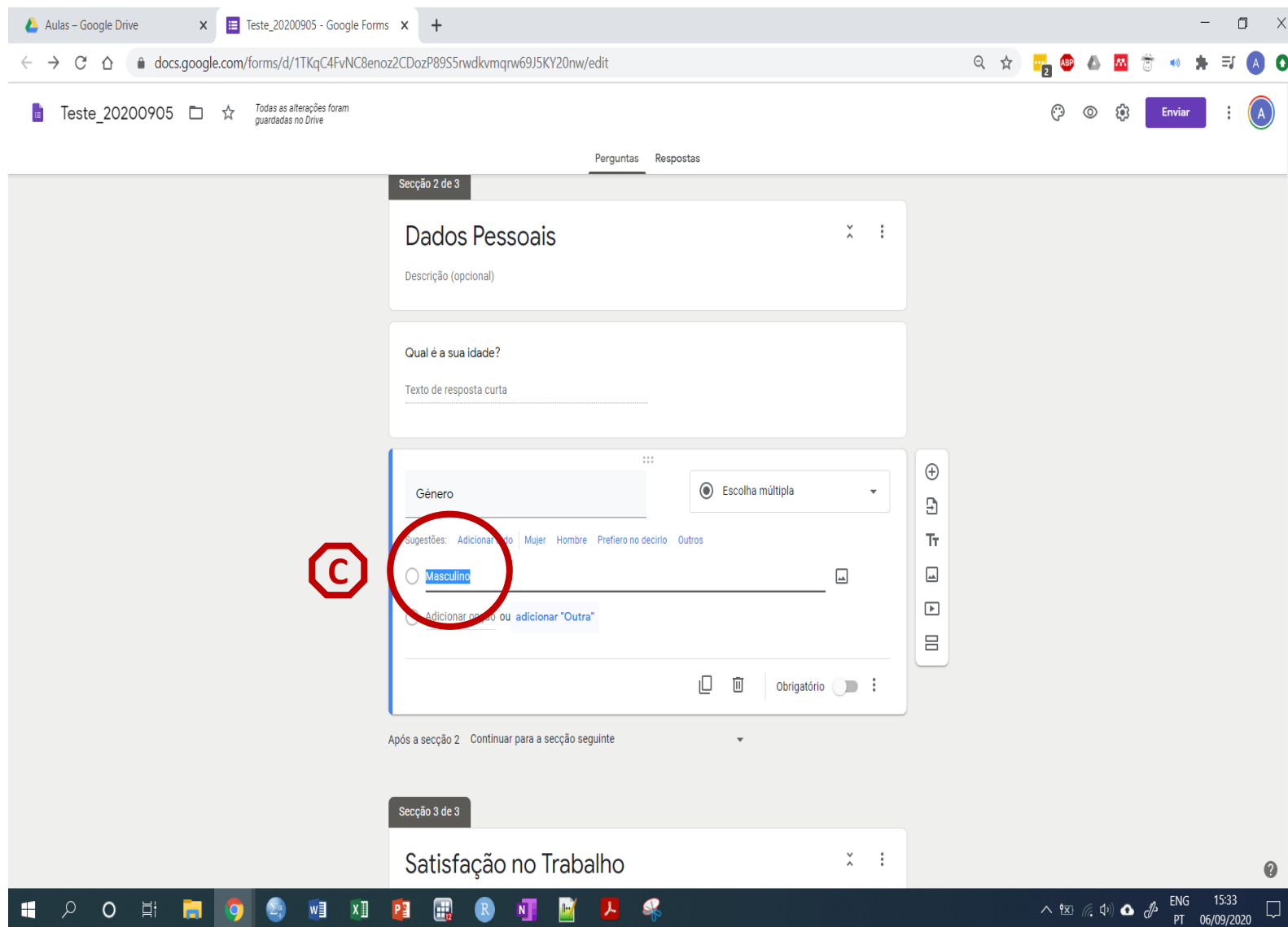
Pergunta: Escolha Múltipla

- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre o género do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta **A**
- Neste caso, não temos de alterar o tipo de pergunta
- Vamos começar por inserir o texto da pergunta... **B**



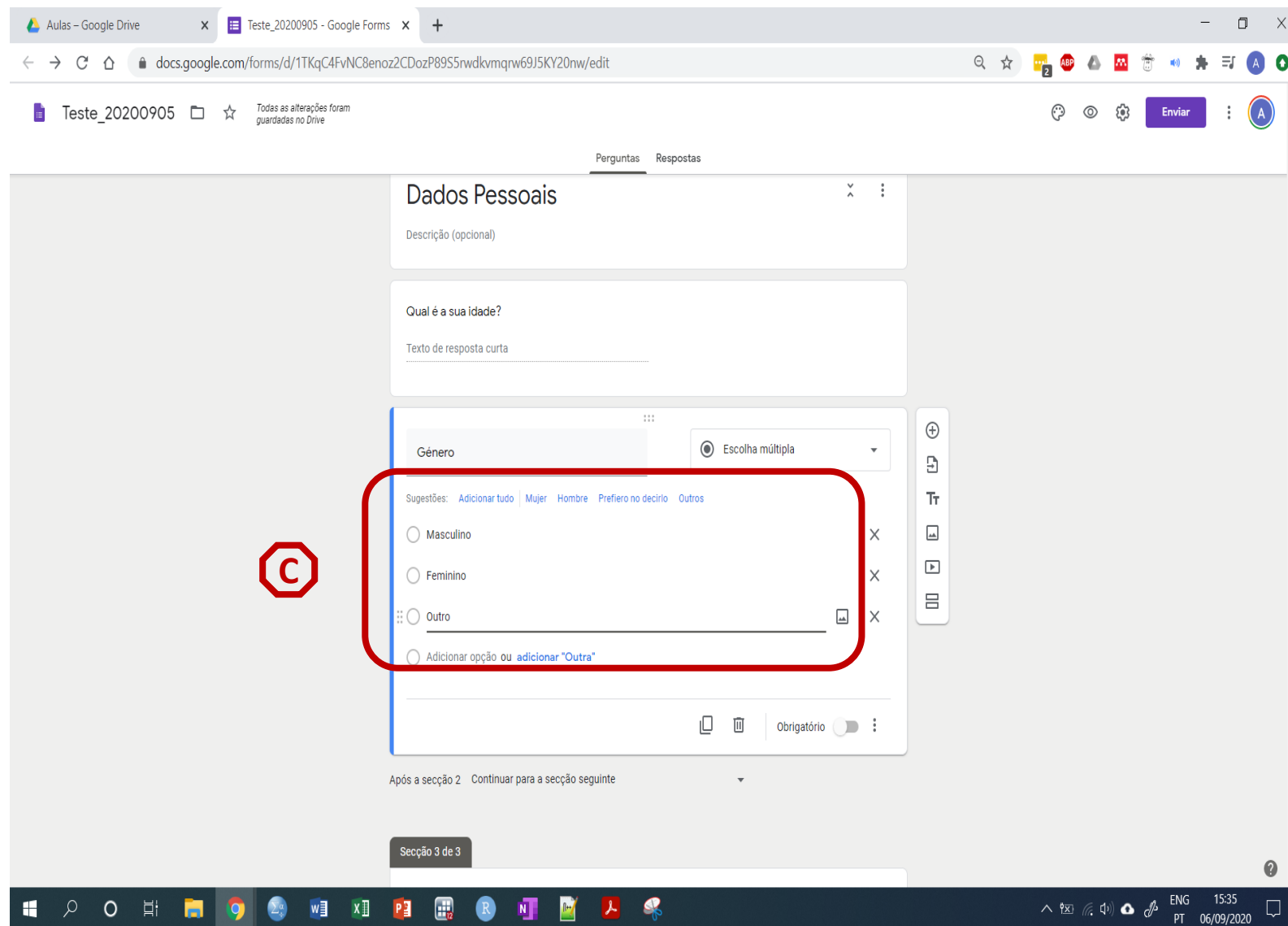
Pergunta: Escolha Múltipla

- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre o género do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta **A**
- Neste caso, não temos de alterar o tipo de pergunta **B**
- Vamos começar por inserir o texto da pergunta... **C**
- E as opções de resposta



Pergunta: Escolha Múltipla

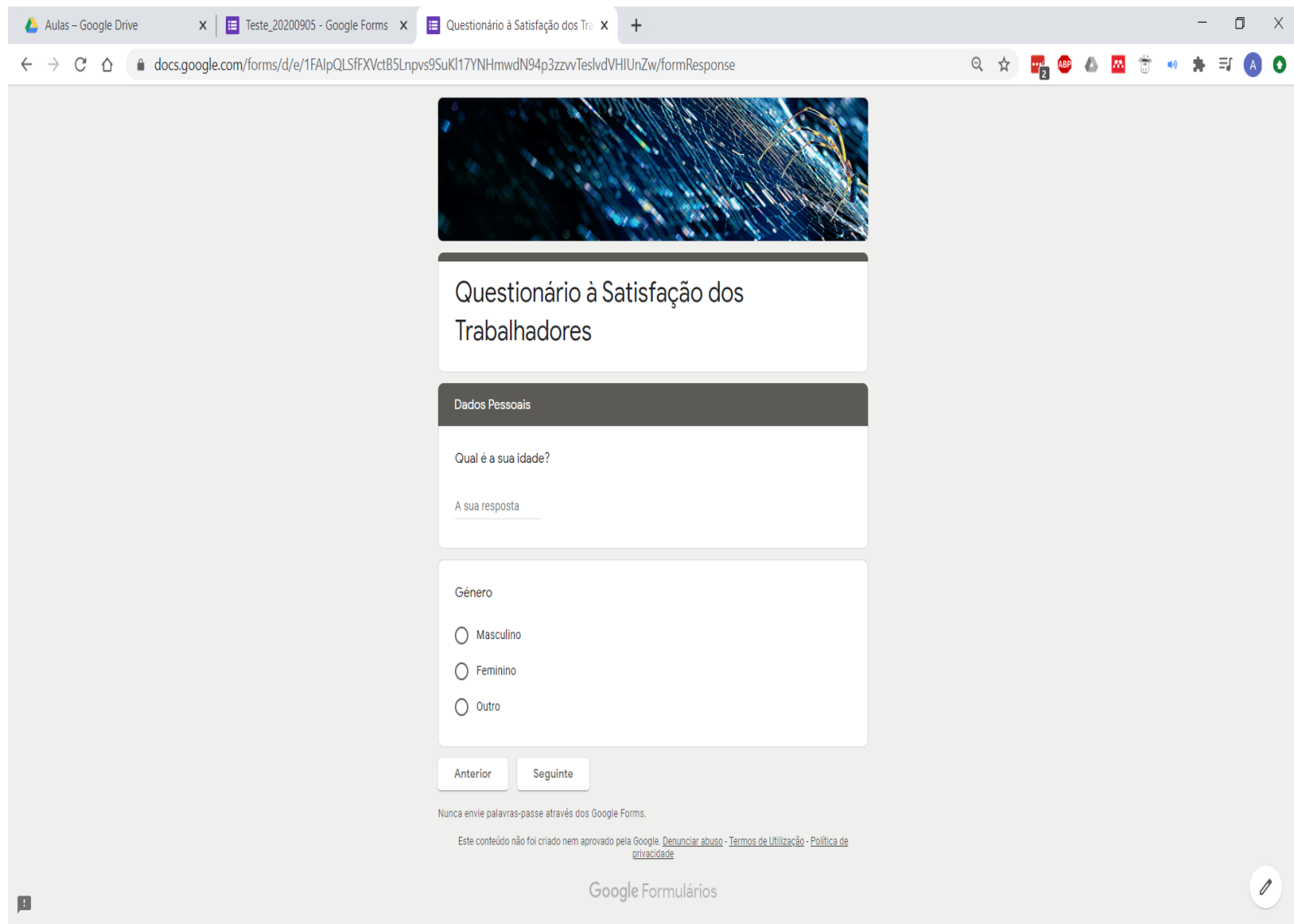
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre o género do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta **A**
- Neste caso, não temos de alterar o tipo de pergunta **C**
- Vamos começar por inserir o texto da pergunta... **B**
- E as opções de resposta **C**



The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, there are tabs for 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The URL is 'docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8benoz2CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit'. The form title is 'Teste_20200905' and it notes 'Todas as alterações foram guardadas no Drive'. The form content includes a 'Dados Pessoais' section with a 'Qual é a sua idade?' question. Below this, a 'Género' question is being edited, set to 'Escolha múltipla'. The options are 'Masculino', 'Feminino', and 'Outro', with a red box highlighting the 'Outro' option and the 'Adicionar opção ou adicionar "Outra"' button. The interface also shows a sidebar with icons for adding questions, changing the type, and other settings. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system tray displaying 'ENG PT', '15:35', and '06/09/2020'.

Pergunta: Escolha Múltipla

- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre o género do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta **A**
- Neste caso, não temos de alterar o tipo de pergunta
- Vamos começar por inserir o texto da pergunta... **B**
- E as opções de resposta **C**



The screenshot shows a Google Forms interface in a browser. The title of the form is "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores". The first question is "Qual é a sua idade?" with a text input field. The second question is "Género" with three radio button options: "Masculino", "Feminino", and "Outro". Navigation buttons "Anterior" and "Seguinte" are visible. At the bottom, there is a footer with the text "Google Formulários" and a small icon.

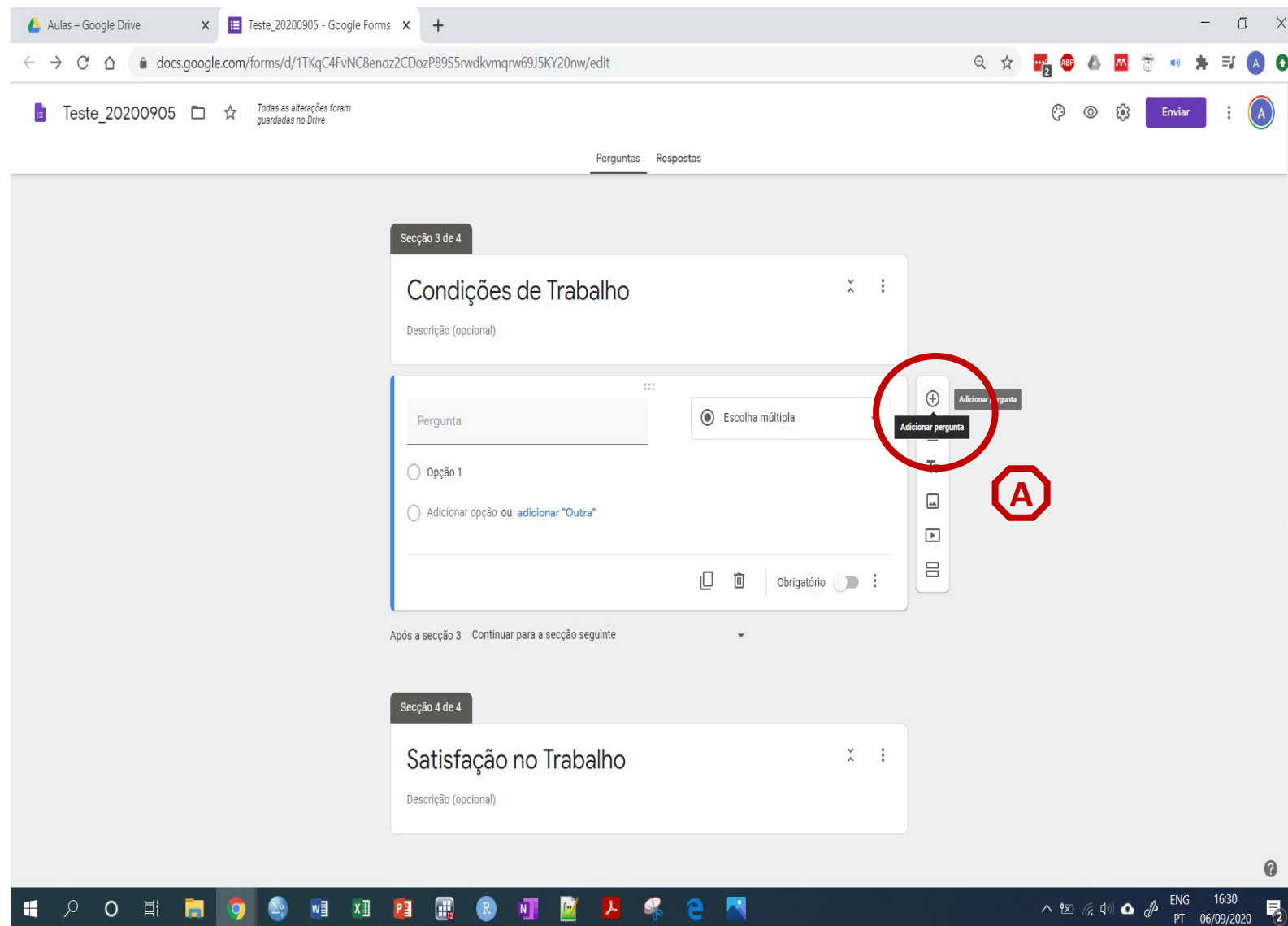


6. Inserir Perguntas

Caixa de Verificação

Pergunta: Caixa de Verificação

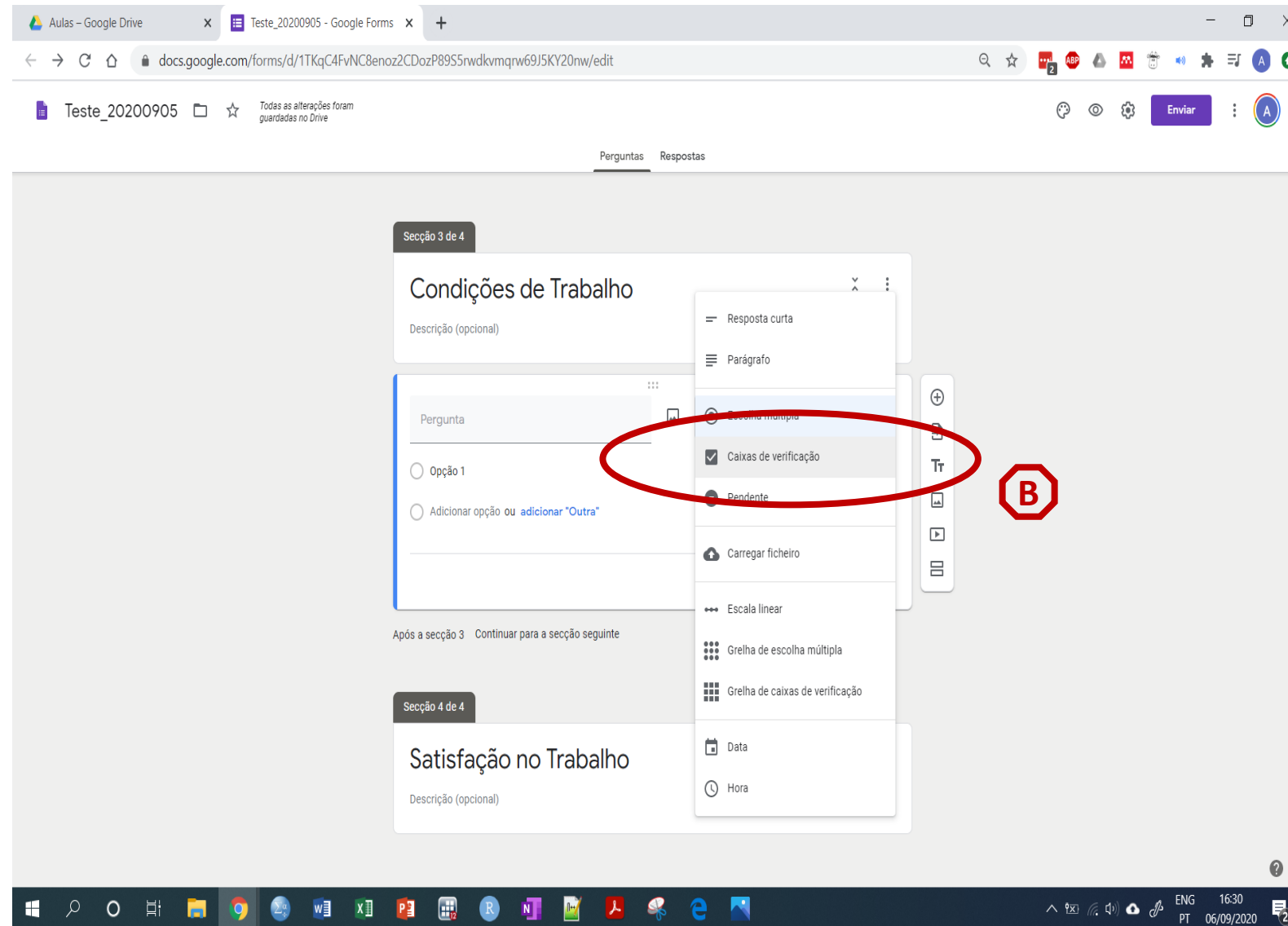
- Em alguns casos, podemos necessitar de usar perguntas em que as opções de resposta não são mutuamente exclusivas
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre as condições de trabalho do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The main question is "Condições de Trabalho" with a "Escolha múltipla" (Multiple choice) type. A red circle highlights the "Adicionar pergunta" (Add question) button in the right-hand sidebar. Below the question, there are options for "Opção 1" and "Adicionar opção ou adicionar 'Outra'". The interface also shows "Seção 3 de 4" and "Seção 4 de 4".

