

Mestrado em Economia e Gestão de
Ciência, Tecnologia e Inovação
Seminário

**NOTAS PARA A ELABORAÇÃO DO
PROJECTO DE TRABALHO FINAL
DE MESTRADO**

Vítor Corado Simões

(vcs@iseg.ulisboa.pt)



UNIVERSIDADE
DE LISBOA



LISBON
SCHOOL OF
ECONOMICS &
MANAGEMENT
UNIVERSIDADE DE LISBOA



Índice

- ❖ Elaboração do Projecto de TFM
- ❖ Estrutura do Projecto de TFM
- ❖ Calendário
- ❖ Do Projecto ao TFM Propriamente Dito
- ❖ **Atenção!**
- ❖ Questões?

Elaboração do projecto de TFM

- ✓ Começar a trabalhar **desde já!**
- ✓ Escolher um Tema
- ✓ Escolher um Orientador (o Orientador pode redefinir o Tema)
- ✓ Reflectir sobre o Tema Escolhido
- ✓ Iniciar a Revisão da Literatura
- ✓ Identificar as Principais QI
- ✓ Reflectir sobre a Metodologia a seguir
- ✓ Reflectir sobre a Aplicação Empírica

Estrutura do Projecto de TFM

(Dimensão máxima: 10 páginas)

- ❖ Objectivos
- ❖ Justificação da Escolha do Tema
- ❖ Revisão Preliminar da Literatura
- ❖ **Questões de Investigação**
- ❖ Abordagem Metodológica
- ❖ Aplicação Empírica
- ❖ Conclusões Preliminares

Calendário do Projecto de TFM

- ✓ Início: Ontem!
- ✓ Entrega Versão Escrita (por mail): 23 de Novembro
- ✓ Apresentação Oral na Aula: 30 Novembro ou 7 de Dezembro (ordem alfabética)
- ✓ Apresentação Oral no máximo de 6 minutos por aluno

Do Projecto ao TFM Propriamente Dito

- ❖ Projecto e TFM são trabalhos distintos, embora relacionados
- ❖ O Projecto pretende auxiliar a preparação do TFM
- ❖ Todavia, no TFM o papel do Orientador é decisivo
- ❖ O TFM tem uma exigência muito maior
- ❖ O Projecto é avaliado por mim
- ❖ O TFM será avaliado por um Júri
- ❖ O TFM exige esforço, persistência e foco

Atenção!!!

- ❖ Trabalhar desde o primeiro dia!
- ❖ Persistência!
- ❖ Tomar a Iniciativa!
- ❖ Não esperar que seja o Orientador a fazê-lo!
- ❖ Definir Tarefas!
- ❖ Definir Calendário...e procurar cumpri-lo!
- ❖ **Não deixar as coisas para o Fim!**



Questões?