Pergunta: Caixa de Verificação

- Em alguns casos, podemos necessitar de usar perguntas em que as opções de resposta não são mutuamente exclusivas
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre as condições de trabalho do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta **A**
- Depois, escolhemos a opção 'Caixa de verificação' **B**



Pergunta: Caixa de Verificação

- Em alguns casos, podemos necessitar de usar perguntas em que as opções de resposta não são mutuamente exclusivas
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre as condições de trabalho do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta
- Depois, escolhemos a opção 'Caixa de verificação'



Pergunta: Caixa de Verificação

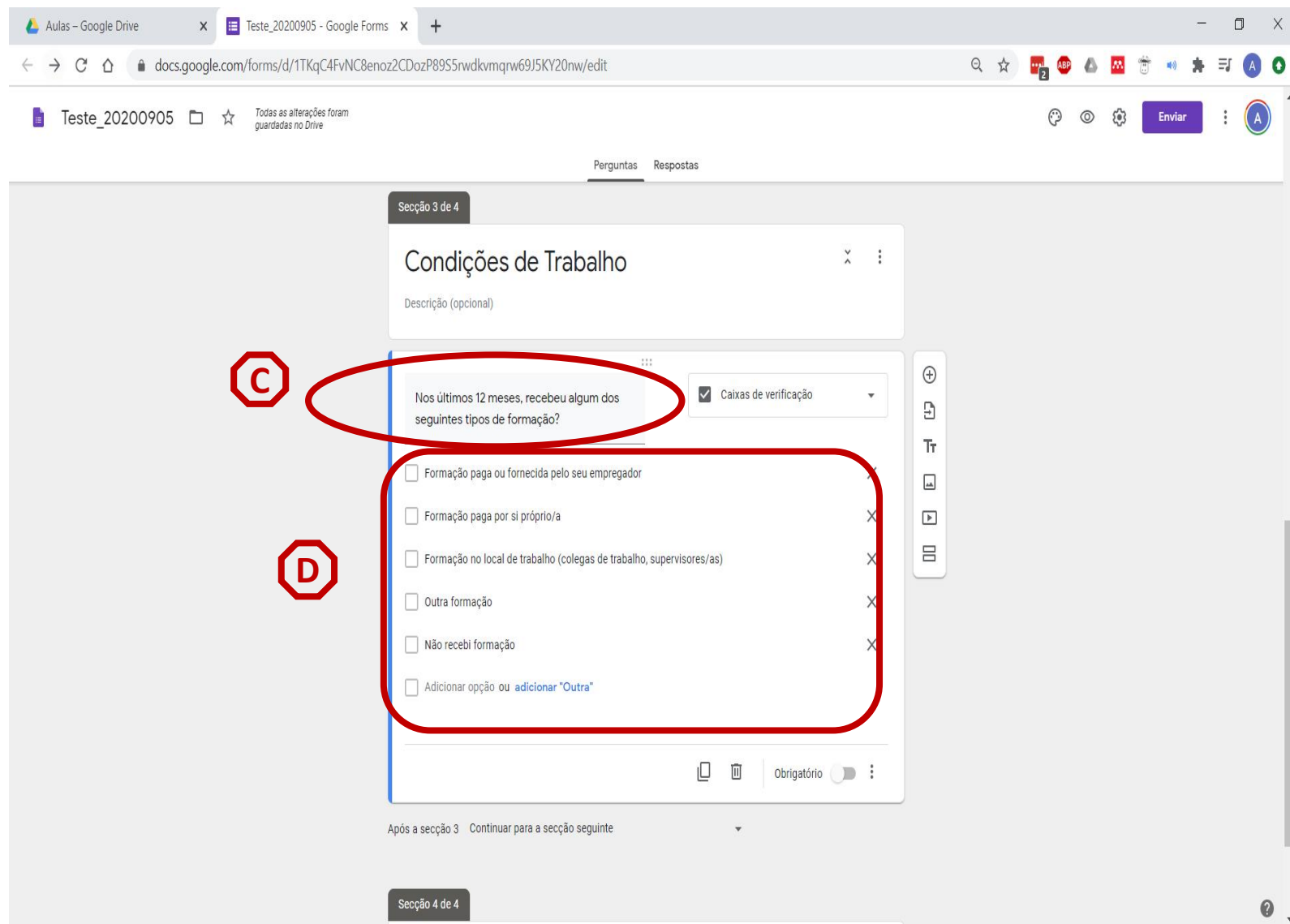
- Em alguns casos, podemos necessitar de usar perguntas em que as opções de resposta não são mutuamente exclusivas
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre as condições de trabalho do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta
- Depois, escolhemos a opção 'Caixa de verificação'
- Introduzimos o texto da questão
- ... e as opções

A

B

C

D



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The question title is 'Condições de Trabalho'. The question text is 'Nos últimos 12 meses, recebeu algum dos seguintes tipos de formação?'. The question type is set to 'Caixas de verificação'. The options are:

- Formação paga ou fornecida pelo seu empregador
- Formação paga por si próprio/a
- Formação no local de trabalho (colegas de trabalho, supervisores/as)
- Outra formação
- Não recebi formação
- Adicionar opção ou [adicionar "Outra"](#)

Red annotations include a circle 'C' around the question text, a circle 'D' around the options list, and a circle 'A' around the 'Caixas de verificação' dropdown menu. A circle 'B' is also present near the 'Adicionar opção' link.

Pergunta: Caixa de Verificação

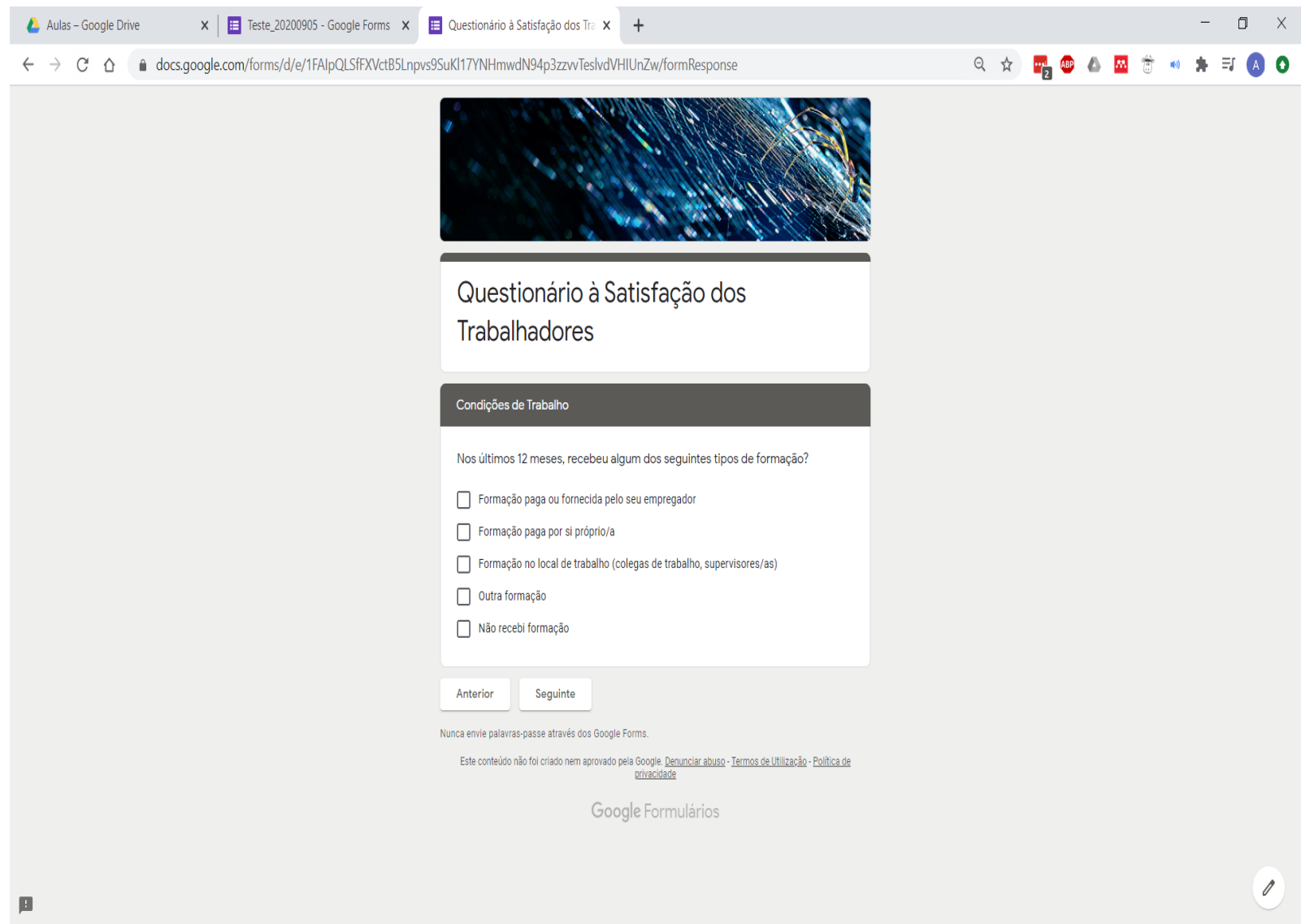
- Em alguns casos, podemos necessitar de usar perguntas em que as opções de resposta não são mutuamente exclusivas
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre as condições de trabalho do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta
- Depois, escolhemos a opção 'Caixa de verificação'
- Introduzimos o texto da questão
- ... e as opções

A

B

C

D



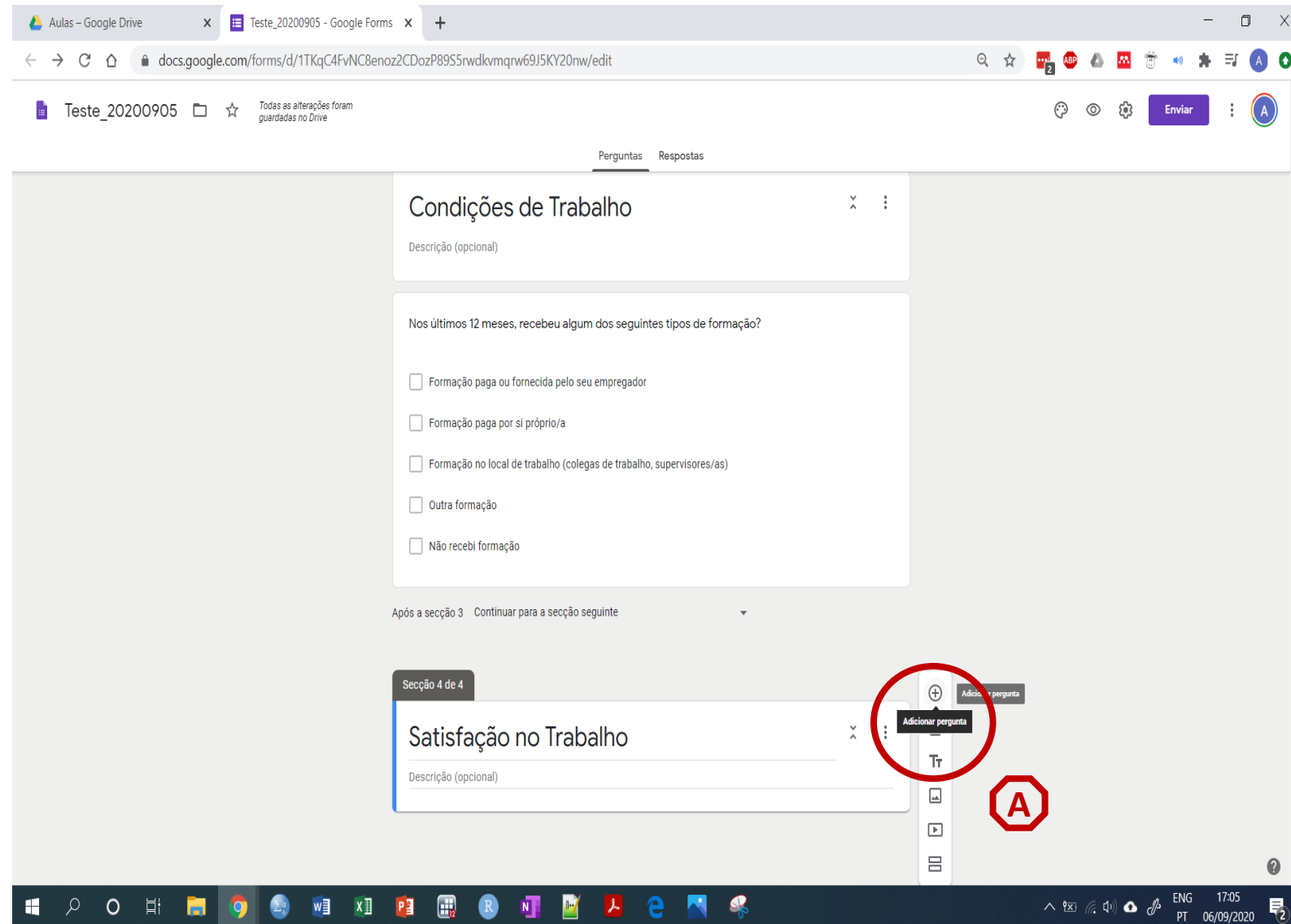
The screenshot shows a Google Forms interface in a browser. The title of the form is "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores". The current question is titled "Condições de Trabalho" and asks: "Nos últimos 12 meses, recebeu algum dos seguintes tipos de formação?". There are five checkbox options: "Formação paga ou fornecida pelo seu empregador", "Formação paga por si próprio/a", "Formação no local de trabalho (colegas de trabalho, supervisores/as)", "Outra formação", and "Não recebi formação". Below the options are "Anterior" and "Seguinte" buttons. At the bottom, there is a footer with the text "Nunca envie palavras-passe através dos Google Forms." and "Este conteúdo não foi criado nem aprovado pela Google." followed by links for "Denunciar abuso", "Termos de Utilização", and "Política de privacidade". The Google Forms logo is also visible at the bottom.

6. Inserir Perguntas

Escala Linear

Pergunta: Escala Linear

- As escalas de atitudes são dos tipos de questões mais comuns em questionários
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre o grau de satisfação com as condições de trabalho do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The top navigation bar includes 'Perguntas' and 'Respostas' tabs. The main content area displays a question titled 'Condições de Trabalho' with a description field. Below the question, there are five radio button options: 'Formação paga ou fornecida pelo seu empregador', 'Formação paga por si próprio/a', 'Formação no local de trabalho (colegas de trabalho, supervisores/as)', 'Outra formação', and 'Não recebi formação'. Below the question, there is a navigation arrow and the text 'Após a secção 3 Continuar para a secção seguinte'. At the bottom, a new question titled 'Satisfação no Trabalho' is being added, with a description field. The 'Adicionar pergunta' button is circled in red. A red octagonal icon with the letter 'A' is also present in the bottom right corner of the screenshot.



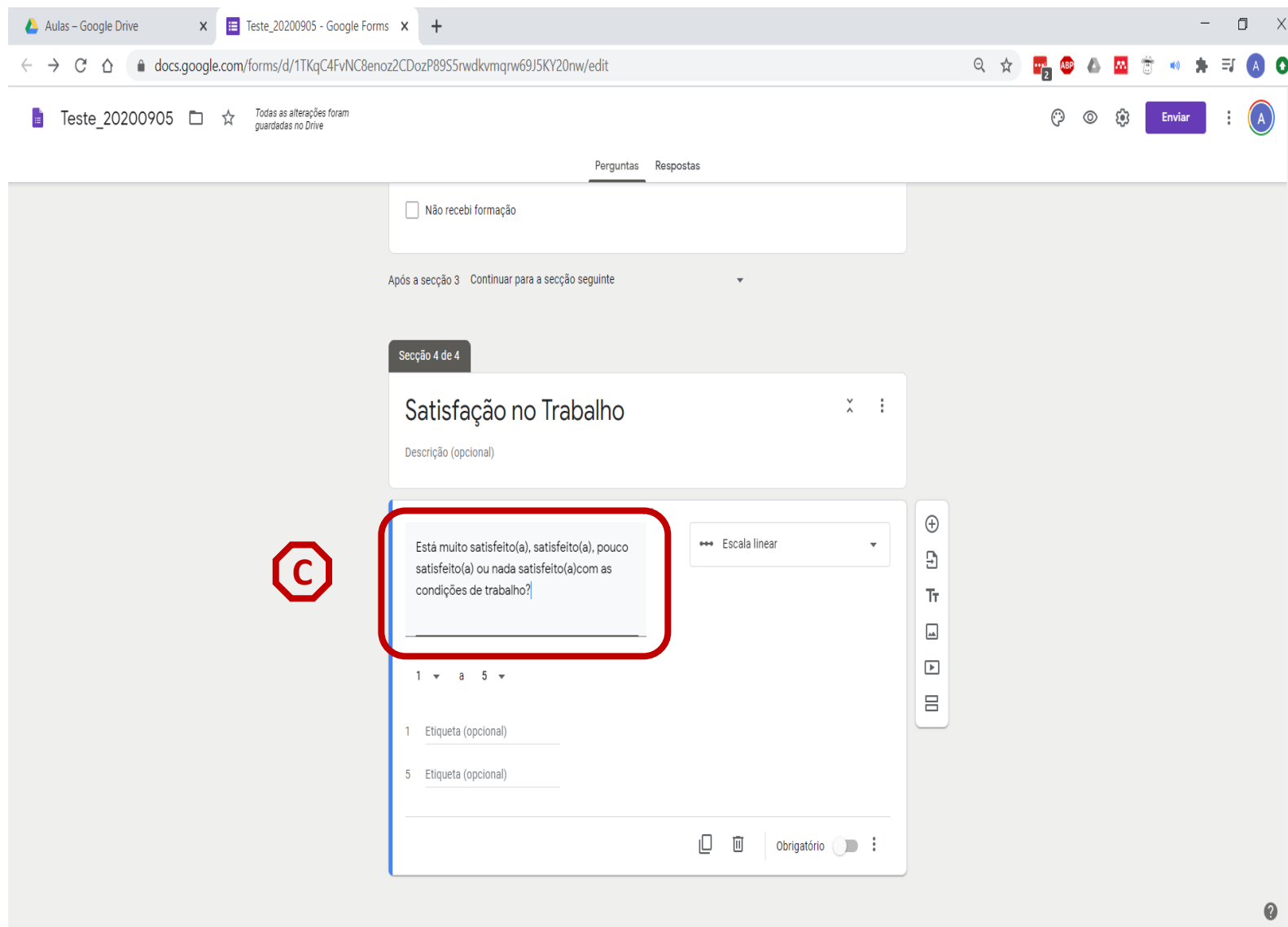
Pergunta: Escala Linear

- As escalas de atitudes são dos tipos de questões mais comuns em questionários
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre o grau de satisfação com as condições de trabalho do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta
- Depois, escolhemos a opção 'Escala linear'



Pergunta: Escala Linear

- As escalas de atitudes são dos tipos de questões mais comuns em questionários
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre o grau de satisfação com as condições de trabalho do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta **A**
- Depois, escolhemos a opção 'Escala linear' **B**
- Introduzimos o texto da questão **C**



Pergunta: Escala Linear

- Vamos agora definir o número de itens na nossa escala



The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, there are browser tabs for 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8enoz2CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit. The form title is 'Teste_20200905'. Below the title, there are tabs for 'Perguntas' and 'Respostas'. The main content area shows a question titled 'Satisfação no Trabalho' with a description '(opcional)'. The question text is 'Está muito satisfeito(a), satisfeito(a), pouco satisfeito(a) ou nada satisfeito(a) com as condições de trabalho?'. The question type is set to 'Escala linear'. The scale is currently set to 5, which is circled in red. Below the scale, there are two 'Etiqueta (opcional)' fields for the scale points 1 and 5. At the bottom right, there is a toggle for 'Obrigatório'.

Pergunta: Escala Linear

- Vamos agora definir o número de itens na nossa escala
- Neste caso, vamos definir uma escala com 4 itens



The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, there are browser tabs for 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The URL is 'docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8eno2CD0zP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit'. The form title is 'Teste_20200905'. Below the title, there are tabs for 'Perguntas' and 'Respostas'. The main content area shows a question titled 'Satisfação no Trabalho' in 'Secção 4 de 4'. The question text is 'Está muito satisfeito(a) com as condições de trabalho?'. A dropdown menu is open, showing a linear scale from 1 to 10. The number '4' is circled in red. The scale is labeled 'Escala linear'. There are also options for 'Obrigatório' and a trash icon.

Pergunta: Escala Linear

- Vamos agora definir o número de itens na nossa escala
- Neste caso, vamos definir uma escala com 4 itens
- Depois, temos de definir os valores máximo e mínimo da escala

D

E

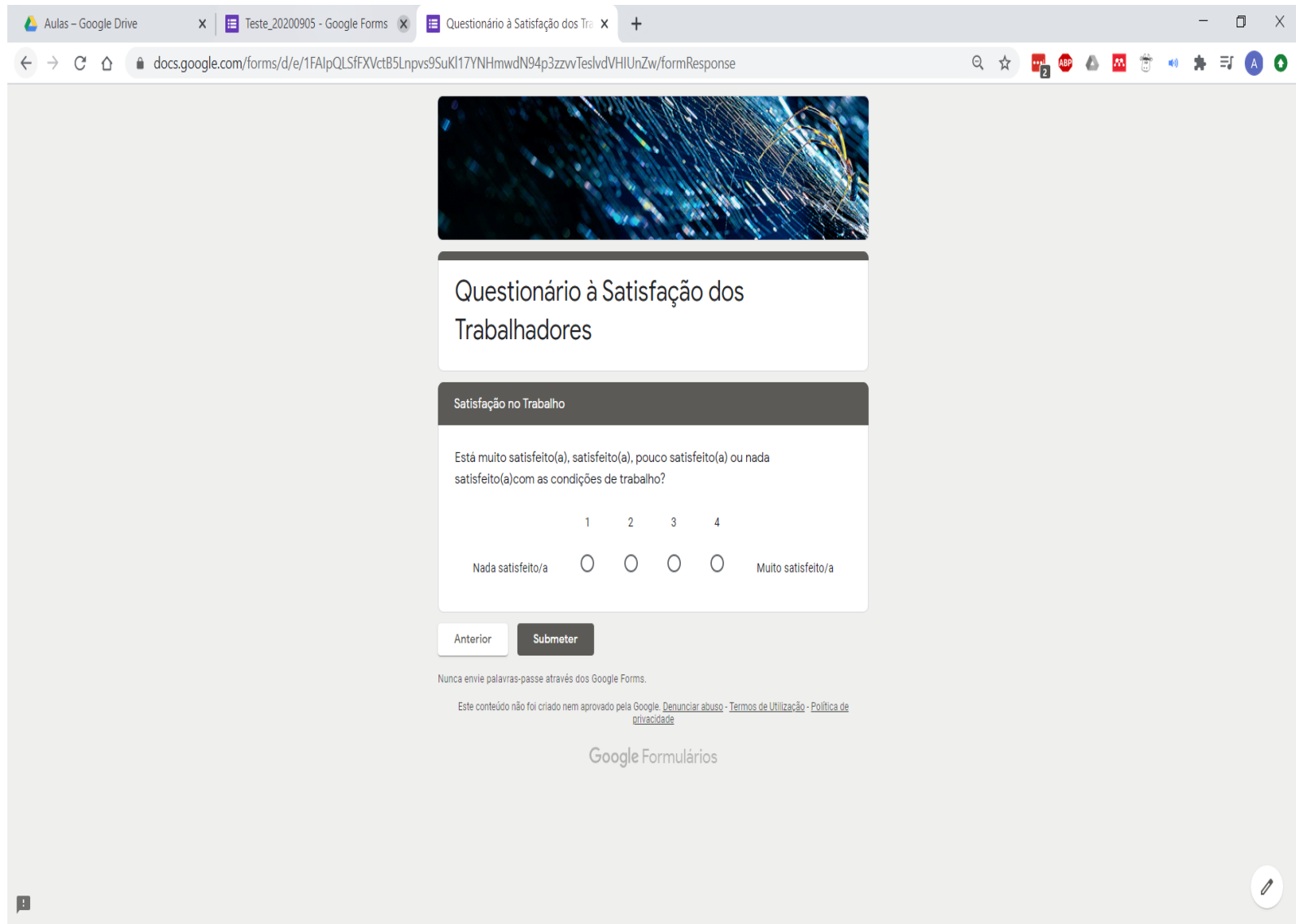
E

F

The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, there are browser tabs for 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The URL is 'docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8eno22CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit'. The form title is 'Teste_20200905'. Below the title, there are tabs for 'Perguntas' and 'Respostas'. The main content area shows a question titled 'Satisfação no Trabalho' with a description '(opcional)'. The question text is 'Está muito satisfeito(a), satisfeito(a), pouco satisfeito(a) ou nada satisfeito(a) com as condições de trabalho?'. The question type is set to 'Escala linear'. The scale is configured with 4 items, ranging from 1 to 4. The scale options are '1 Nada satisfeito/a' and '4 Muito satisfeito/a'. The 'Obrigatório' toggle is turned off.

Pergunta: Escala Linear

- Vamos agora definir o número de itens na nossa escala
- Neste caso, vamos definir uma escala com 4 itens
- Depois, temos de definir os valores máximo e mínimo da escala



The screenshot shows a Google Forms interface for a survey titled "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores". The current question is "Satisfação no Trabalho" (Job Satisfaction). The question text is "Está muito satisfeito(a), satisfeito(a), pouco satisfeito(a) ou nada satisfeito(a) com as condições de trabalho?". Below the text is a 4-point linear scale with radio buttons. The scale is labeled "1", "2", "3", and "4". The labels "Nada satisfeito/a" and "Muito satisfeito/a" are positioned at the ends of the scale. The "Submeter" button is visible at the bottom of the form.

6. Inserir Perguntas

Grelha de Escolha Múltipla

Pergunta: Grelha de Escolha Múltipla

- As escalas de atitudes são dos tipos de questões mais comuns em questionários
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre o grau de satisfação com as condições de trabalho do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta
- Depois, escolhemos a opção 'Grelha de escolha múltipla'

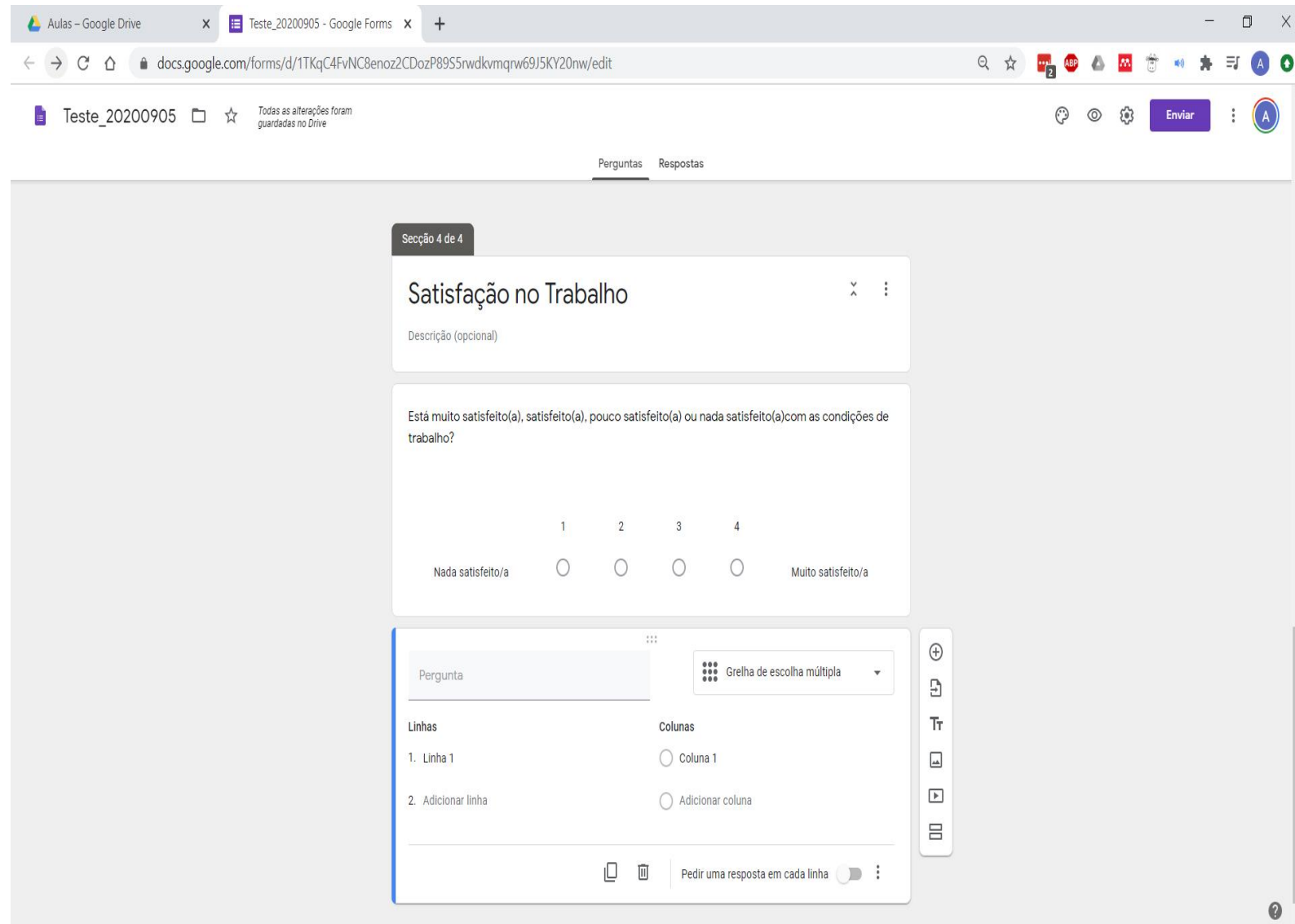
A

B

The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, there are browser tabs for 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The URL is 'docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8noz2CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit'. The main content area shows a question titled 'Satisfação no Trabalho' with a description '(opcional)'. Below the title, there is a scale with three points: '1', '2', and '3'. The first point is labeled 'Nada satisfeito/a'. The question text is 'Está muito satisfeito(a), satisfeito(a), pouco satisfeito(a) ou trabalho?'. A menu is open over the question, showing various question types: 'Resposta curta', 'Parágrafo', 'Escolha múltipla', 'Caixas de verificação', 'Pendente', 'Carregar ficheiro', 'Grelha de escolha múltipla', 'Opções de escolha de verificação', 'Data', and 'Hora'. The 'Grelha de escolha múltipla' option is highlighted with a red circle and labeled 'B'. A plus icon for adding a question is also circled in red and labeled 'A'. The Windows taskbar is visible at the bottom, showing the time as 17:17 on 06/09/2020.

Pergunta: Grelha de Escolha Múltipla

- Por vezes, estas escalas de atitudes são organizadas numa bateria de questões
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma bateria sobre o grau de satisfação com as condições de trabalho do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta
- Depois, escolhemos a opção 'Grelha de escolha múltipla'



The screenshot displays the Google Forms editor interface. At the top, there are two browser tabs: 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8enoZ2CD0zP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit. The main content area shows a question titled 'Satisfação no Trabalho' with a description '(opcional)'. The question text is: 'Está muito satisfeito(a), satisfeito(a), pouco satisfeito(a) ou nada satisfeito(a) com as condições de trabalho?'. Below the text is a Likert scale with four points labeled 1, 2, 3, and 4. The scale is currently empty, with radio buttons for each point. The scale is flanked by the text 'Nada satisfeito/a' on the left and 'Muito satisfeito/a' on the right. Below the question, there is a settings panel for the question type. The question type is set to 'Grelha de escolha múltipla'. The settings panel shows 'Linhas' (Lines) with options '1. Linha 1' and '2. Adicionar linha', and 'Colunas' (Columns) with options 'Coluna 1' and 'Adicionar coluna'. At the bottom of the settings panel, there is a checkbox for 'Pedir uma resposta em cada linha' (Ask for a response on each line), which is currently unchecked.

Pergunta: Grelha de Escolha Múltipla

- Vamos então introduzir o texto que introduz a grelha
- Nas 'linhas', definimos as diferentes questões da grelha
- Nas 'colunas' definimos as opções de resposta

C

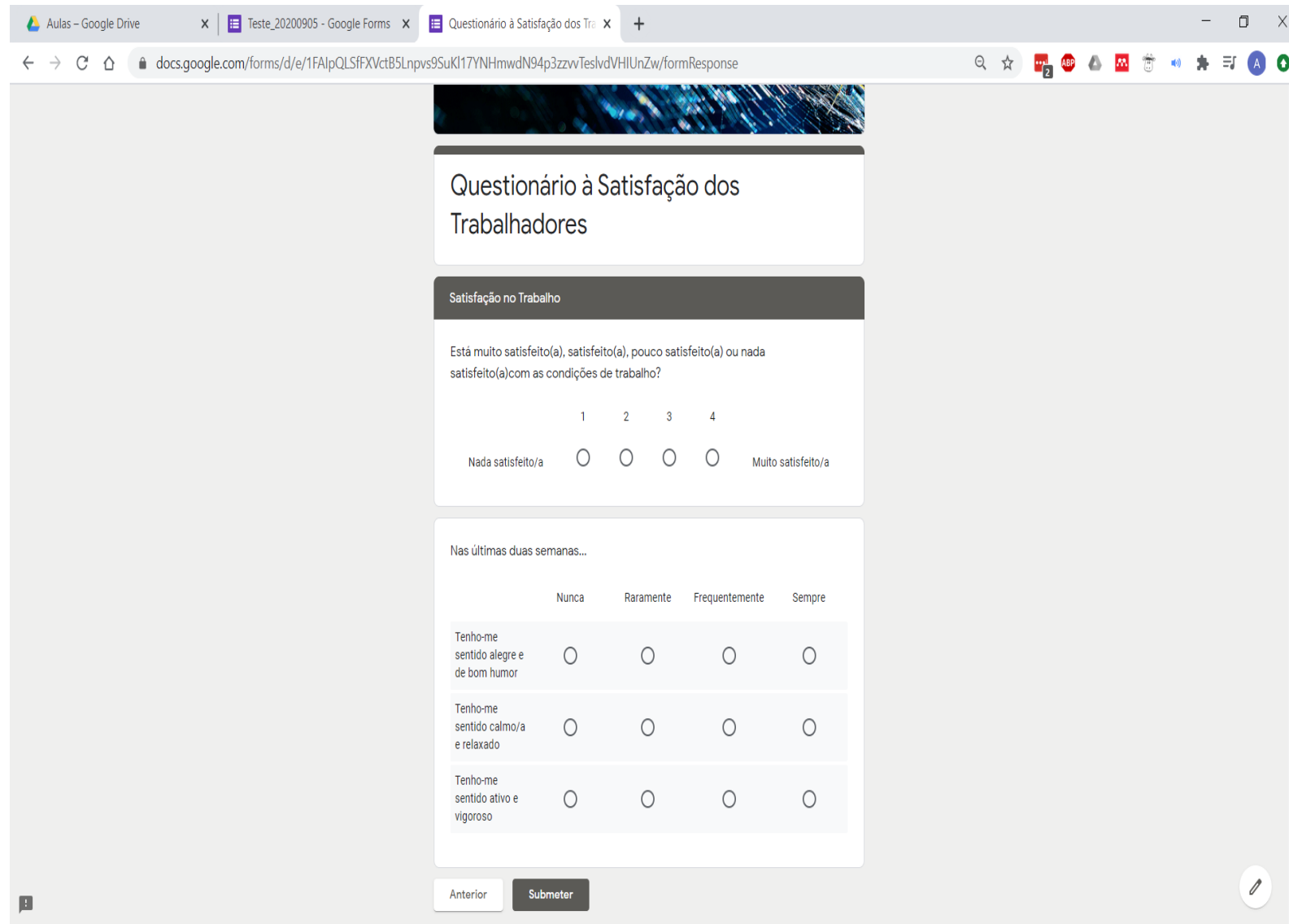
D

E

The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, there are browser tabs for 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8eno2CD0zP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit. The main content area displays a question: 'Está muito satisfeito(a), satisfeito(a), pouco satisfeito(a) ou nada satisfeito(a) com as condições de trabalho?'. Below the question is a horizontal scale with four radio buttons labeled 1, 2, 3, and 4, with 'Nada satisfeito/a' on the left and 'Muito satisfeito/a' on the right. A configuration panel is open at the bottom, showing the question text 'Nas últimas duas semanas...' circled in red. The panel has two sections: 'Linhas' (rows) and 'Colunas' (columns). The 'Linhas' section contains a list of four items: '1. Tenho-me sentido alegre e de bom humor', '2. Tenho-me sentido calmo/a e relaxado', '3. Tenho-me sentido ativo e vigoroso', and '4. Adicionar linha'. The 'Colunas' section contains a list of five radio button options: 'Nunca', 'Raramente', 'Frequentemente', 'Sempre', and 'Adicionar coluna'. A red circle highlights the 'Colunas' section. On the right side of the configuration panel, there is a vertical toolbar with icons for adding, deleting, and moving elements, with a red circle highlighting the 'Adicionar coluna' icon. At the bottom of the configuration panel, there is a toggle switch for 'Pedir uma resposta em cada linha'.

Pergunta: Grelha de Escolha Múltipla

- Vamos então introduzir o texto que introduz a grelha
- Nas 'linhas', definimos as diferentes questões da grelha
- Nas 'colunas' definimos as opções de resposta



The screenshot shows a Google Forms survey titled "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores". The survey is displayed in a browser window with the URL docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfFXVctB5Lnpsv9SuK117YNHmwdN94p3zzwTeslvdVHIUnZw/formResponse. The survey content includes a header "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores" and a section titled "Satisfação no Trabalho". The first question asks: "Está muito satisfeito(a), satisfeito(a), pouco satisfeito(a) ou nada satisfeito(a) com as condições de trabalho?". The response options are: "Nada satisfeito/a", "1", "2", "3", "4", and "Muito satisfeito/a". The second question asks: "Nas últimas duas semanas...". The response options are: "Nunca", "Raramente", "Frequentemente", and "Sempre". The survey also includes a "Submeter" button and a "Anterior" button.

6. Inserir Perguntas



Parágrafo (Resposta Aberta)

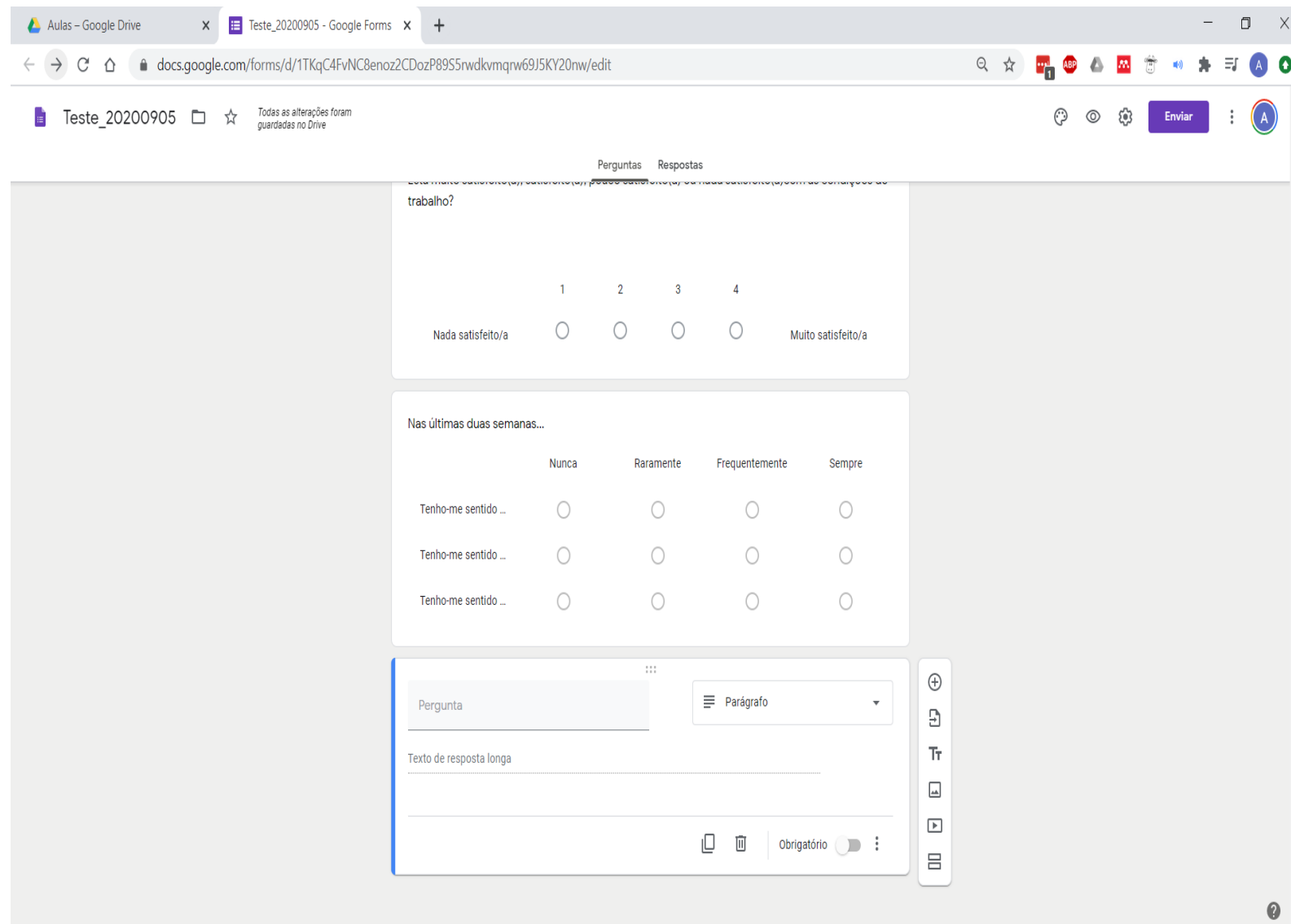
Pergunta: Parágrafo (resposta aberta)

- Em alguns casos, pode ser necessário incluir uma pergunta de resposta aberta
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre que alterações poderiam melhorar a rotina de trabalho do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta **A**
- Depois, escolhemos a opção 'Parágrafo' **B**

The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, there are two browser tabs: 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The URL is 'docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8eno2CD0zP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit'. The form title is 'Teste_20200905' and it notes 'Todas as alterações foram guardadas no Drive'. The main content area shows a question with a 4-point Likert scale: 'Nada satisfeito/a' (1) to 'Muito satisfeito/a' (4). Below it, a question is being edited: 'Nas últimas duas semanas...'. The question type dropdown menu is open, and the 'Parágrafo' option is highlighted with a red circle and labeled 'B'. To the right of the dropdown, a red circle with 'A' highlights the plus icon used to add a new question. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system tray showing the date '06/09/2020' and time '17:33'.

Pergunta: Parágrafo (resposta aberta)

- Em alguns casos, pode ser necessário incluir uma pergunta de resposta aberta
- Para exemplificar, vamos demonstrar com a criação de uma questão sobre que alterações poderiam melhorar a rotina de trabalho do/a inquirido/a
- Começamos por clicar o ícone para adicionar uma pergunta 
- Depois, escolhemos a opção 'Parágrafo' 



The screenshot shows a Google Forms editor interface. At the top, there are two tabs: 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8noz2CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit. The main content area displays a question: 'trabalho?' with a Likert scale response options: 'Nada satisfeito/a', '1', '2', '3', '4', and 'Muito satisfeito/a'. Below this, another question is visible: 'Nas últimas duas semanas...' with response options: 'Nunca', 'Raramente', 'Frequentemente', and 'Sempre'. At the bottom, a new question is being added, with the text 'Pergunta' and a dropdown menu set to 'Parágrafo'. The 'Texto de resposta longa' field is visible below the question type selector. A vertical toolbar on the right side of the editor contains icons for adding questions, sections, and other elements.

Pergunta: Parágrafo (resposta aberta)

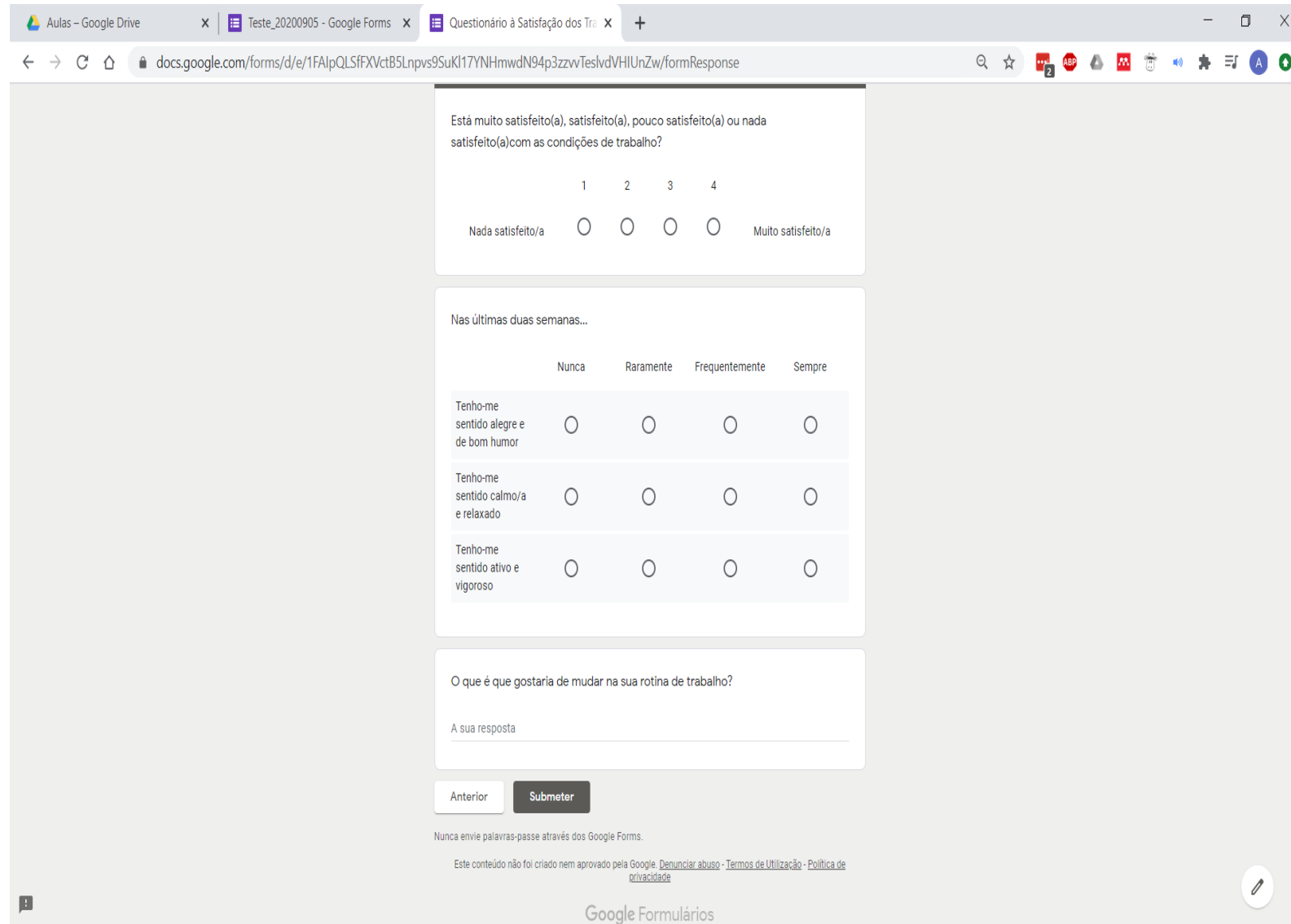
- Vamos então introduzir o texto da questão



The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, there are two tabs: 'Aulas - Google Drive' and 'Teste_20200905 - Google Forms'. The address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/1TKqC4FvNC8benoz2CDozP89S5rwdkvmqrw69J5KY20nw/edit. The form title is 'Teste_20200905' and a note says 'Todas as alterações foram guardadas no Drive'. The form content includes a Likert scale question: 'trabalho?' with a 5-point scale from 'Nada satisfeito/a' to 'Muito satisfeito/a'. Below it is another Likert scale question: 'Nas últimas duas semanas...' with a 4-point scale from 'Nunca' to 'Sempre'. The third question is a paragraph question: 'O que é que gostaria de mudar na sua rotina de trabalho?'. This question is highlighted with a red box. The form type is set to 'Parágrafo' and the response type is 'Texto de resposta longa'. There are also icons for adding, deleting, and making the question mandatory.

Pergunta: Parágrafo (resposta aberta)

- Vamos então introduzir o texto da questão



The screenshot shows a Google Forms survey titled "Questionário à Satisfação dos Tr...". The first question is a Likert scale: "Está muito satisfeito(a), satisfeito(a), pouco satisfeito(a) ou nada satisfeito(a) com as condições de trabalho?". The scale has four points labeled 1, 2, 3, and 4, with "Nada satisfeito/a" at point 1 and "Muito satisfeito/a" at point 4. The second question is "Nas últimas duas semanas...". It has four response options: "Nunca", "Raramente", "Frequentemente", and "Sempre". There are three sub-questions for this section: "Tenho-me sentido alegre e de bom humor", "Tenho-me sentido calmo/a e relaxado", and "Tenho-me sentido ativo e vigoroso". The third question is an open-ended question: "O que é que gostaria de mudar na sua rotina de trabalho?". Below it is a text input field labeled "A sua resposta". At the bottom, there are "Anterior" and "Submeter" buttons. A footer note says "Nunca envie palavras-passe através dos Google Forms." and another note says "Este conteúdo não foi criado nem aprovado pela Google. Denunciar abuso - Termos de Utilização - Política de privacidade". The Google Forms logo is visible at the bottom right.



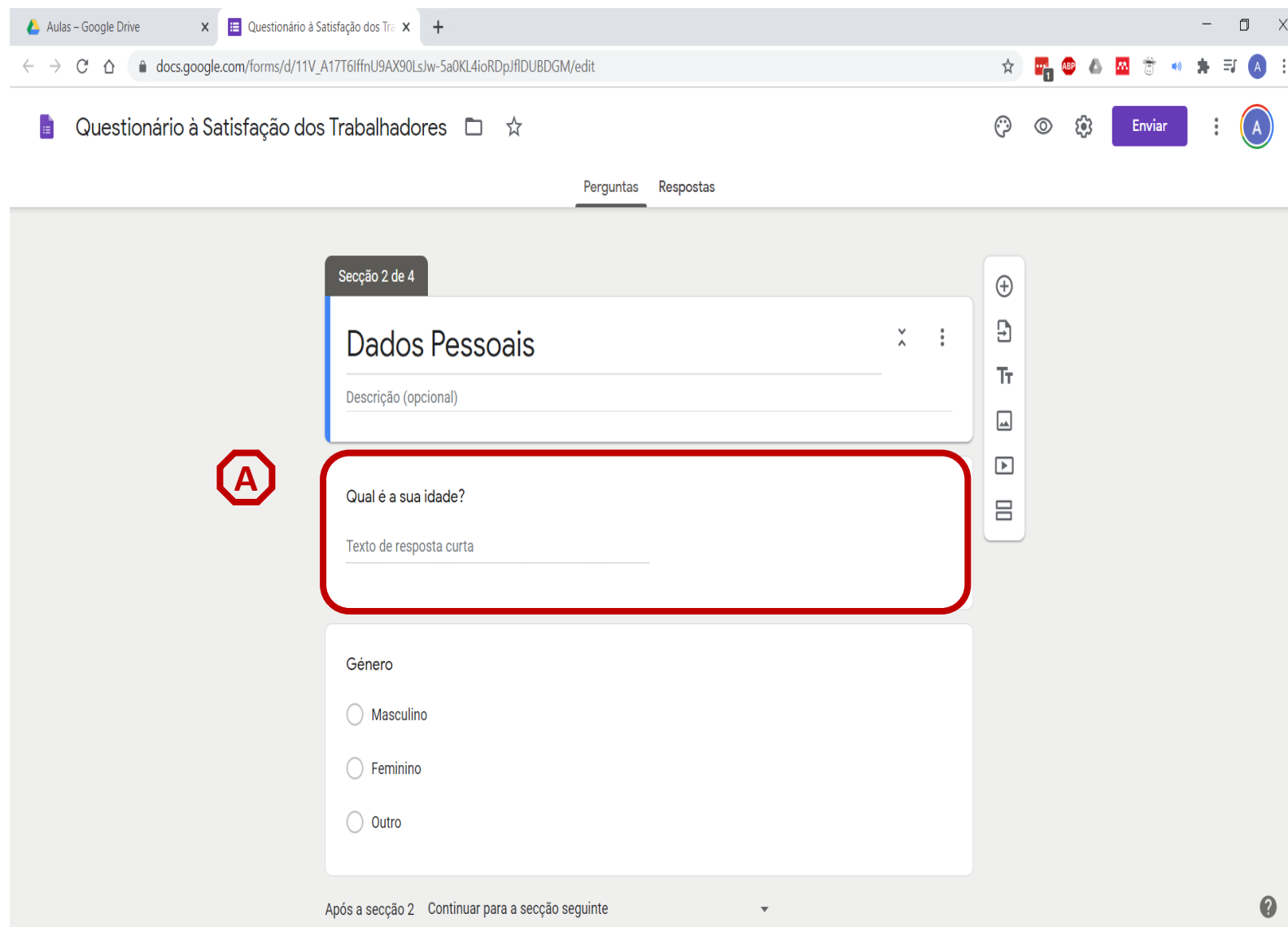
7. Controlar as Respostas dos Inquiridos

Questões de Resposta Obrigatória

Filtros

Questão de Resposta Obrigatória

- Por vezes, vamos querer que os inquiridos não avancem no questionário sem responder a uma dada questão.
- Neste exemplo, vamos tornar a questão sobre a idade do inquirido obrigatória
- Vamos clicar em cima da caixa da pergunta



Aulas - Google Drive x Questionário à Satisfação dos Tr x +

docs.google.com/forms/d/11V_A17T6lffnU9AX90Lsjw-5a0KL4ioRDpJfIDUBDGM/edit

Questionário à Satisfação dos Trabalhadores

Enviar

Perguntas Respostas

Secção 2 de 4

Dados Pessoais

Descrição (opcional)

Qual é a sua idade?

Texto de resposta curta

Género

Masculino

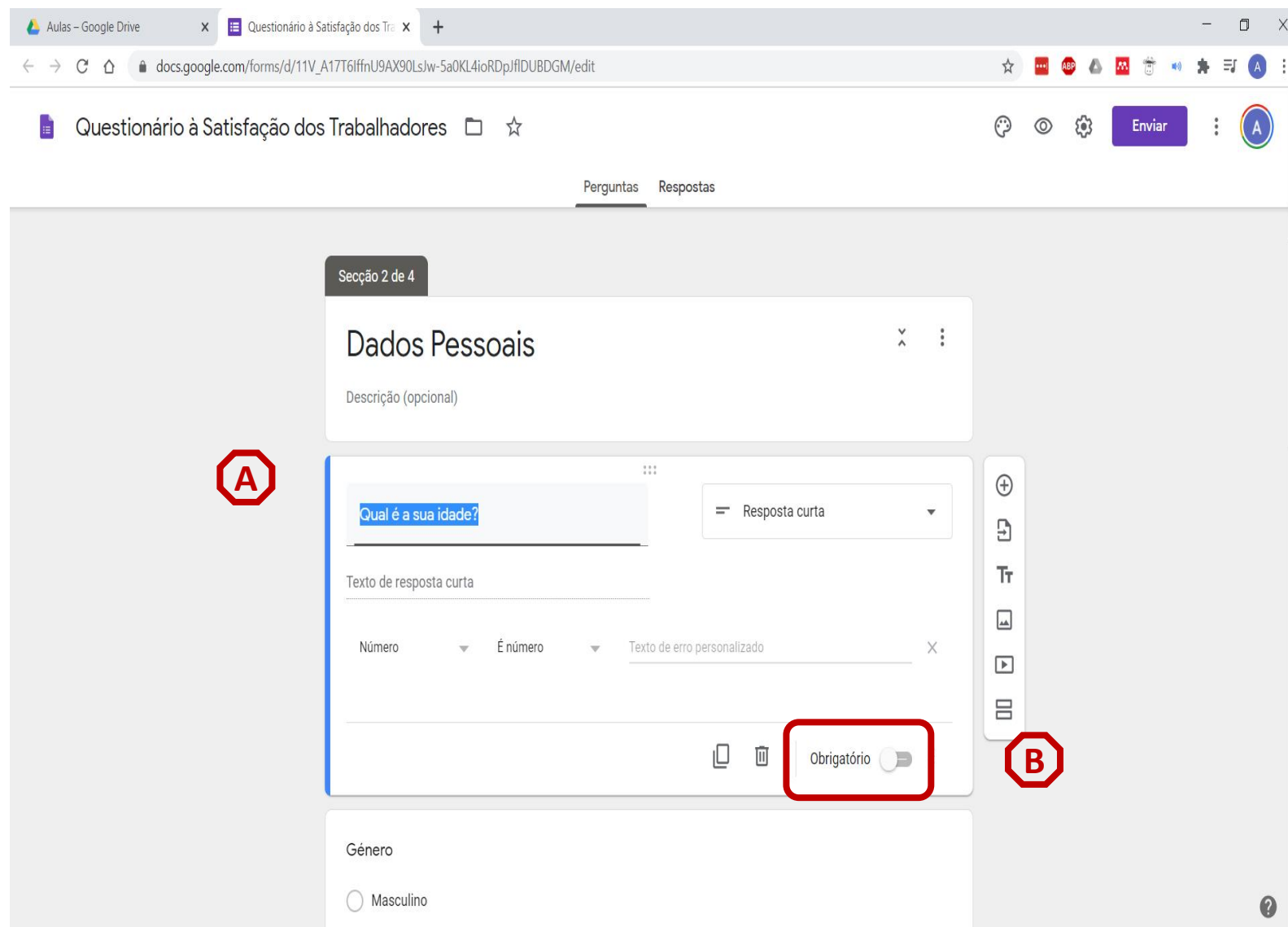
Feminino

Outro

Após a secção 2 Continuar para a secção seguinte

Questão de Resposta Obrigatória

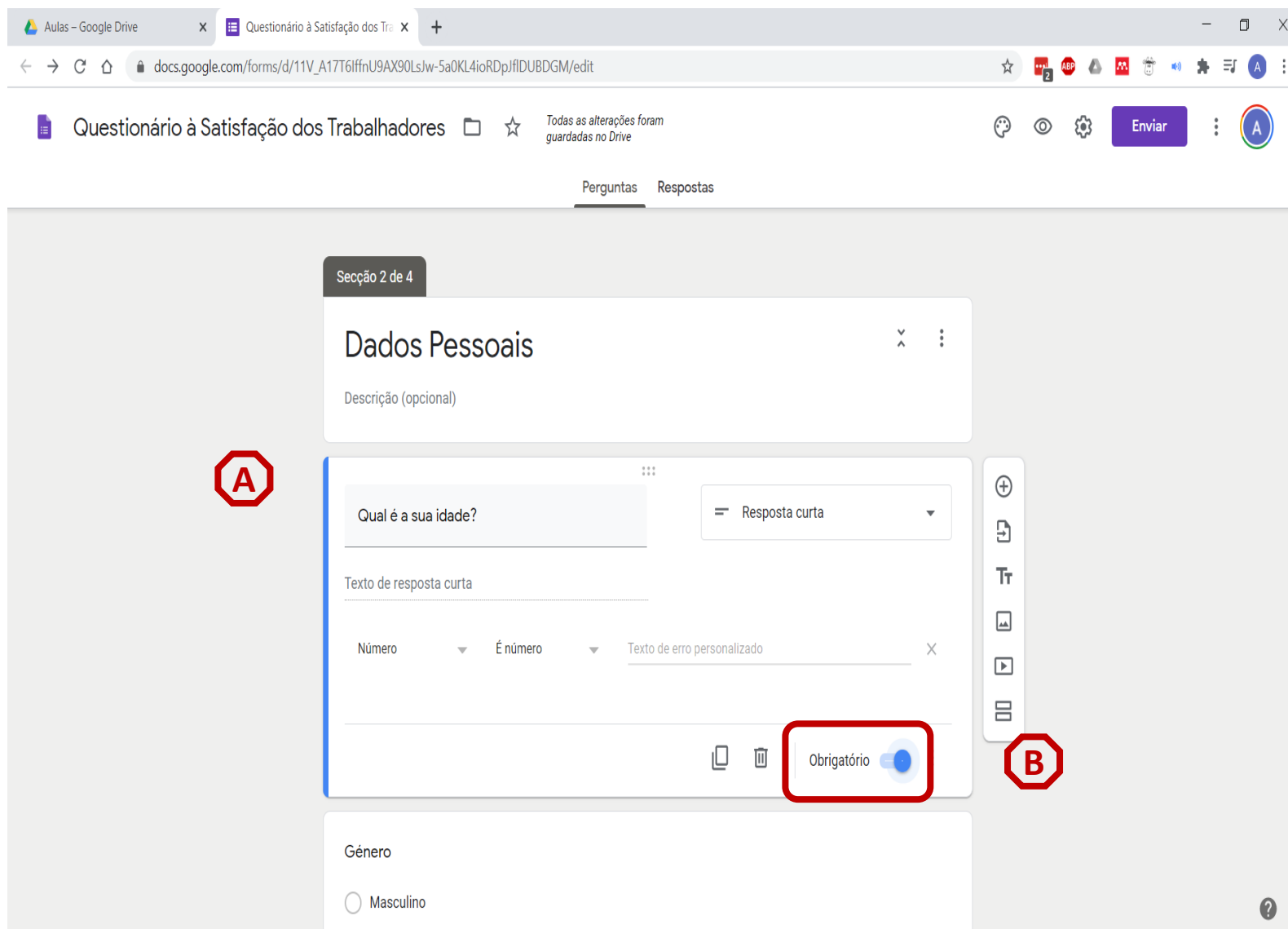
- Por vezes, vamos querer que os inquiridos não avancem no questionário sem responder a uma dada questão.
- Neste exemplo, vamos tornar a questão sobre a idade do inquirido obrigatória
- Vamos clicar em cima da caixa da pergunta
- E definir a questão como obrigatória



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The browser address bar displays the URL: docs.google.com/forms/d/11V_A17T6lffnU9AX90Lsjw-5a0KL4ioRDpJfIDUBDGM/edit. The form title is 'Questionário à Satisfação dos Trabalhadores'. The current question is 'Dados Pessoais' with the sub-question 'Qual é a sua idade?'. The question type is set to 'Resposta curta'. The 'Obrigatório' (Mandatory) toggle switch is turned on and highlighted with a red box labeled 'B'. The question text 'Qual é a sua idade?' is highlighted with a blue box labeled 'A'. The 'Número' dropdown menu is also visible, indicating the question is a number type. The 'Texto de erro personalizado' field is empty.

Questão de Resposta Obrigatória

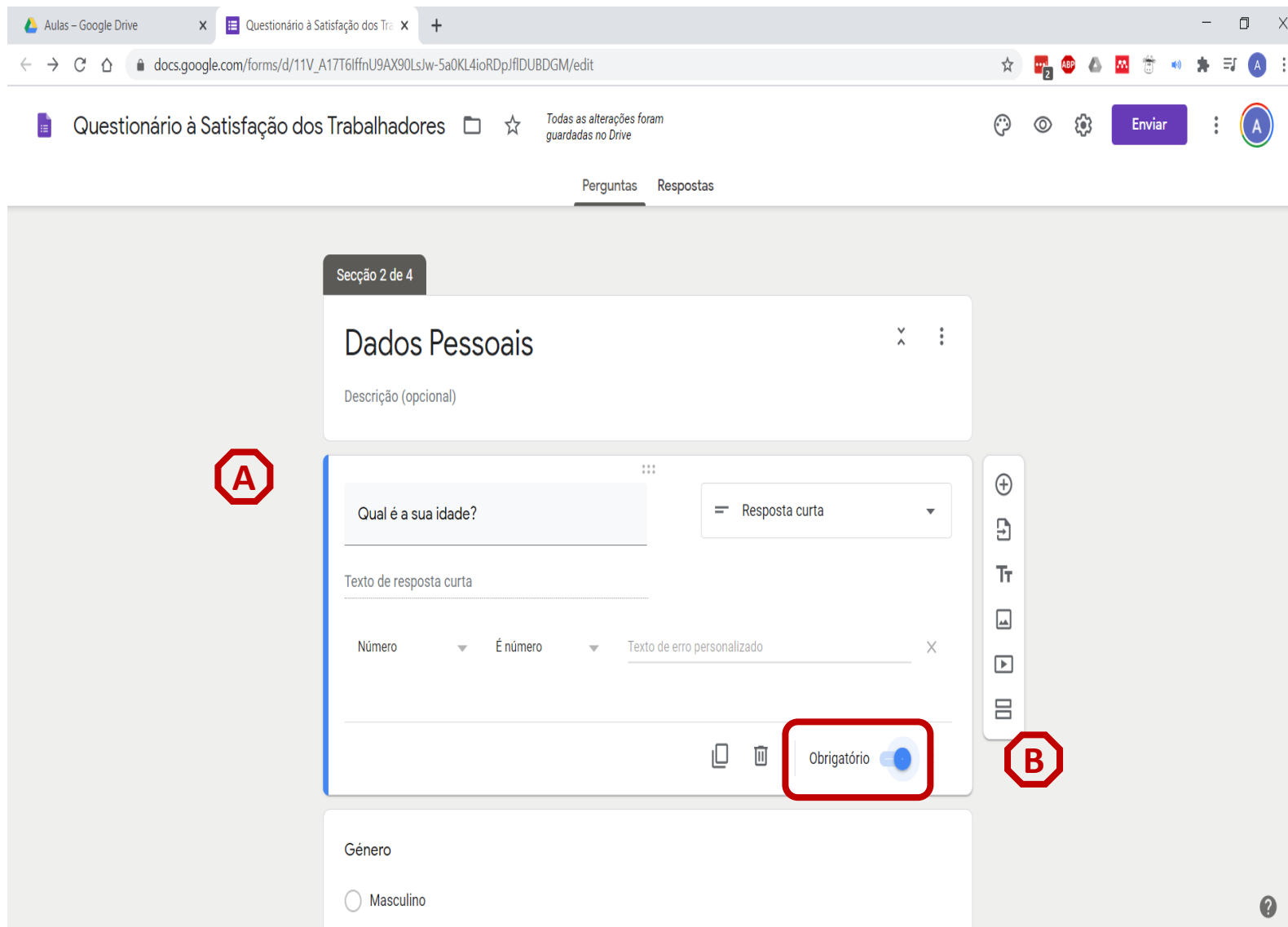
- Por vezes, vamos querer que os inquiridos não avancem no questionário sem responder a uma dada questão.
- Neste exemplo, vamos tornar a questão sobre a idade do inquirido obrigatória
- Vamos clicar em cima da caixa da pergunta
- E definir a questão como obrigatória



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The question being edited is 'Qual é a sua idade?' (What is your age?). The question type is set to 'Resposta curta' (Short answer). The 'Obrigatório' (Required) toggle is turned on, indicated by a blue circle and a red box labeled 'B'. The question title 'Dados Pessoais' is visible at the top of the question card, with a red box labeled 'A' pointing to it. The 'Número' dropdown is also visible, and the 'É número' (Is number) option is selected. The 'Texto de erro personalizado' (Custom error text) field is empty. The 'Género' (Gender) question is partially visible below.

Questão de Resposta Obrigatória

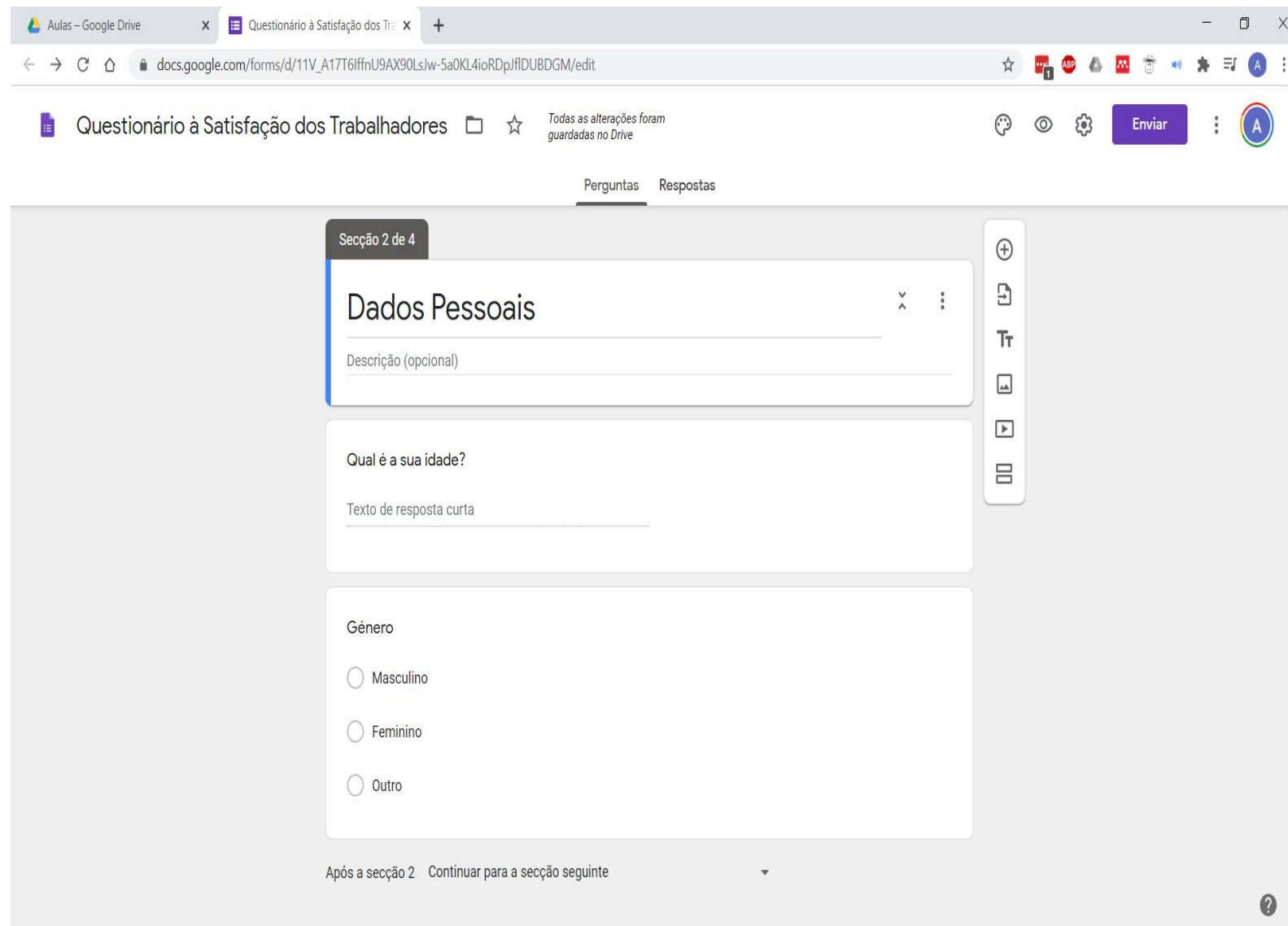
- Por vezes, vamos querer que os inquiridos não avancem no questionário sem responder a uma dada questão.
- Neste exemplo, vamos tornar a questão sobre a idade do inquirido obrigatória
- Vamos clicar em cima da caixa da pergunta **A**
- E definir a questão como obrigatória **B**
- **SUGESTÃO: TODAS AS QUESTÕES DEVEM SER OBRIGATÓRIAS!!**



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The browser address bar displays the URL: docs.google.com/forms/d/11V_A17T6lffnU9AX90Lsjw-5a0KL4ioRDpJfIDUBDGM/edit. The page title is 'Questionário à Satisfação dos Trabalhadores'. The form is titled 'Dados Pessoais' and is in 'Seção 2 de 4'. The question being edited is 'Qual é a sua idade?' with a 'Resposta curta' type. A red octagon labeled 'A' points to the question title. The 'Obrigatório' toggle is turned on, highlighted with a red box and a red octagon labeled 'B'. Below the question, there are options for 'Número', 'É número', and 'Texto de erro personalizado'. The 'Género' question below it has 'Masculino' selected.

Filtros

- Por vezes, vamos querer que, dependendo de uma determinada condição, alguns inquiridos respondam a algumas questões, e outros não.
- Neste exemplo, vamos mostrar como podemos fazer com que apenas os homens possam responder à questão sobre as condições de trabalho
- As ‘mulheres’/‘outros’ vão diretamente para as questões sobre a satisfação com as condições de trabalho



Aulas - Google Drive x Questionário à Satisfação dos Tr x +

docs.google.com/forms/d/11V_A17T6iffnU9AX90Lsjw-5aOKL4ioRDpJfIDUBDGM/edit

Questionário à Satisfação dos Trabalhadores ☆ Todas as alterações foram guardadas no Drive

Enviar

Perguntas Respostas

Secção 2 de 4

Dados Pessoais

Descrição (opcional)

Qual é a sua idade?

Texto de resposta curta

Género

Masculino

Feminino

Outro



Após a secção 2 Continuar para a secção seguinte

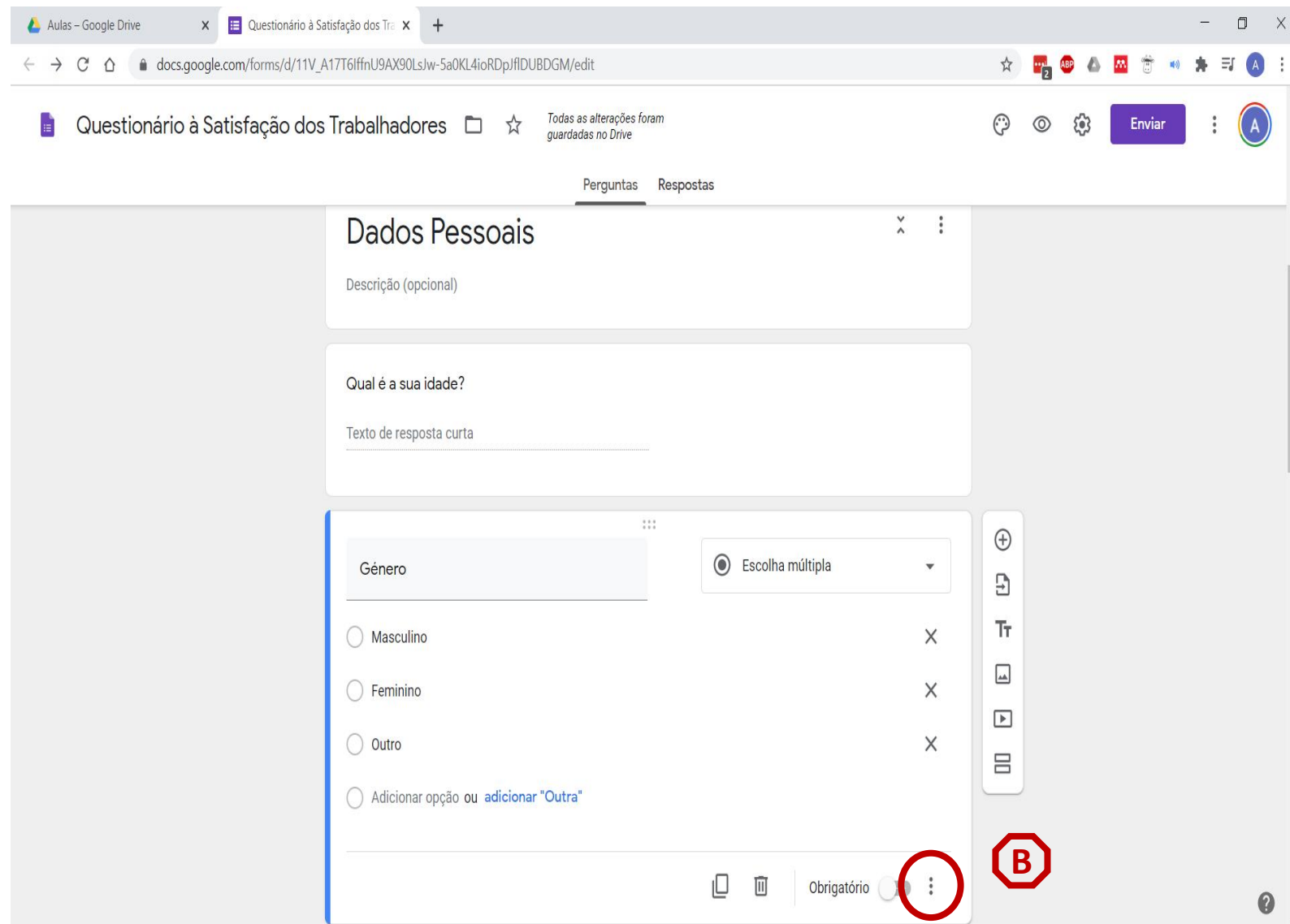
Filtros

- Vamos começar por selecionar a questão sobre o género



Filtros

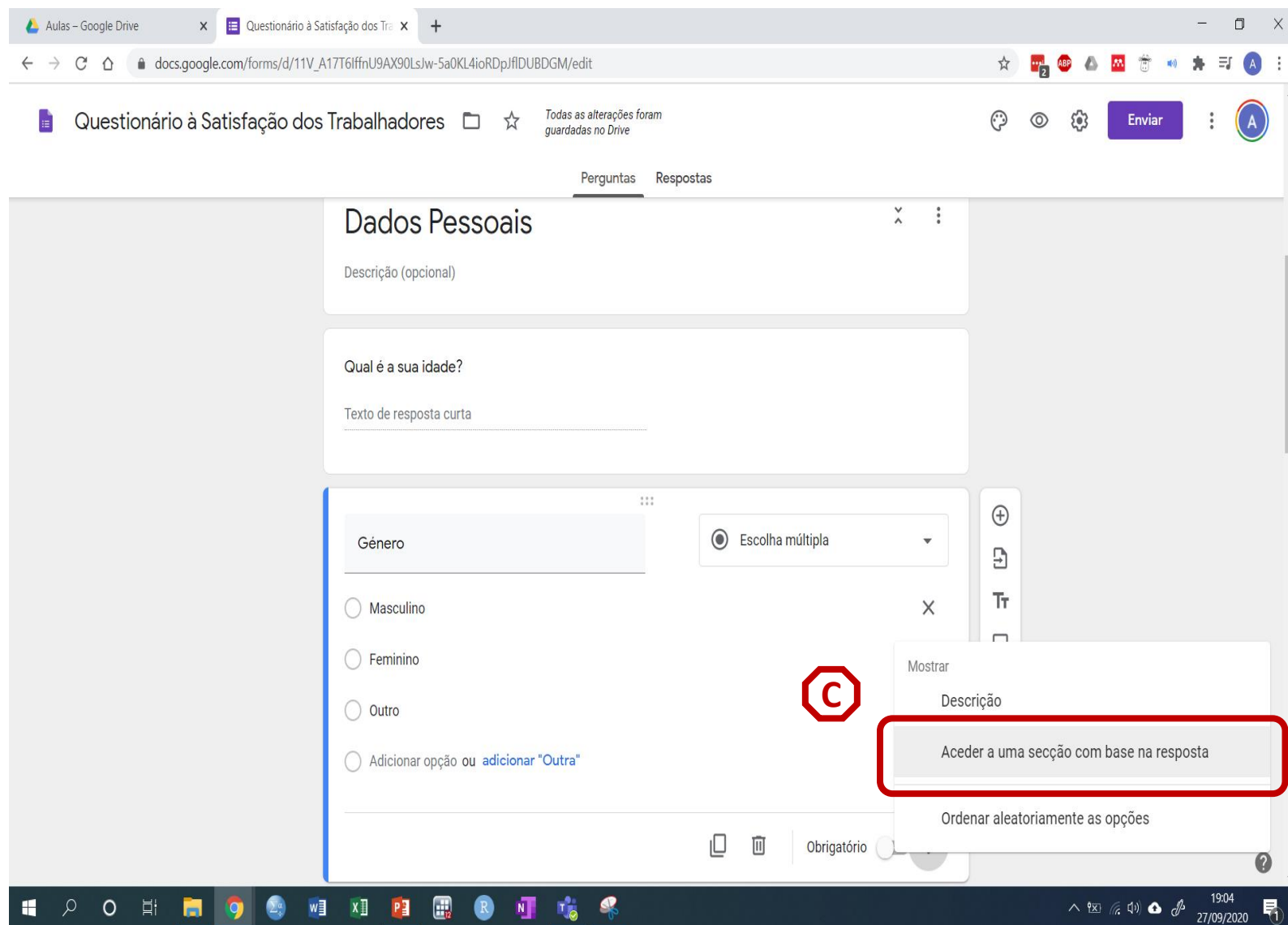
- Vamos começar por selecionar a questão sobre o género 
- Vamos agora clicar o ícone das definições da pergunta 



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The browser address bar displays the URL: docs.google.com/forms/d/11V_A17T6iffnU9AX90Lsjw-5a0KL4ioRDpJfIDUBDGM/edit. The form title is "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores". The current question is "Dados Pessoais" with a description "Descrição (opcional)". Below the description is the question "Qual é a sua idade?" with a "Texto de resposta curta" input field. The question "Género" is selected, and its settings menu is open, showing "Escolha múltipla" as the question type. The options are "Masculino", "Feminino", "Outro", and "Adicionar opção ou adicionar 'Outra'". The "Obrigatório" checkbox is checked. A red octagon with the letter 'B' is placed over the settings menu icon (three vertical dots) at the bottom right of the question card.

Filtros

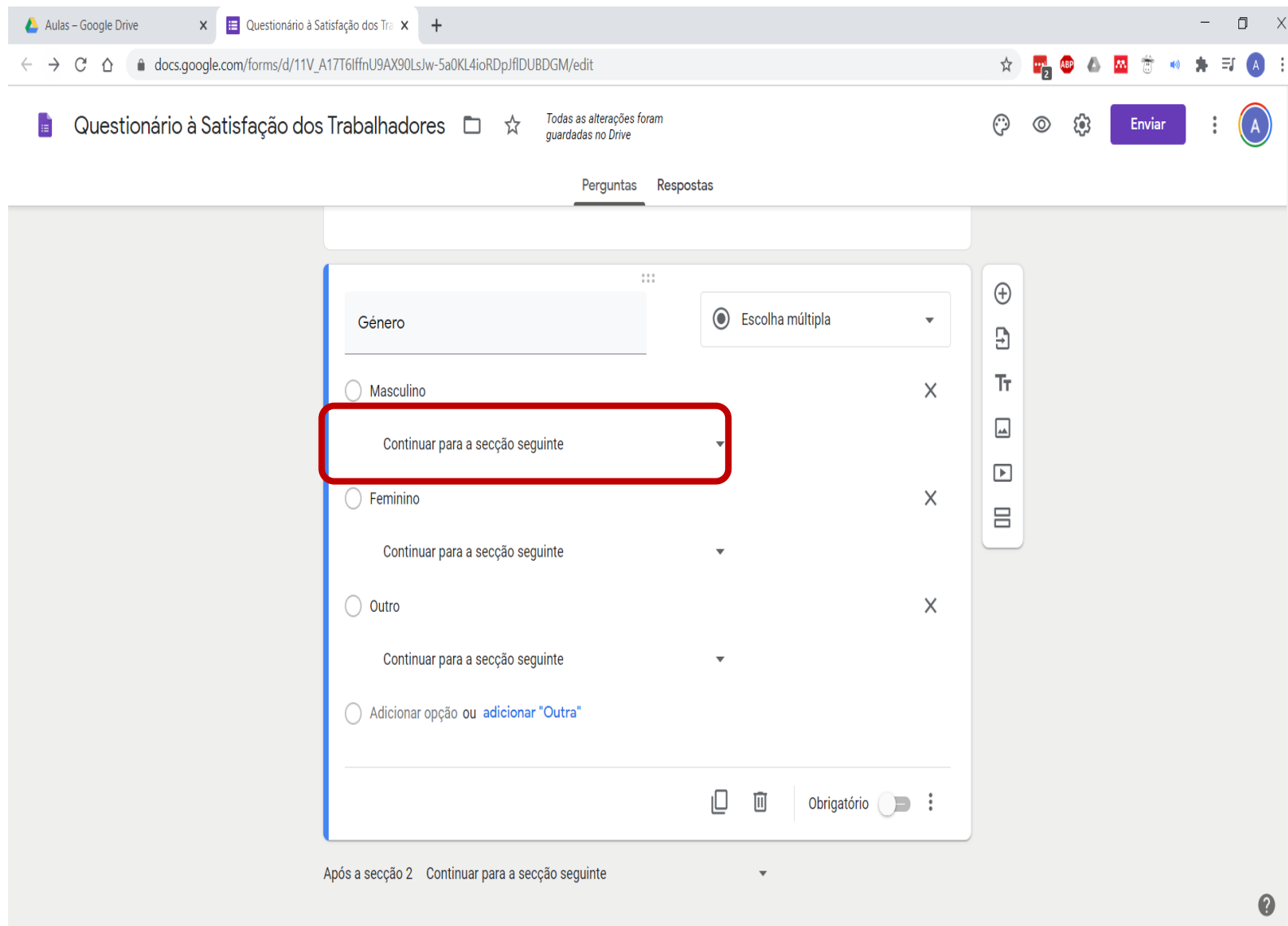
- Vamos começar por selecionar a questão sobre o género **A**
- Vamos agora clicar o ícone das definições da pergunta... **B**
- E escolher a opção 'Aceder a uma secção com base na resposta' **C**



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The main question is 'Dados Pessoais' with a description '(opcional)'. Below it is a question 'Qual é a sua idade?' with a 'Texto de resposta curta' input field. The 'Género' question is selected, and its settings menu is open. The menu shows 'Escolha múltipla' as the question type. The options are 'Masculino', 'Feminino', 'Outro', and 'Adicionar opção ou adicionar "Outra"'. A red box highlights the option 'Aceder a uma secção com base na resposta' in the settings menu. Other options in the menu include 'Mostrar Descrição' and 'Ordenar aleatoriamente as opções'. The 'Obrigatório' checkbox is also visible.

Filtros

- Vamos começar por selecionar a questão sobre o género **A**
- Vamos agora clicar o ícone das definições da pergunta... **B**
- E escolher a opção 'Aceder a uma secção com base na resposta' **C**



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The question is titled 'Género' and is set to 'Escolha múltipla'. The options are: Masculino, Continuar para a secção seguinte (highlighted with a red box), Feminino, Continuar para a secção seguinte, Outro, and Continuar para a secção seguinte. The 'Obrigatório' toggle is turned on. The bottom of the screen shows 'Após a secção 2 Continuar para a secção seguinte'.

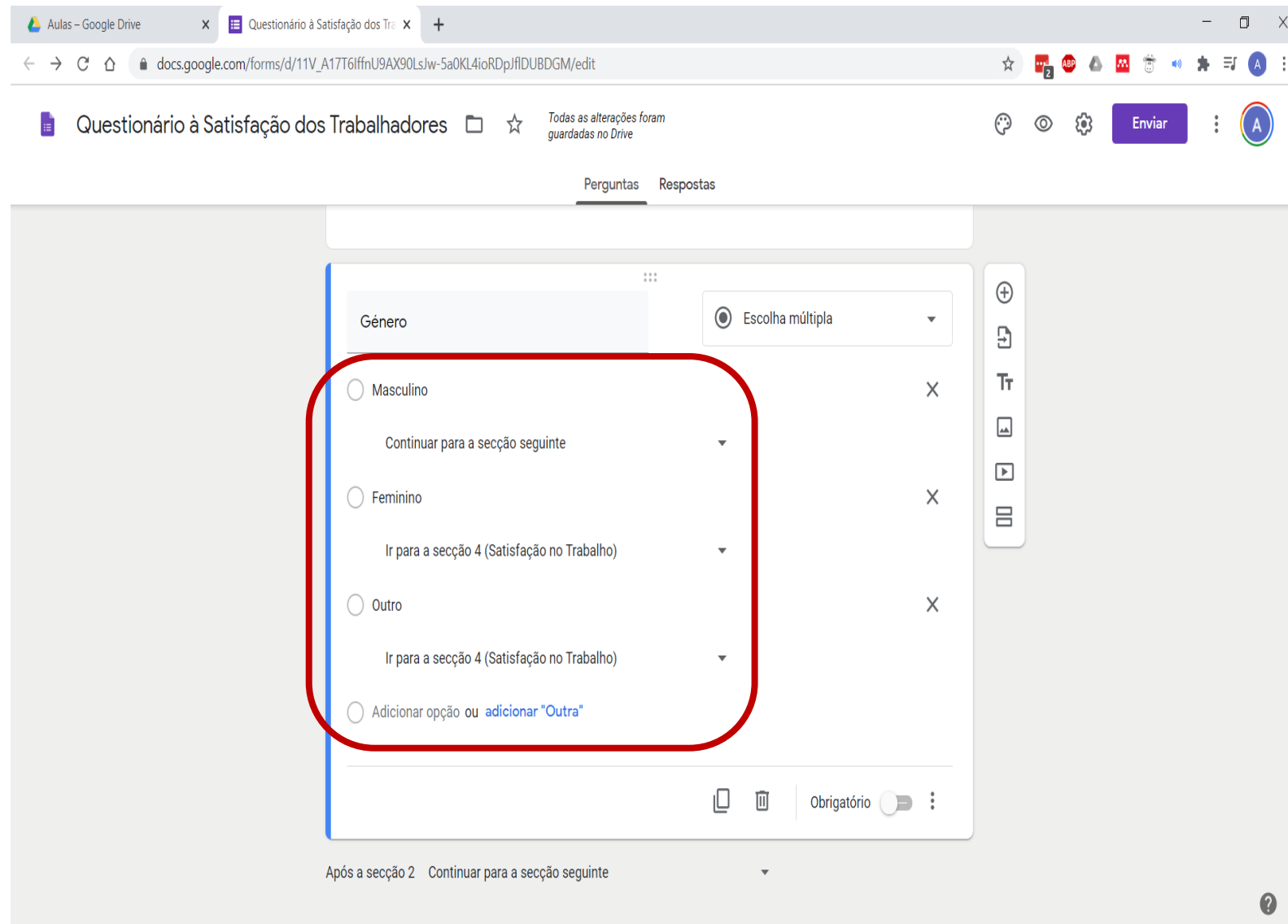
Filtros

- Vamos começar por selecionar a questão sobre o género **A**
- Vamos agora clicar o ícone das definições da pergunta... **B**
- E escolher a opção 'Aceder a uma secção com base na resposta' **C**
- Vamos então definir se a resposta for 'Feminino', o questionário avança para a 'secção 4' **D**

The screenshot shows the Google Forms editor interface. The question is titled 'Género' and is a multiple-choice question. The options are 'Masculino' and 'Feminino'. A dropdown menu is open, showing navigation options: 'Continuar para a secção seguinte', 'Ir para a secção 1 (Questionário à Sat...dos Trabalhadores)', 'Ir para a secção 2 (Dados Pessoais)', 'Ir para a secção 3 (Condições de Trabalho)', and 'Ir para a secção 4 (Satisfação no Trabalho)'. The 'Obrigatório' toggle is turned on. The browser address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/11V_A17T6lffnU9AX90LsJw-5a0KL4ioRDpJfIDUBDGM/edit. The page title is 'Questionário à Satisfação dos Trabalhadores'.

Filtros

- Vamos começar por selecionar a questão sobre o género **A**
- Vamos agora clicar o ícone das definições da pergunta... **B**
- E escolher a opção 'Aceder a uma secção com base na resposta' **C**
- Vamos então definir se a resposta for 'Feminino', o questionário avança para a 'secção 4' **D**
- E fazer o mesmo se a resposta for 'Outro' **E**



The screenshot shows the Google Forms editor interface. The question is titled 'Género' and is a multiple-choice question. The options are: Masculino, Feminino, and Outro. Below each option, there is a dropdown menu for 'Go to section based on answer'. The 'Feminino' and 'Outro' options are set to 'Ir para a secção 4 (Satisfação no Trabalho)'. A red rounded rectangle highlights the 'Go to section based on answer' dropdown menus for 'Feminino' and 'Outro'. The 'Masculino' option is set to 'Continuar para a secção seguinte'. The 'Obrigatório' toggle is turned on.




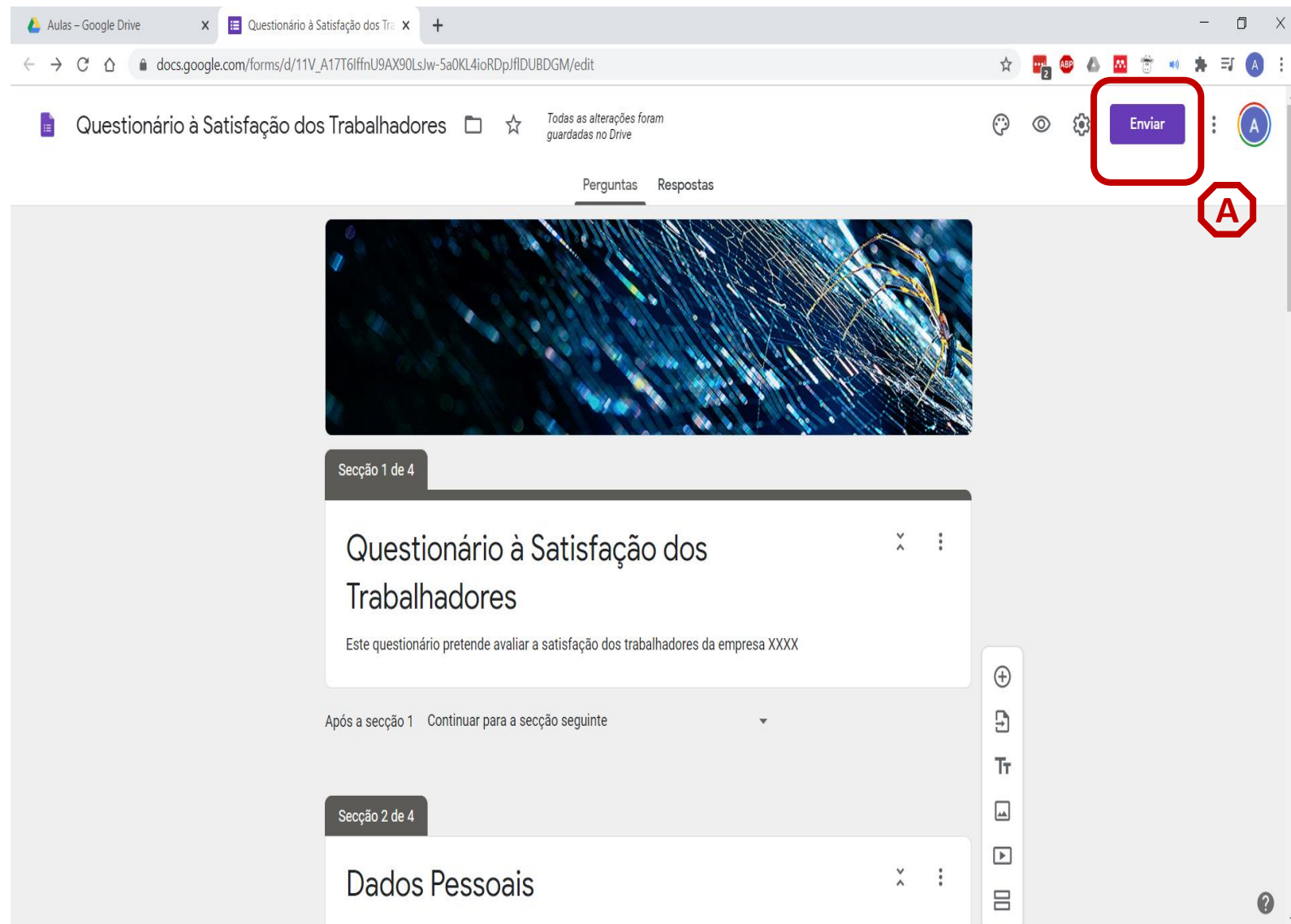
8. Distribuir o Questionário

Distribuir o Questionário por Email

Distribuir o Questionário pelas Redes Sociais






Distribuir por email

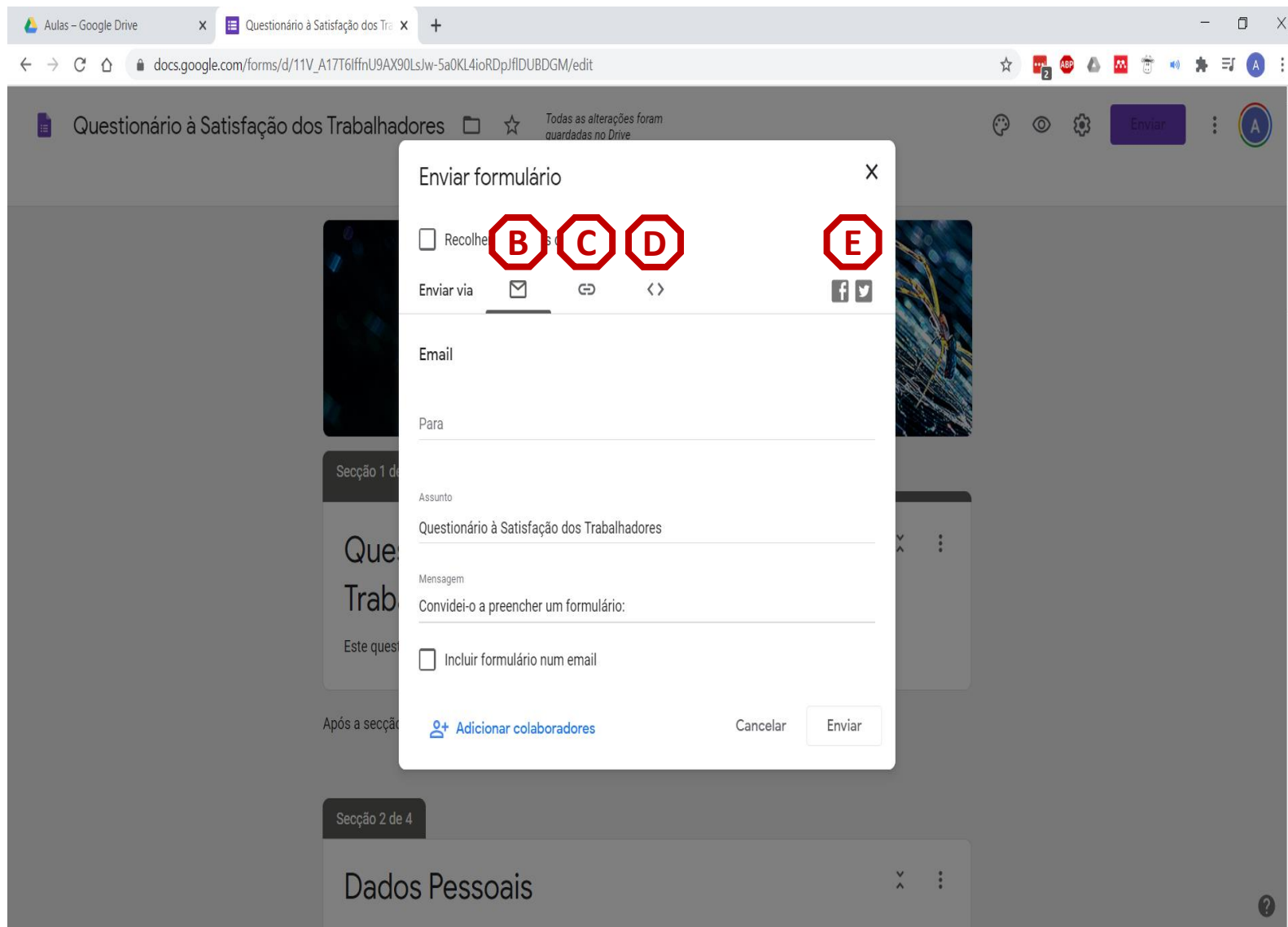
- Uma vez concluído o questionário, chega a hora de o fazer chegar aos potenciais inquiridos.
- O primeiro passo é clicar no botão 'Enviar' 



The screenshot shows the Google Forms editor interface for a form titled "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores". The browser address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/11V_A17T6iffnU9AX90Lsjw-5a0KL4ioRDpJfIDUBDGM/edit. The form title is "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores" and a note below it says "Este questionário pretende avaliar a satisfação dos trabalhadores da empresa XXXX". The form is divided into sections: "Secção 1 de 4" and "Secção 2 de 4". The first section is titled "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores" and the second section is titled "Dados Pessoais". The "Enviar" button is highlighted with a red box and a red octagon with the letter 'A' next to it, indicating the step to click on the "Enviar" button.

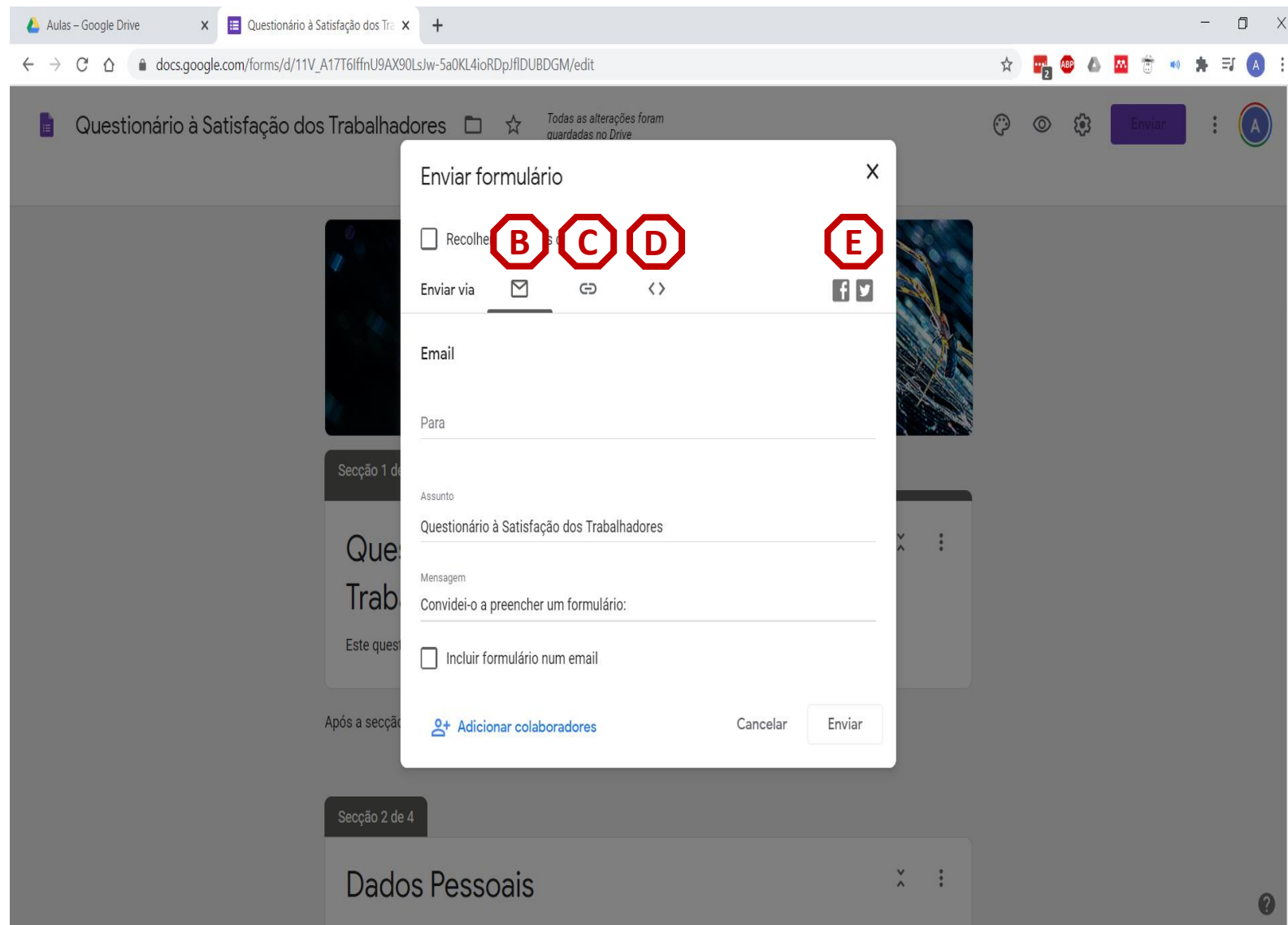
Distribuir por email

- Uma vez concluído o questionário, chega a hora de o fazer chegar aos potenciais inquiridos.
- O primeiro passo é clicar no botão 'Enviar' 
- O Google Forms oferece 4 opções para distribuir o questionário
 - i. Por email (plataforma própria) 
 - ii. Link, para ser partilhado por email 
 - iii. Código HTML, para ser incorporado num site 
 - iv. Pelas redes sociais 



Distribuir por email

- Nesta aula vamos focar-nos nos dois métodos mais práticos
 - i. Link, para ser partilhado por email
 - ii. Pelas redes sociais



The screenshot shows a Google Forms interface with a modal dialog box titled "Enviar formulário" (Send form) open. The dialog box has a close button (X) in the top right corner. It contains the following elements:

- Recolher respostas (Collect responses): This option is checked. To its right are five red octagonal icons labeled B, C, D, and E.
- Enviar via (Send via): This section is active, showing an email icon, a link icon, and a code icon. To the right are social media icons for Facebook and Twitter.
- Email: A section for entering recipient information.
- Para (To): A text input field.
- Assunto (Subject): A text input field containing "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores".
- Mensagem (Message): A text input field containing "Convidei-o a preencher um formulário:".
- Incluir formulário num email (Include form in email): This option is unchecked.
- Buttons: "Adicionar colaboradores" (Add collaborators) with a plus icon, "Cancelar" (Cancel), and "Enviar" (Send).

The background shows the Google Forms editor interface with a form titled "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores" and sections labeled "Secção 1 de 4" and "Secção 2 de 4".




Distribuir por email

- Para produzir um link para ser enviado por email, clicamos no ícone.



Enviar formulário

Recolher endereços de email

Enviar via   

Email

Para

Assunto

Questionário à Satisfação dos Trabalhadores

Mensagem

Convidei-o a preencher um formulário:

Incluir formulário num email

[+ Adicionar colaboradores](#) Cancelar Enviar

Distribuir por email

- Para produzir um link para ser enviado por email, clicamos no ícone.
- Podemos ver o link...



Enviar formulário

Recolher endereços de email

B ia

Link

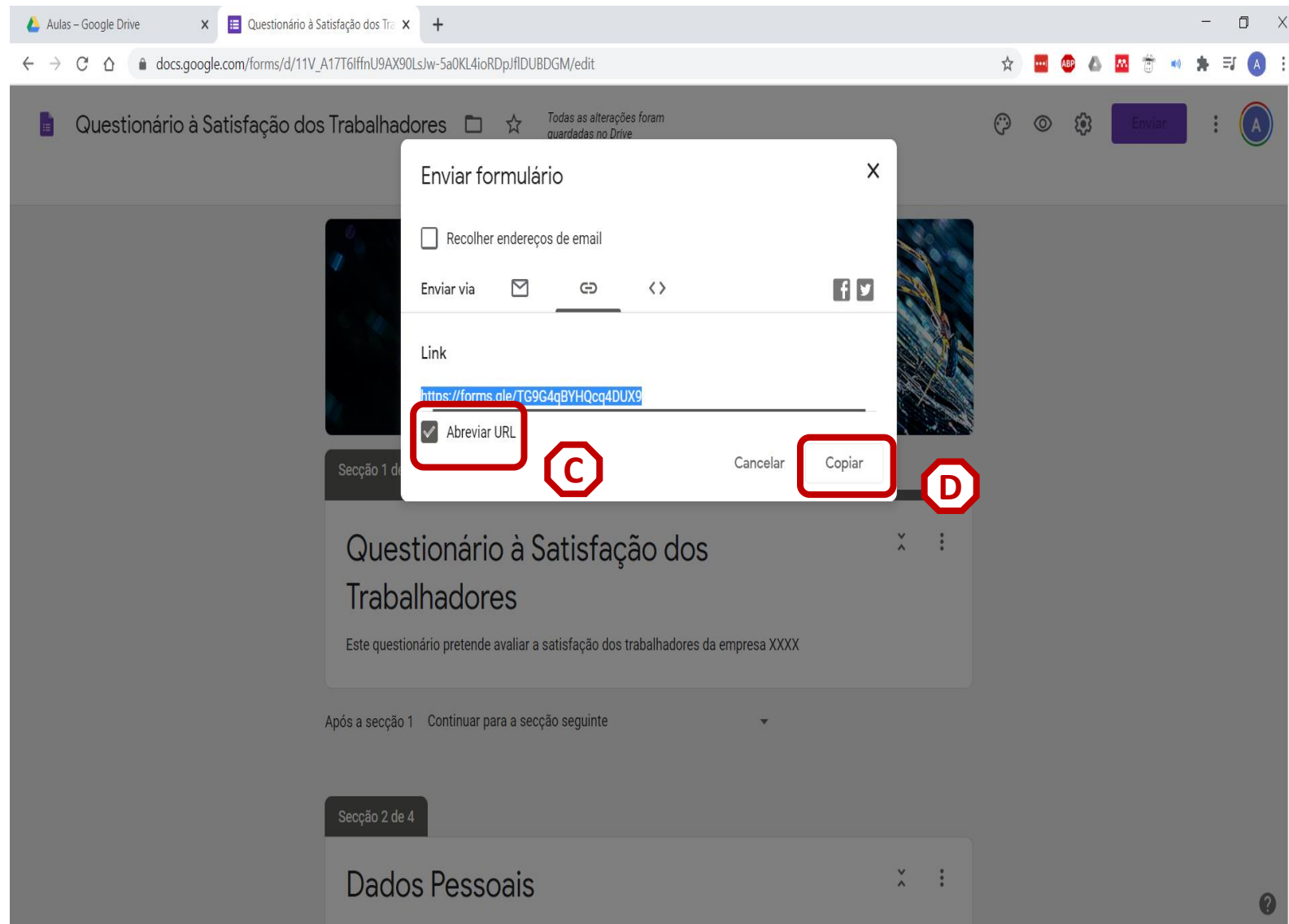
<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdomsu-cXiLlLxonMYiNIX4tcMOvCgnoC>

Abreviar URL

Cancelar Copiar

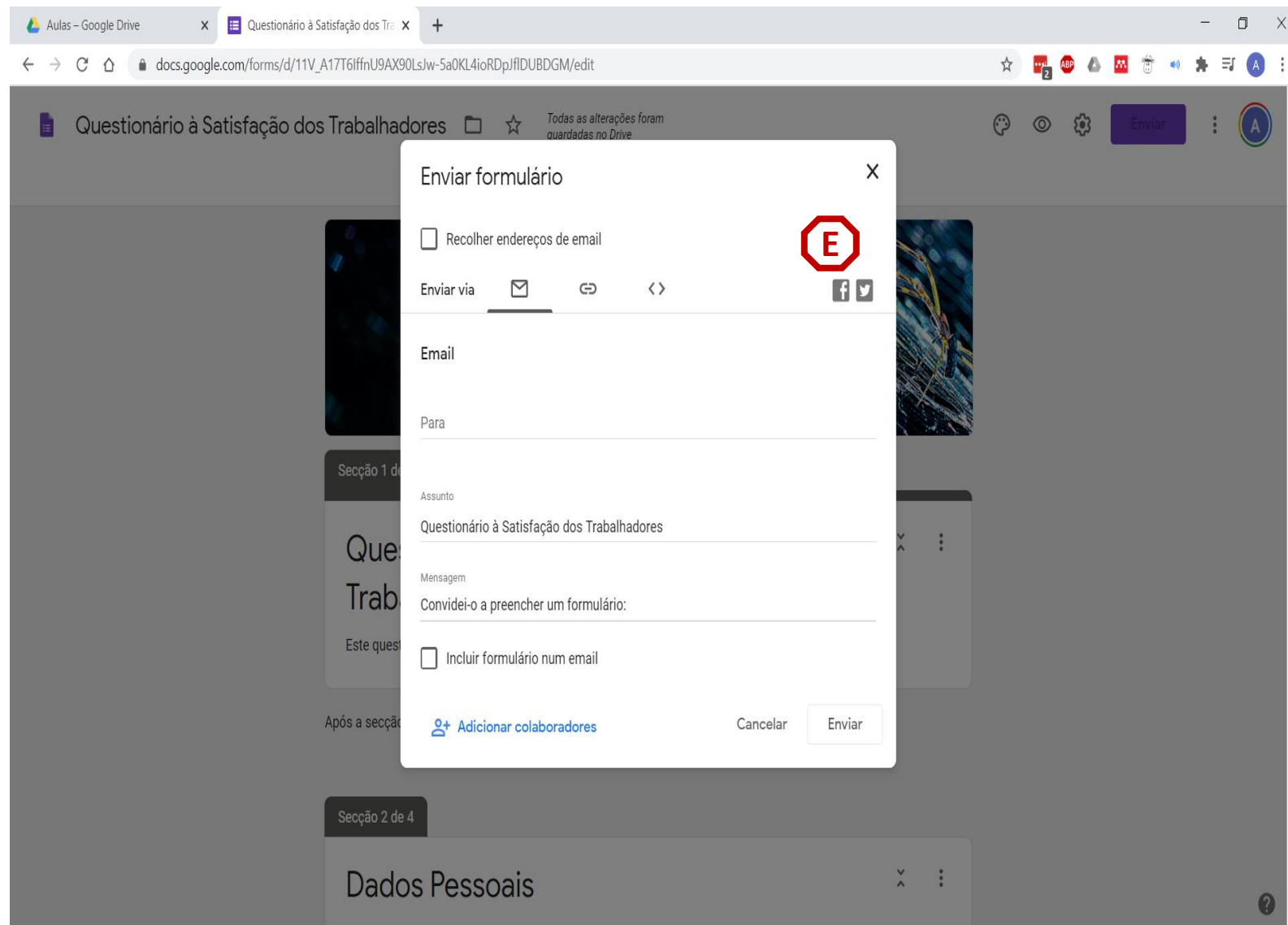
Distribuir por email

- Para produzir um link para ser enviado por email, clicamos no ícone. **A**
- Podemos ver o link... **B**
- Vamos encurtar o link para ser mais fácil a distribuição do questionário **C**
- Finalmente, copiamos o link que queremos colar no email que iremos enviar **D**



Distribuir pelas redes sociais

- Alternativamente podemos distribuir o questionário pelo Facebook ou pelo Twitter.



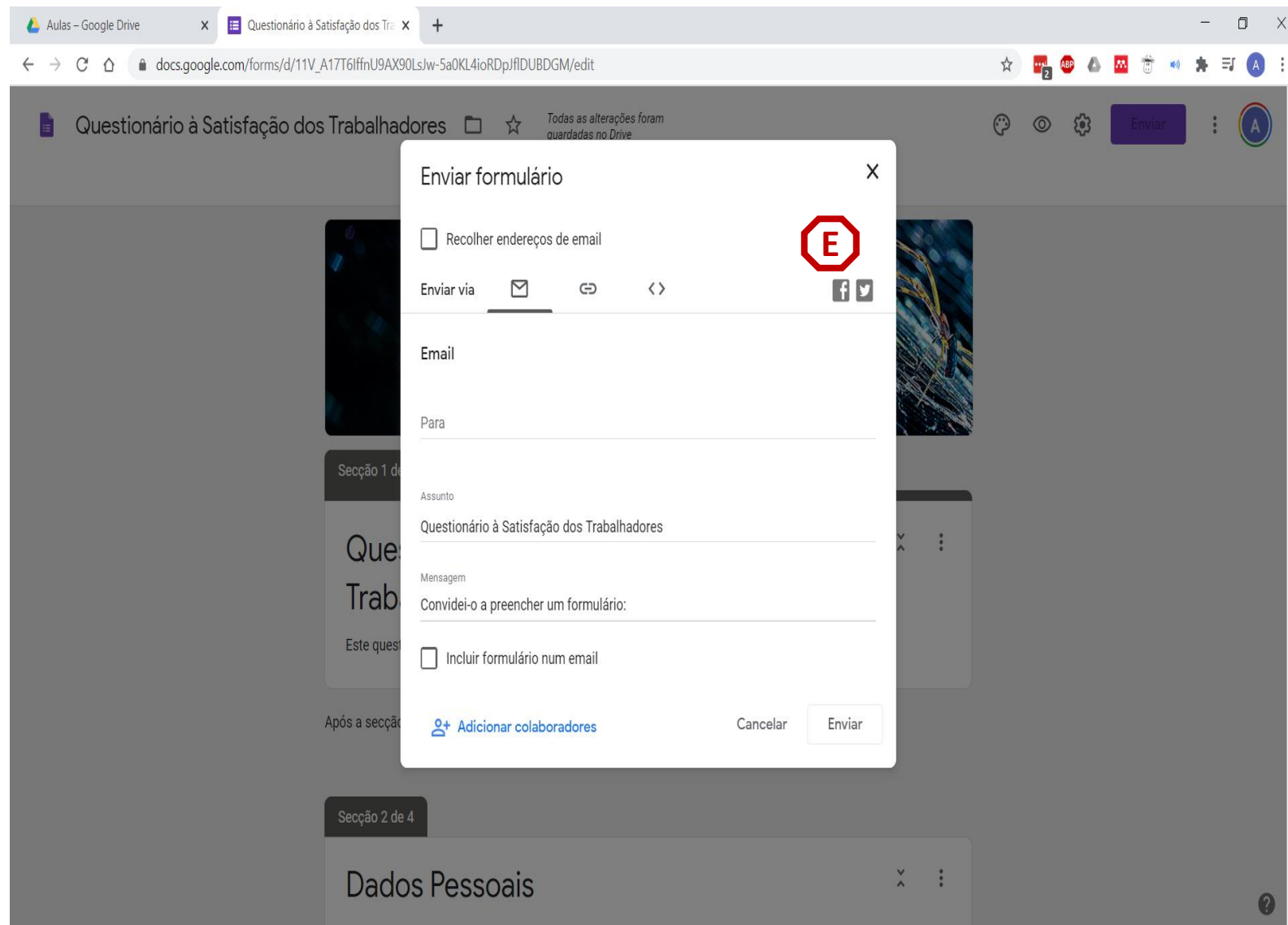
The screenshot shows a Google Forms editor interface for a form titled "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores". A modal dialog box titled "Enviar formulário" is open, allowing the user to share the form. The dialog includes the following options and fields:

- Recolher endereços de email
- Enviar via: Email, Link, Código QR
- Facebook and Twitter social media icons
- Email field: "Email"
- Para field: "Para"
- Assunto field: "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores"
- Mensagem field: "Convidei-o a preencher um formulário:"
- Incluir formulário num email
- Buttons: "+ Adicionar colaboradores", "Cancelar", and "Enviar"

The background shows the form content, including sections "Secção 1 de 4" and "Secção 2 de 4", and a "Dados Pessoais" section.





Distribuir pelas redes sociais

- Alternativamente podemos tentar distribuir o questionário pelo Facebook ou pelo Twitter.
- Se clicarmos no ícone do Facebook...



Enviar formulário

Recolher endereços de email

Enviar via    

Email

Para

Assunto
Questionário à Satisfação dos Trabalhadores

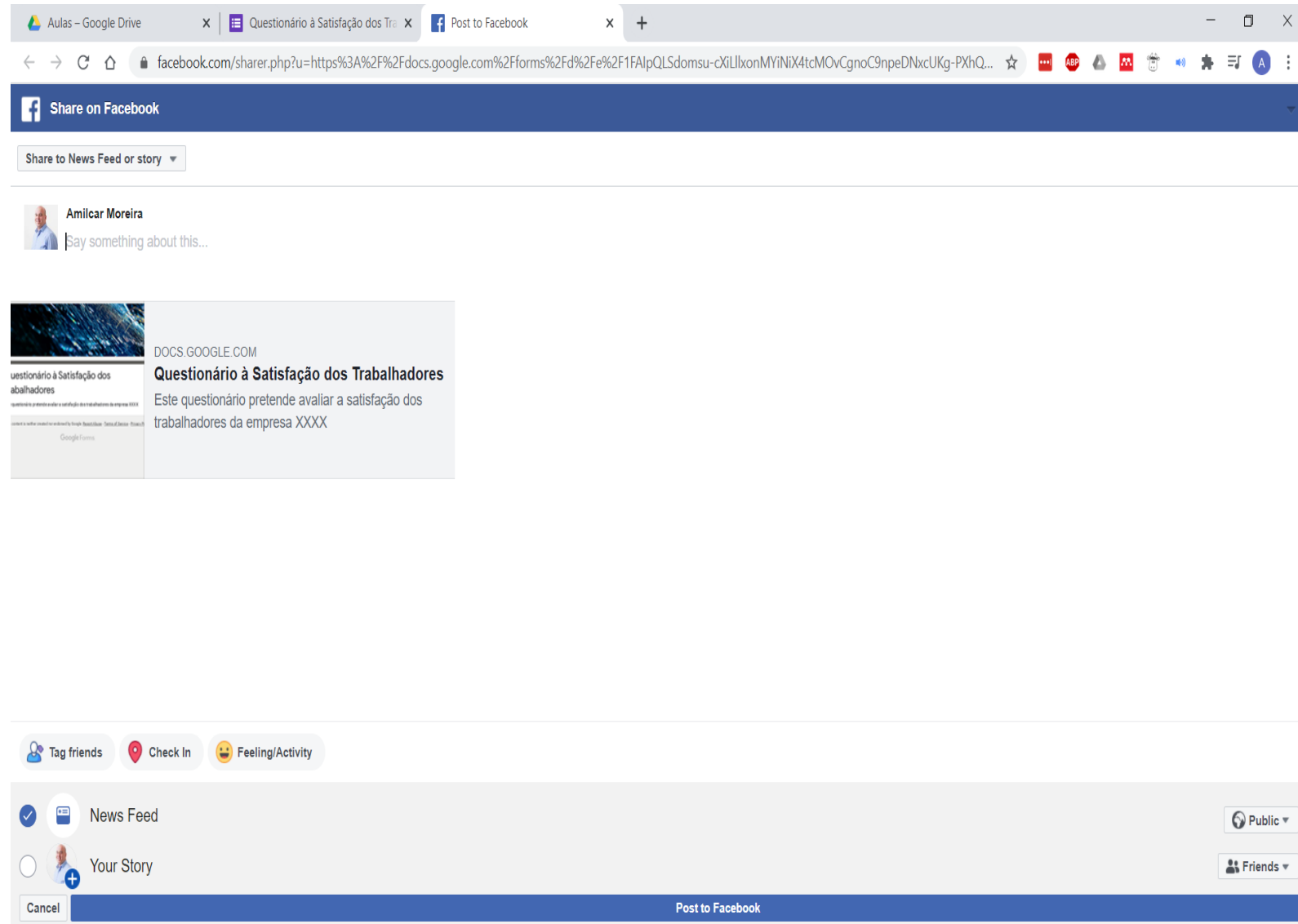
Mensagem
Convidei-o a preencher um formulário:

Incluir formulário num email

[+ Adicionar colaboradores](#) Cancelar Enviar

Distribuir pelas redes sociais

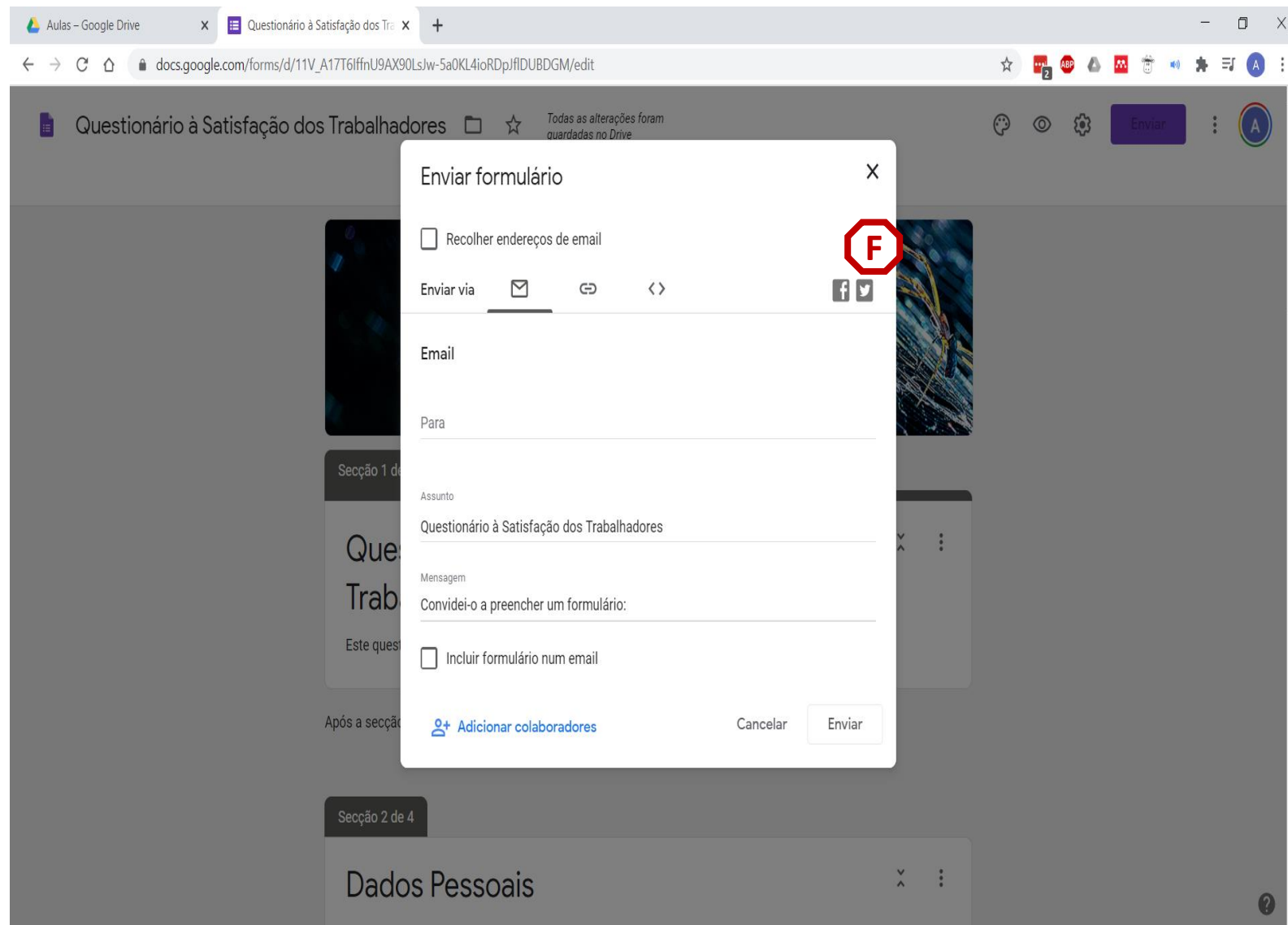
- Alternativamente podemos tentar distribuir o questionário pelo Facebook ou pelo Twitter.
- Se clicarmos no ícone do Facebook...



The screenshot shows a browser window with a Facebook sharing dialog. The browser tabs include 'Aulas - Google Drive', 'Questionário à Satisfação dos Tr...', and 'Post to Facebook'. The address bar shows a Facebook sharer URL. The dialog is titled 'Share on Facebook' and has a dropdown menu set to 'Share to News Feed or story'. The user 'Amílcar Moreira' is shown with a text input field containing 'Say something about this...'. Below this is a preview of the shared content, which is a Google Forms questionnaire titled 'Questionário à Satisfação dos Trabalhadores'. The preview text reads: 'Este questionário pretende avaliar a satisfação dos trabalhadores da empresa XXXX'. At the bottom of the dialog, there are options to 'Tag friends', 'Check In', and 'Feeling/Activity'. The sharing options are 'News Feed' (selected) and 'Your Story'. The audience is set to 'Public'. At the bottom, there are 'Cancel' and 'Post to Facebook' buttons.

Distribuir pelas redes sociais

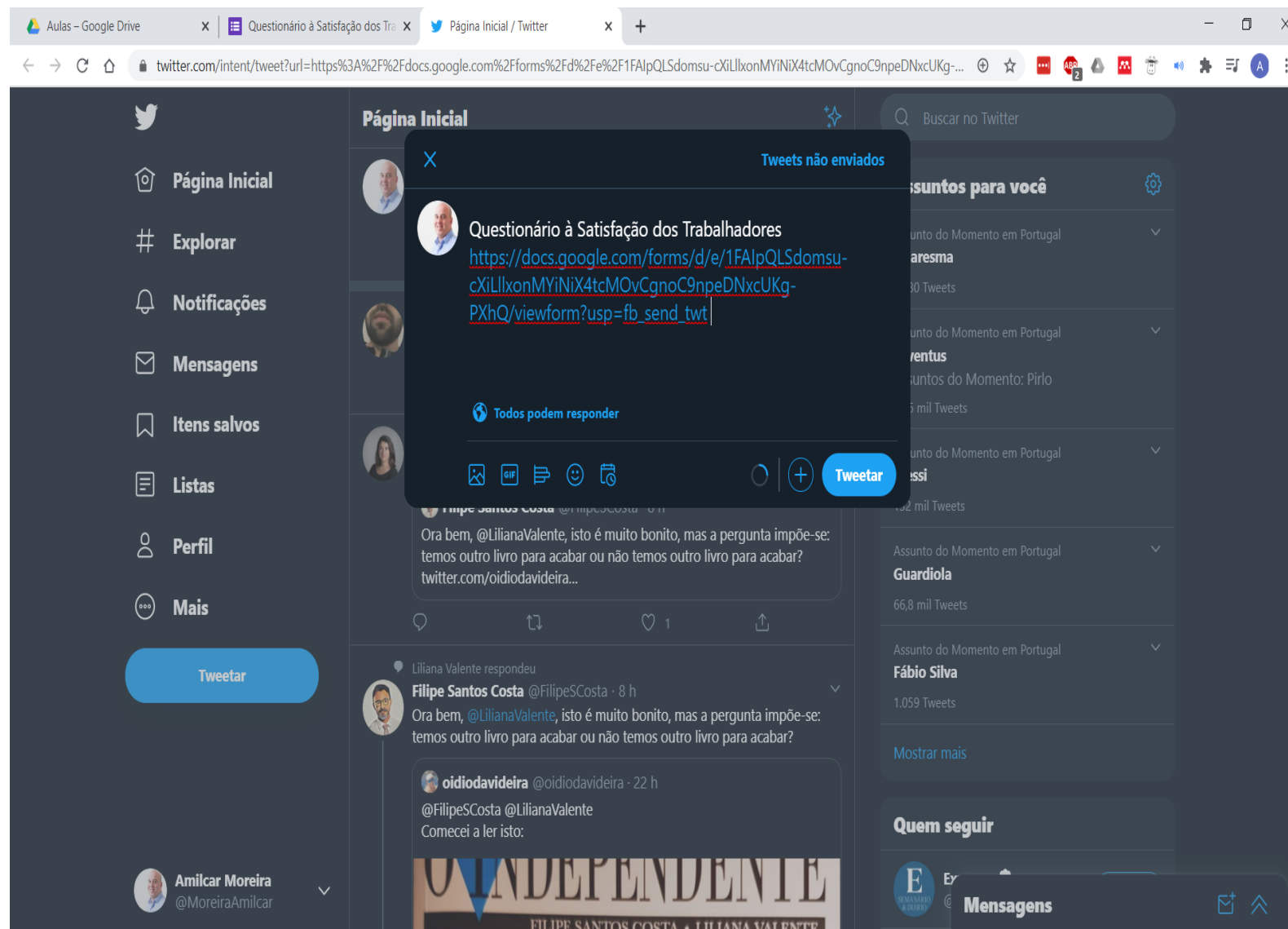
- Alternativamente podemos tentar distribuir o questionário pelo Facebook ou pelo Twitter.
- Se clicarmos no ícone do Facebook...
- Se clicarmos no ícone do Twitter...



The screenshot displays the Google Forms interface for a form titled "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores". A modal dialog box titled "Enviar formulário" is open, showing options to share the form. The "Enviar via" section has icons for Email, Link, and Social Media. The Facebook and Twitter icons are highlighted with red octagonal icons containing the letters 'E' and 'F' respectively. The dialog also includes a "Recolher endereços de email" checkbox, an "Email" field, a "Para" field, an "Assunto" field with the text "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores", a "Mensagem" field with the text "Convidei-o a preencher um formulário:", and an "Incluir formulário num email" checkbox. At the bottom, there are buttons for "Adicionar colaboradores", "Cancelar", and "Enviar".

Distribuir pelas redes sociais

- Alternativamente podemos tentar distribuir o questionário pelo Facebook ou pelo Twitter.
- Se clicarmos no ícone do Facebook...
- Se clicarmos no ícone do Twitter...




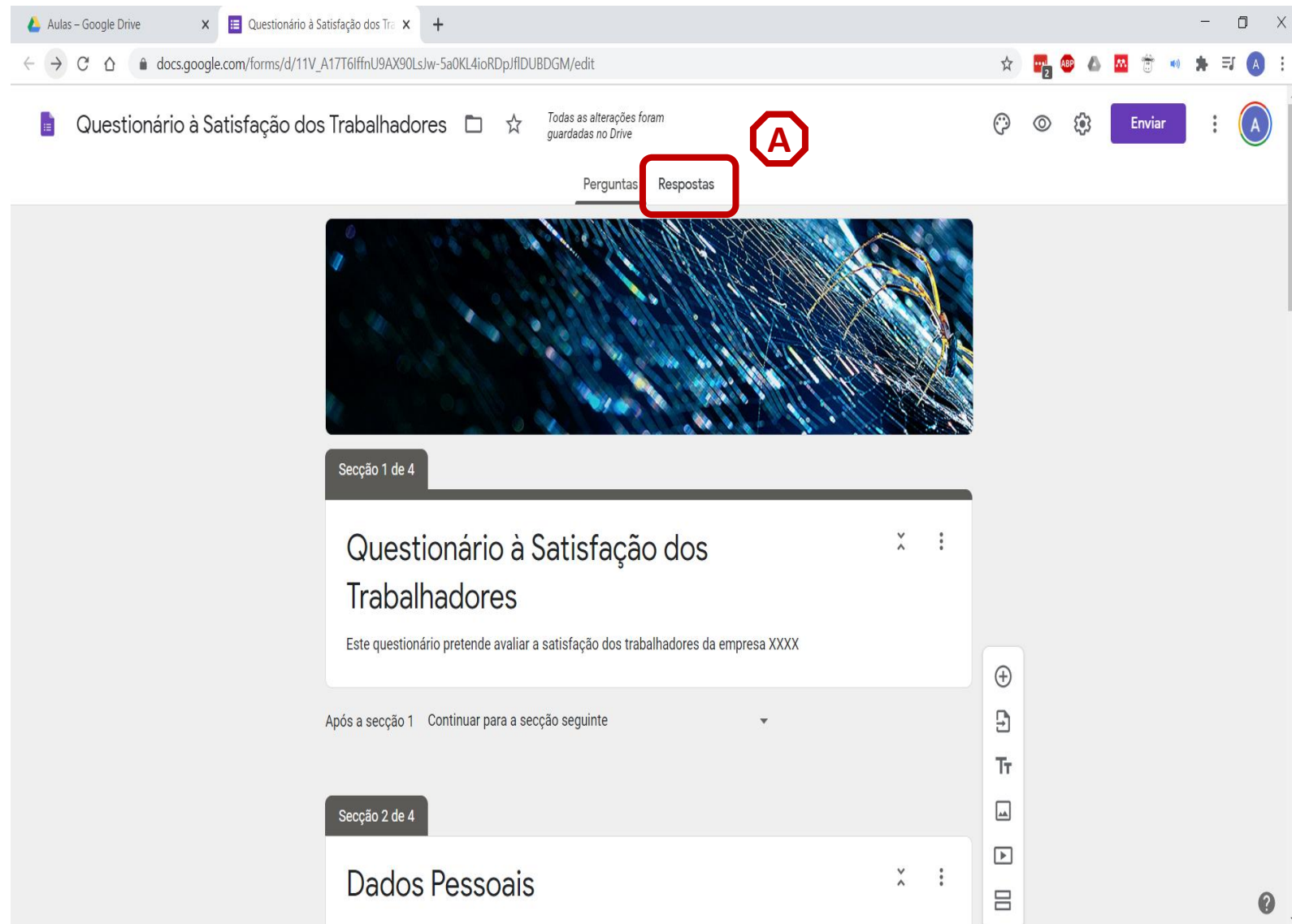
The screenshot shows a Twitter interface on a desktop browser. The browser tabs include 'Aulas - Google Drive', 'Questionário à Satisfação dos Tr...', and 'Página Inicial / Twitter'. The main content is a tweet from 'Filipe Santos Costa' (@FilipeSCosta) with the text: 'Questionário à Satisfação dos Trabalhadores' followed by a long URL: 'https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdomsu-cXiLLlxonMYiNiX4tcMOvCgnoC9npeDNxcUKg-PXhQ/viewform?usp=fb_send_tweet'. Below the text are icons for image, GIF, video, and emojis, and a blue 'Tweetar' button. The tweet has 1 reply and 1 retweet. A reply from 'Liliana Valente' is visible below. The right sidebar shows 'Assuntos para você' and 'Quem seguir'.

9. Extrair a Base de Dados

Definir onde Guardar as Respostas do Formulário
Extrair os Dados

Definir onde guardar as respostas

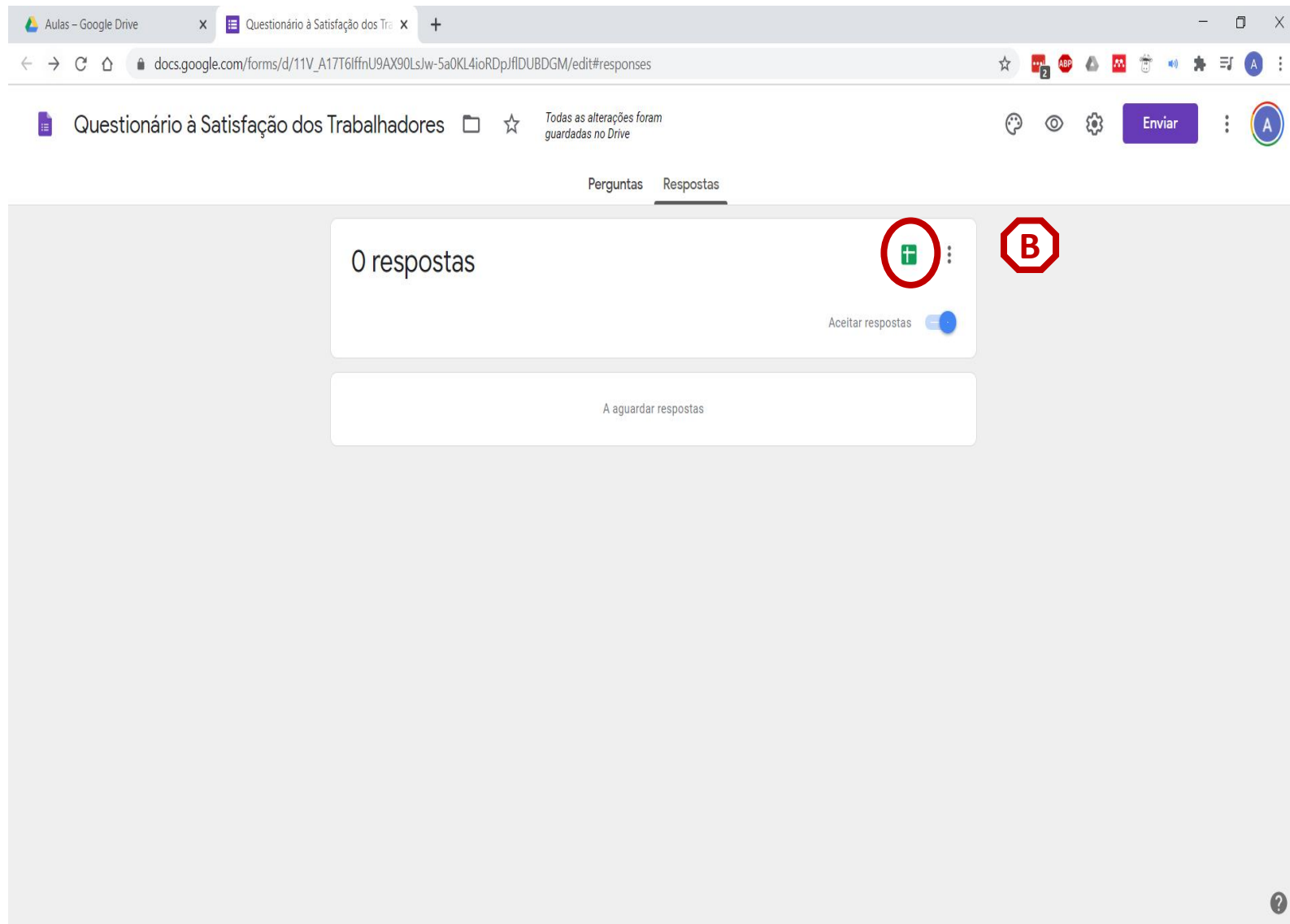
- Antes de enviarmos o inquérito podemos definir onde queremos guardar o ficheiro que vai salvar as respostas.
- Para isso, temos de ir para a área das 'Respostas' 



The screenshot shows a Google Forms editor interface for a form titled "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores". The browser address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/11V_A17T6lffnU9AX90Lsjw-5a0KL4ioRDpJfIDUBDGM/edit. The form is currently in edit mode, and the "Respostas" (Responses) tab is highlighted with a red box and a red octagon icon containing the letter 'A'. The form content includes a header image, a title "Questionário à Satisfação dos Trabalhadores", and a description: "Este questionário pretende avaliar a satisfação dos trabalhadores da empresa XXXX". The form is divided into sections: "Secção 1 de 4" and "Dados Pessoais". The "Enviar" (Send) button is visible in the top right corner.

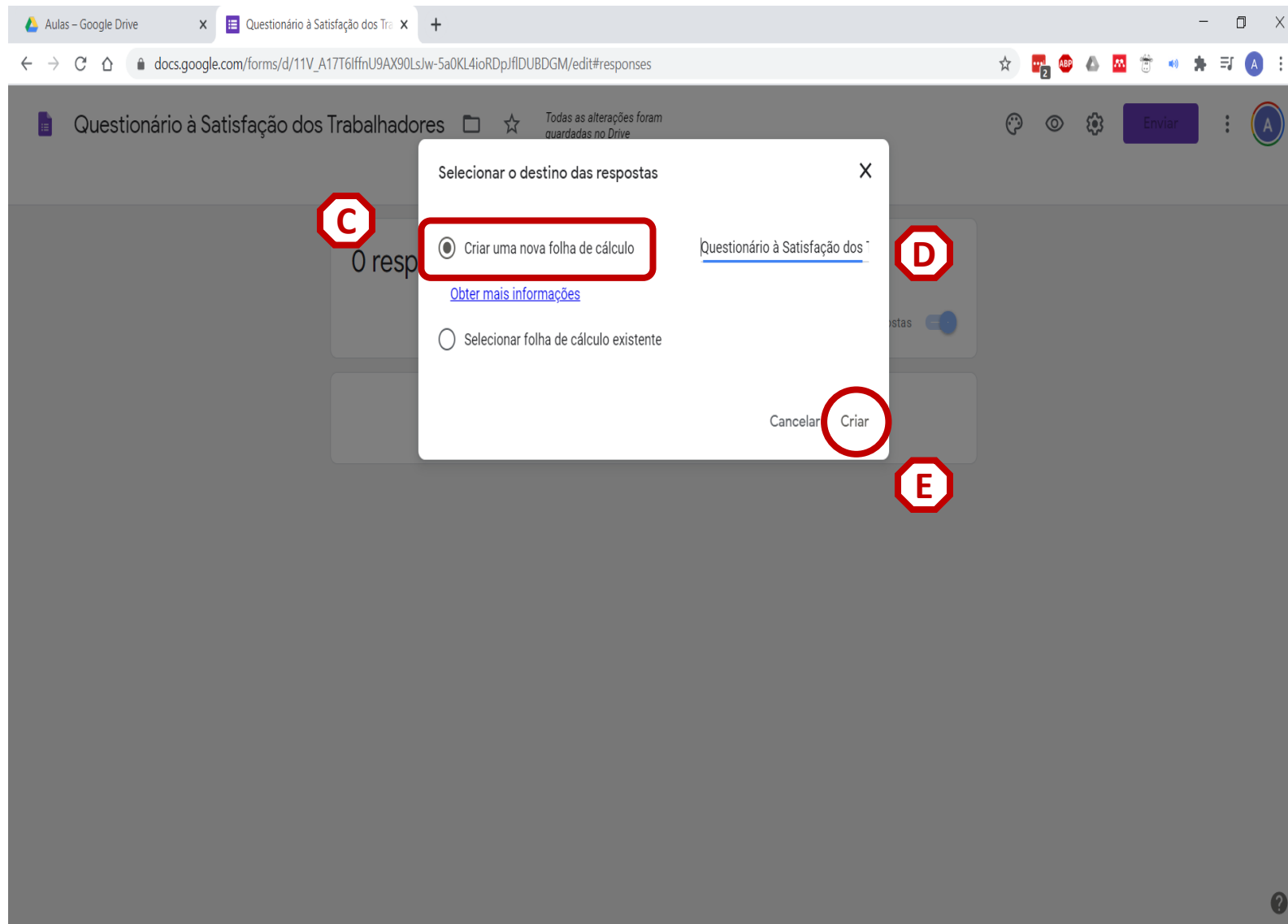
Definir onde guardar as respostas

- Antes de enviarmos o inquérito podemos definir onde queremos guardar o ficheiro que vai salvar as respostas.
- Para isso, temos de ir para a área das 'Respostas.'
- Depois, clicamos o ícone do 'Google Sheets'



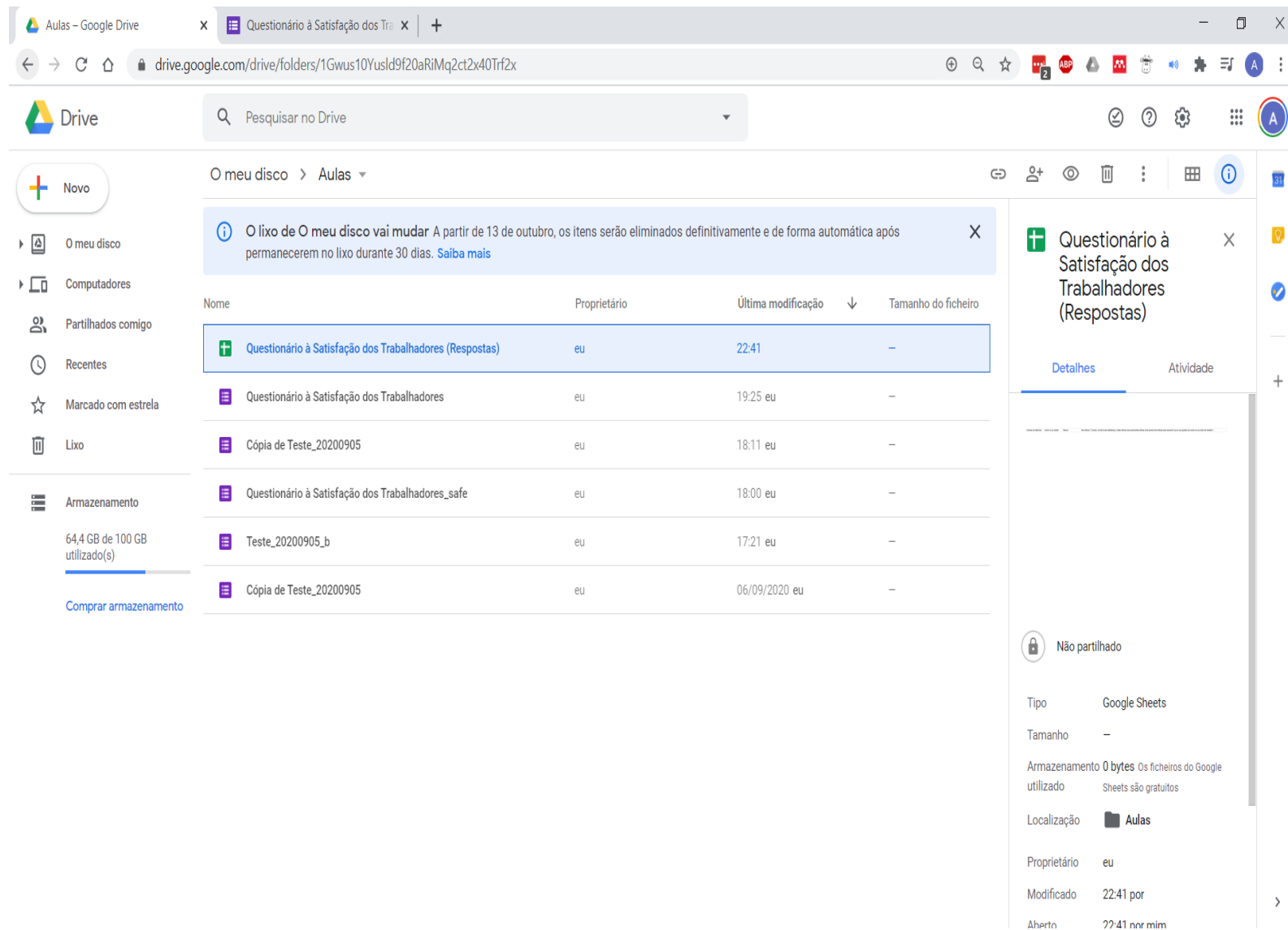
Definir onde guardar as respostas

- Antes de enviarmos o inquérito podemos definir onde queremos guardar o ficheiro que vai salvar as respostas.
- Para isso, temos de ir para a área das 'Respostas.' A
- Depois, clicamos o ícone do 'Google Sheets'. B
- Neste caso vamos criar uma nova folha de cálculo. C
- De notar que o nome do ficheiro é criado automaticamente. D
- Vamos então criar o ficheiro. E









Definir onde guardar as respostas

- O ficheiro criado é guardado na mesma pasta onde está guardado o questionário.



O meu disco > Aulas

O lixo de O meu disco vai mudar A partir de 13 de outubro, os itens serão eliminados definitivamente e de forma automática após permanecerem no lixo durante 30 dias. [Saiba mais](#)

Nome	Proprietário	Última modificação	Tamanho do ficheiro
 Questionário à Satisfação dos Trabalhadores (Respostas)	eu	22:41	–
 Questionário à Satisfação dos Trabalhadores	eu	19:25 eu	–
 Cópia de Teste_20200905	eu	18:11 eu	–
 Questionário à Satisfação dos Trabalhadores_safe	eu	18:00 eu	–
 Teste_20200905_b	eu	17:21 eu	–
 Cópia de Teste_20200905	eu	06/09/2020 eu	–

64,4 GB de 100 GB utilizado(s)

Comprar armazenamento

Questionário à Satisfação dos Trabalhadores (Respostas)


Detalhes Atividade

Não partilhado

Tipo Google Sheets

Tamanho –

Armazenamento 0 bytes Os ficheiros do Google Sheets são gratuitos

Localização  Aulas

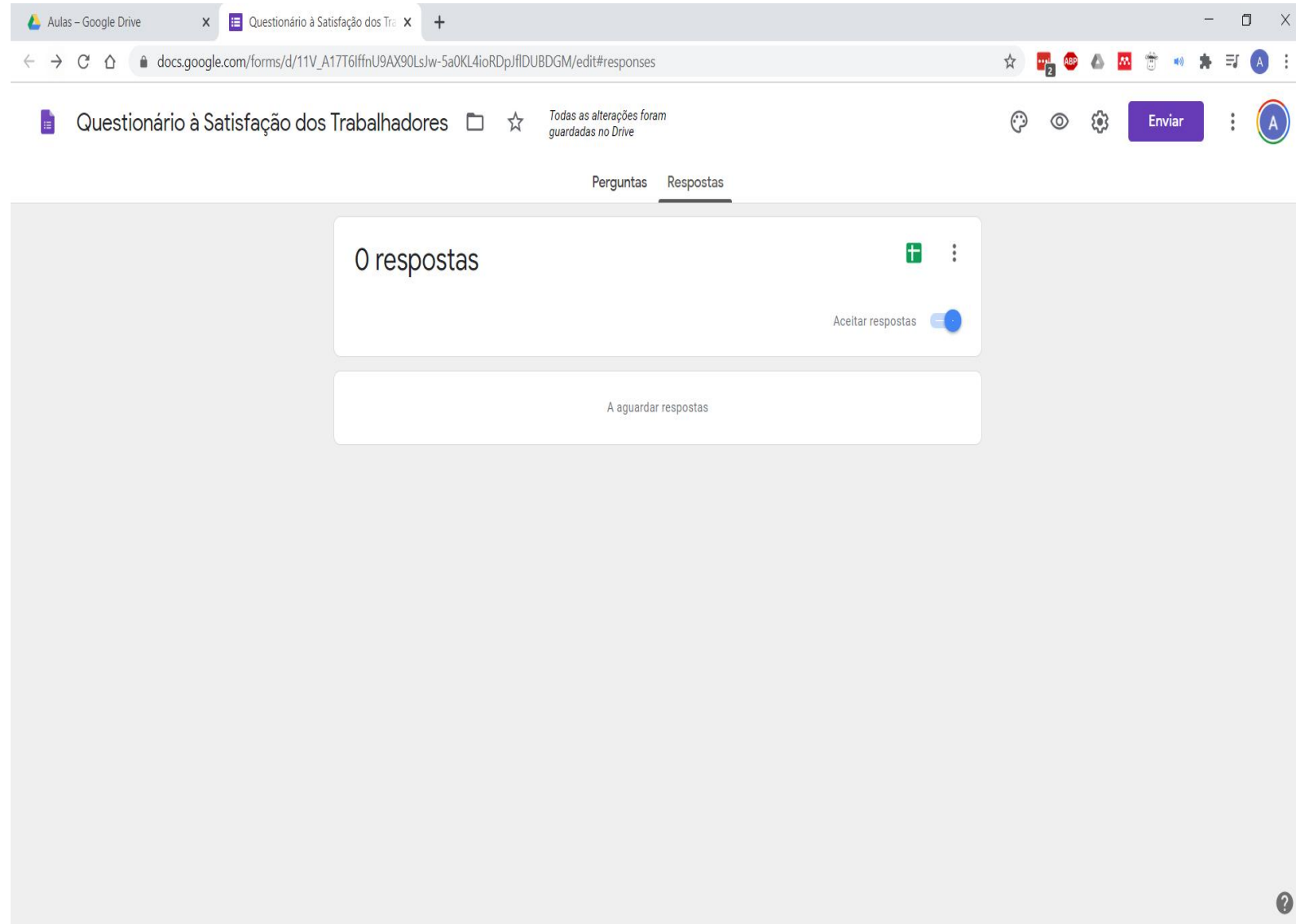
Proprietário eu

Modificado 22:41 por

Aberto 22:41 por mim


Extrair os dados

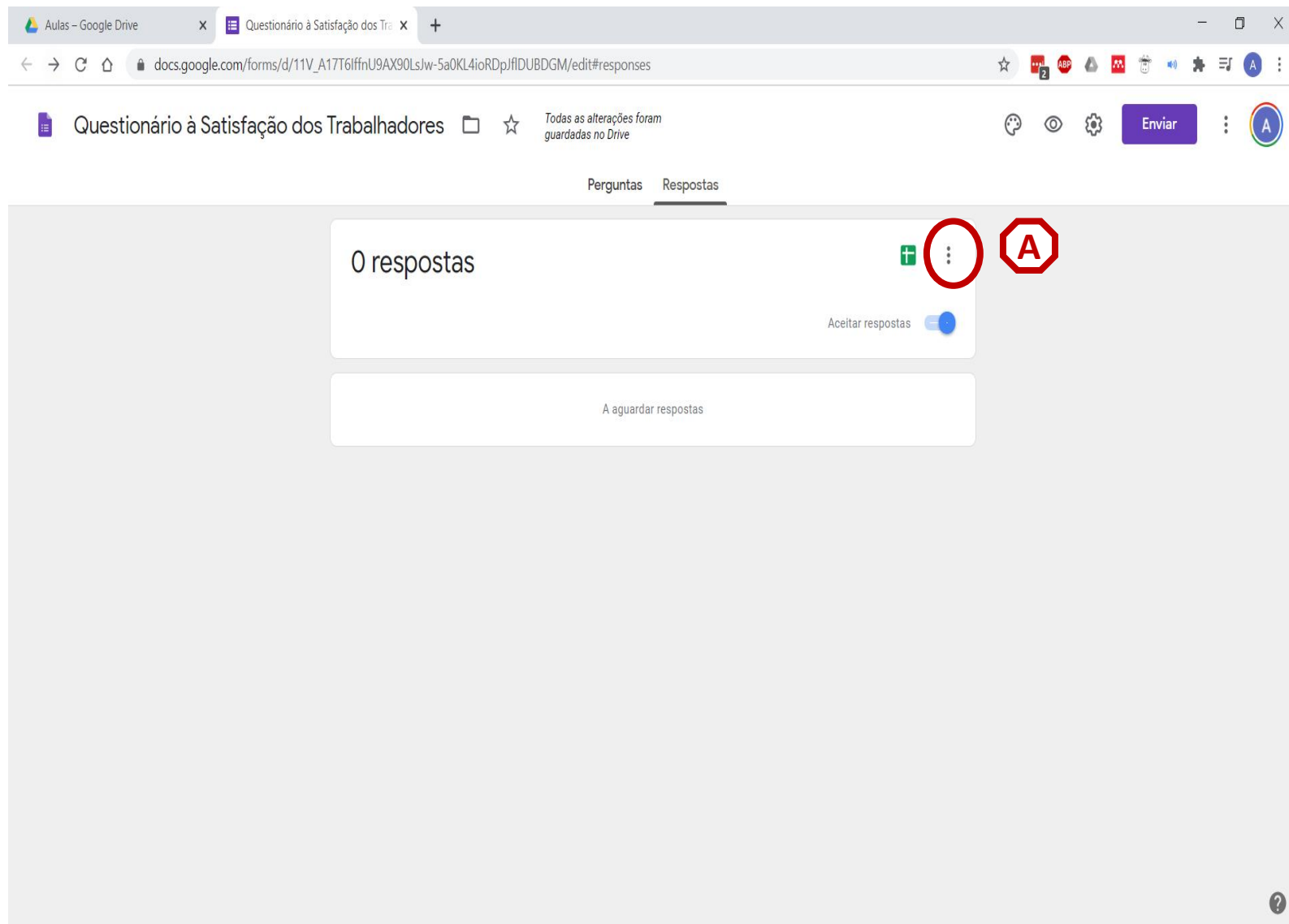
- O Google Forms permite-nos extrair um ficheiro de csv que pode ser lido no SPSS (ou outros pacotes de análise estatística).



The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'Aulas - Google Drive' and 'Questionário à Satisfação dos Tr...'. The active tab displays the Google Forms interface for a survey titled 'Questionário à Satisfação dos Trabalhadores'. The URL is 'docs.google.com/forms/d/11V_A17T6iffnU9AX90Lsjw-5a0KL4ioRDpJfIDUBDGM/edit#responses'. The interface shows the 'Respostas' tab selected, with '0 respostas' and a green plus icon. A toggle for 'Aceitar respostas' is visible and turned on. Below this, a box says 'A aguardar respostas'. The top right of the interface has an 'Enviar' button and a user profile icon.

Extrair os dados

- O Google Forms permite-nos extrair um ficheiro de csv que pode ser lido no SPSS (ou outros pacotes de análise estatística).
- Começamos por clicar o ícone de definições .






Aulas - Google Drive x Questionário à Satisfação dos Tr: x +

docs.google.com/forms/d/11V_A17T6iffnU9AX90Lsjw-5a0KL4ioRDpJfIDUBDGM/edit#responses

Questionário à Satisfação dos Trabalhadores ☆ Todas as alterações foram guardadas no Drive

Enviar

Perguntas Respostas

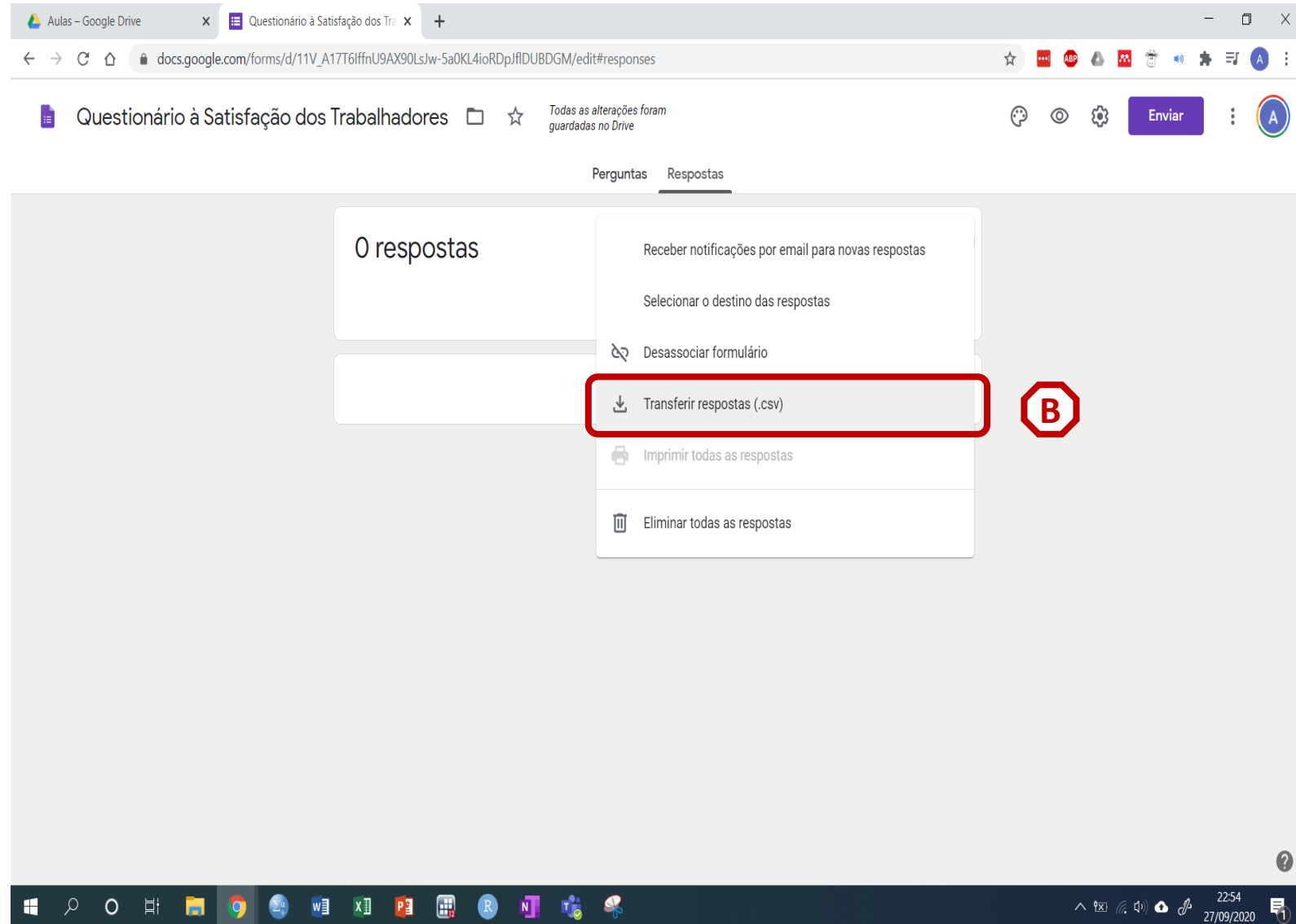
0 respostas   

Aceitar respostas




A aguardar respostas

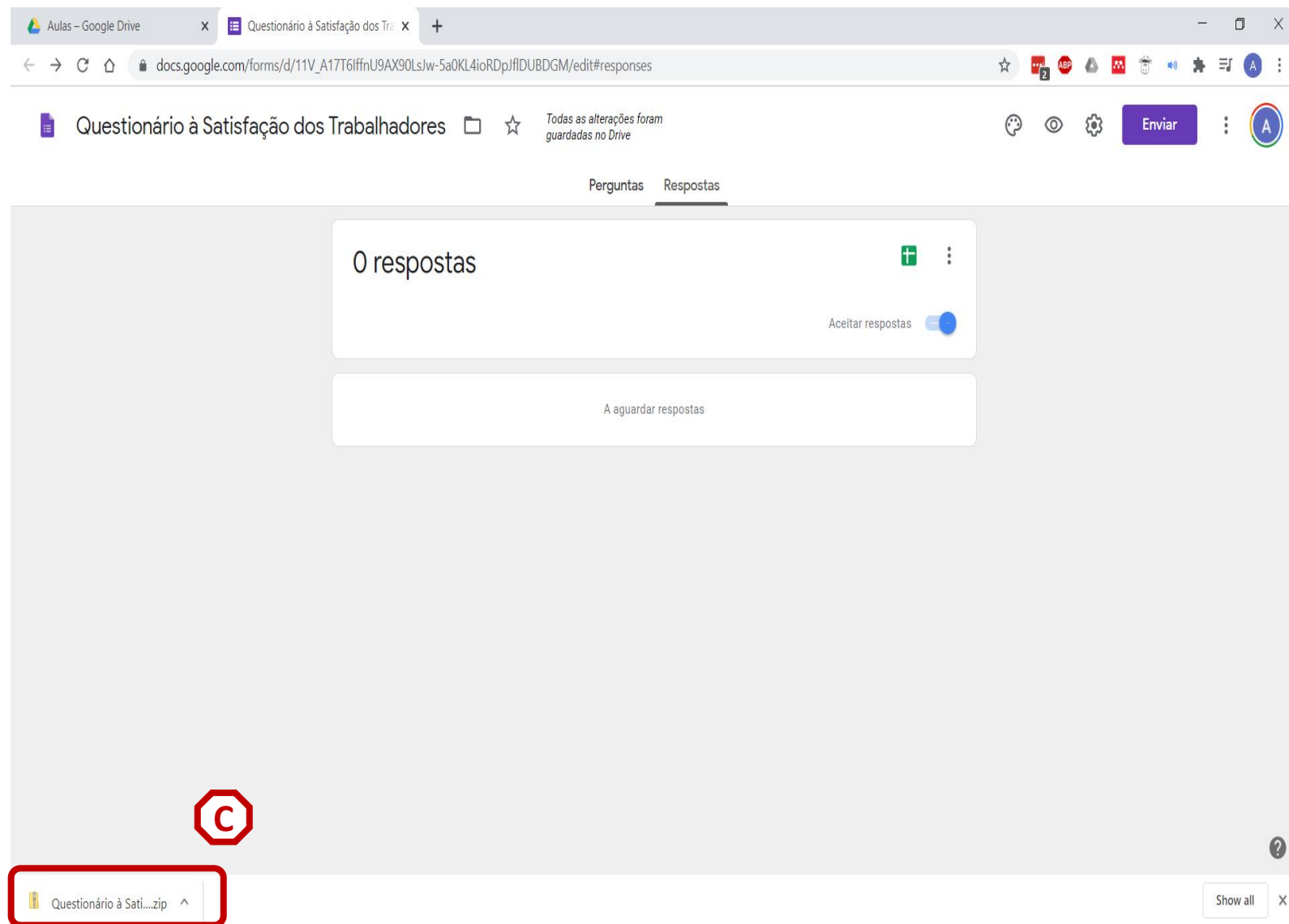
Extrair os dados

- O Google Forms permite-nos extrair um ficheiro de csv que pode ser lido no SPSS (ou outros pacotes de análise estatística).
- Começamos por clicar o ícone de definições. A
- Depois selecionamos a opção 'Transferir respostas (.csv)' B



Extrair os dados

- O Google Forms permite-nos extrair um ficheiro de csv que pode ser lido no SPSS (ou outros pacotes de análise estatística).
- Começamos por clicar o ícone de definições. 
- Depois selecionamos a opção 'Transferir respostas (.csv)' 
- O ficheiro é disponibilizado em formato 'zip'. 



The screenshot shows a Google Forms interface for a survey titled 'Questionário à Satisfação dos Trabalhadores'. The 'Respostas' tab is selected, showing '0 respostas' and a toggle for 'Aceitar respostas'. At the bottom left, a download link for 'Questionário à Sati...zip' is highlighted with a red box and a red octagon containing the letter 'C'. The browser address bar shows the URL: docs.google.com/forms/d/11V_A17T6iffnU9AX90Lsjw-5a0KL4ioRDpJfIDUBDGM/edit#responses.